



Riktlinjer för skolskjuts

Ändrade riktlinjer för skolskjuts i Upplands-Bro kommun
Fastställda av utbildningsnämnden den 26 april 2022 § 21



UPPLANDS-BRO
KOMMUN

Innehållsförteckning

Innehåll

1	Vad är skolskjuts?.....	3
2	Berättigade till skolskjuts.....	3
3	Grundförutsättningar för att beviljas skolskjuts (Skollagen)	4
3.1	Huvudregel.....	4
3.2	Tilläggsregel	4
4	Villkor för att beviljas skolskjuts.....	4
4.1	Färdvägens längd	4
4.2	Trafikförhållanden	5
4.3	Funktionsnedsättning	5
4.4	Annan särskild omständighet.....	6
5	Undantag	6
5.1	Skolskjuts mellan hem och fritidshem	6
5.2	Skolskjuts mellan hem och skola i annan kommun	6
6	Skolskjutsens utförande	7
6.1	Transportmedel och prioritering	7
6.2	Rese- och väntetider.....	8
6.3	Samåkning.....	8
6.4	Medåkning	8
6.5	Force majeure.....	8
7	Ansökan och beslut.....	9
8	Överklagande	9

1 Vad är skolskjuts?

Med skolskjuts avses kostnadsfri resa mellan plats i anslutning till hem¹ och skola av elev i förskoleklass, grundskola och grundsärskola. Skolskjuts sker i anslutning till skoldagens början och slut. Resor mellan hem och förskola eller fritidshem/öppen verksamhet räknas inte som skolskjuts.

Skolskjuts i Upplands-Bro kommun sker i huvudsak med särskild skolbuss och kollektivtrafik men kan också utföras med skolbil (taxi).

2 Berättigade till skolskjuts

Elever i förskoleklass, grundskola och grundsärskola som är folkbokförda, eller om dessa inte är folkbokförda vistas stadigvarande i Upplands-Bro kommun, är berättigade till skolskjuts om kraven i skollagen² och villkoren i dessa riktlinjer är uppfyllda. För skolskjuts i gymnasiesärskolan och elevresor i gymnasieskolan finns en separat riktlinje som är beslutad av Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden.

Skolskjuts beviljas vanligtvis med utgångspunkt i elevens folkbokföringsadress. Rätt till skolskjuts gäller även vid växelvis boende under förutsättning att övriga villkor är uppfyllda samt att båda hemmen ligger inom Upplands-Bro kommun. Växelvis boende innebär i detta fall att eleven har ett varaktigt boende hos båda vårdnadshavarna.

¹ Inom skolskjutsverksamheten är ett hem elevens folkbokföringsadress och en annan bostadsadress där eleven har en folkbokförd vårdnadshavare eller förälder. Med ett hem likställs ett jourhem eller korttidshem som är belägna inom kommunen.

² 9 kap. 15 b-c §§, 21 a § 10 kap. 32-33 §§, 40 § samt 11 kap. 31-32 §§, 39 § reglerar kommunernas skyldighet att anordna skolskjuts.

3 Grundförutsättningar för att beviljas skolskjuts (Skollagen)

Bedömning av om skolskjuts ska beviljas sker enligt en huvudregel eller en tilläggsregel beroende på vilken skola eleven har valt i samband med skolval, inflyttning till kommunen, flytt inom kommunen eller vid annan tidpunkt.

3.1 Huvudregel

Enligt skollagen har elever i förskoleklass, grundskola och grundsärskola med offentlig huvudman rätt till kostnadsfri skolskjuts om sådan skjuts behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, funktionsnedsättning eller om någon annan särskild omständighet anses föreligga. Denna rätt gäller dock inte elever som väljer att gå i en annan skolenhet än den där kommunen annars skulle ha placerat dem.

3.2 Tilläggsregel

Skolskjuts kan, i enlighet med skollagen, beviljas även till annan skola än den som kommunen skulle ha placerat eleven *under förutsättning* att sådan skjuts inte medför ekonomiska eller organisatoriska svårigheter för kommunen. Detta innebär att sådan bedömning kan göras utifrån vilka skyldigheter kommunen skulle haft att erbjuda skolskjuts ifall eleven valt att gå i den skola som hen skulle placerats i av kommunen.

4 Villkor för att beviljas skolskjuts

Bedömning av om skolskjuts ska beviljas görs utifrån något av följande villkor.

4.1 Färdvägens längd

Skolskjuts kan beviljas med hänsyn till färdvägens längd mellan elevens hem och elevens skola. Utbildningsnämnden har antagit avståndsgränder som grundas på en bedömning av vad som anses rimligt för eleven att gå eller

cykla. Avståndet mellan skolan och hemmet eller den anvisade hållplatsen ska vara minst:

2 km	Elev i förskoleklass
3 km	Elev i årskurs 1 – 3
4 km	Elev i årskurs 4 – 6
5 km	Elev i årskurs 7 – 9

Avståndet mellan hem och skola mäts från tomtinfart eller motsvarande vid hemmet till infarten till skolan, eller hållplatsen vid skolan. Mätning av avstånd görs längs gång- och cykelväg. Kommunens skyldighet att svara för kostnader för elevresor i gymnasieskolan, gäller om avståndet mellan hem och skola är minst 6 km.

4.2 Trafikförhållanden

Elever ska kunna färdas till skolan på ett trafiksäkert sätt. Därför kan skolskjuts i vissa fall beviljas oavsett avstånd med hänsyn till trafikförhållanden. Bedömning av trafikförhållanden omfattar bland annat vägens utformning, siktförhållanden och hur trafikerad vägen är. Uppdateringar av vägnätet görs regelbundet. Även elevens ålder vägs in vid bedömning av skolvägens säkerhet.

Om Utbildningskontoret och vårdnadshavare gör olika bedömning av trafikförhållanden gäller Utbildningskontorets bedömning vid beslut. Vårdnadshavare förväntas svara för kompletterande skjuts eller annan åtgärd om de bedömer det nödvändigt. Det är vårdnadshavares ansvar att stödja eleven så att den kan klara sin väg till skola eller anvisad hållplats.

4.3 Funktionsnedsättning

Skolskjuts kan beviljas oavsett avstånd om det behövs med hänsyn till funktionsnedsättning. Behovet av skolskjuts och vilken typ av skolskjuts som

är nödvändig bedöms vid varje nytt ansökningstillfälle med hänsyn till elevens funktionsnedsättning, ålder och utveckling.

4.4 Annan särskild omständighet

Skolskjuts kan beviljas med hänsyn till annan särskild omständighet om det bedöms vara en lämplig åtgärd och övriga krav för skolskjuts är uppfyllda. Annan särskild omständighet kan till exempel vara medicinska eller psykosociala skäl. Beslut om skolskjuts utifrån särskilda omständigheter grundas på utredning eller annan sakkunnig bedömning.

Kommunen ansvarar inte för skolskjuts vid kortvariga medicinska orsaker, exempelvis vid tillfälliga benskadador. Dessa fall är försäkringsärenden. Vårdnadshavare kan då vända sig till försäkringsbolag för att klarlägga hur eventuell skjuts till skolan ska ordnas.

5 Undantag

5.1 Skolskjuts mellan hem och fritidshem

En elev i grundsärskolan kan beviljas skolskjuts mellan hem och fritidshem eller korttidstillsyn förutsatt att övriga krav för skolskjuts är uppfyllda.

En elev i förskoleklass och grundskola kan, i särskilda fall, beviljas skolskjuts mellan hem och fritidshem eller korttidstillsyn förutsatt att övriga krav för skolskjuts är uppfyllda. Ett särskilt fall kan vara att fritidshemmet erbjuder särskilda stödinsatser som inte kan tillgodoses på annat sätt.

5.2 Skolskjuts mellan hem och vald skola

En elev som efter egen önskan tas emot i förskoleklass, grundskola eller grundsärskola kan, i särskilda fall, beviljas skolskjuts mellan elevens hem och skola om Utbildningskontoret bedömer att eleven inte kan erhålla fullgod skolgång i kommunens skolor.

Bedömningen av om det är ett särskilt fall och om eleven inte kan erhålla fullgod skolgång i kommunens skolor ska göras utifrån en helhetsbedömning i det enskilda fallet. Bedömning görs varje år vid varje nytt ansökningstillfälle. Beslut fattas i samråd med avdelningschef och eventuellt rektor på elevens placeringsskola.³

6 Skolskjutsens utförande

Elevens hemkommun ska i regel ombesörja att skolskjuts anordnas.⁴ Skolskjutsen anordnas enbart mellan elevens hem och skola, alternativt till en skolskjutshållplats i närheten av elevens hem eller skola. Kommunen och de som kommunen anlitar för att utföra skolskjuts ansvarar för säkerheten under skolskjutstransporten.

6.1 Transportmedel och prioritering

Skolskjuts kan beviljas med olika färdmedel, beroende på elevens förutsättningar och var hemmet ligger. Prioriteringen av de olika färdmedlen anges nedan. Skolbil beviljas endast vid extraordinära tillfällen, då ingen annan möjlighet finns.

1. Skolbuss
2. Kollektivtrafik, dvs SL-kort
3. Skolbil

³ Den skola där kommunen skulle ha placerat eleven.

⁴ Undantag från denna regel medges i vad som följer av 9 kap 15 c §, 10 kap 33 §, 11 kap 32 § och 18 kap. 31 § skollagen om elever som behöver övernatta i annan kommun på grund av sin skolplacering.

6.2 Rese- och väntetider

Elever ska i regel inte behöva lämna hemmet före kl. 07.00 eller komma hem senare än inom en timme efter skolskjutsens avfärd från skolan. Av praktiska och ekonomiska skäl kan vissa avsteg från denna inriktning vara nödvändiga.

Kommunens skyldighet att anordna skolskjuts innebär inte att skjuts måste anpassas till varje elevs undervisningstid. Viss väntetid för eleverna är acceptabel och ibland nödvändig för att möjliggöra samordning av skolskjuts för elever med olika skoltider. Väntetiden i skolan ska normalt inte överstiga 30 minuter på morgonen och 45 minuter på eftermiddagen. Under väntetiden vid skolan ska tillsyn ordnas. Hur tillsynen tillgodoses görs utifrån bedömning av elevens ålder och utveckling och andra omständigheter.

6.3 Samåkning

Vid skolskjuts med skolbil ska samåkning ske i så hög grad som möjligt. Undantag kan medges vid särskilda skäl.

6.4 Medåkning

Av planerings- och säkerhetsmässiga skäl får elever utan beviljad skolskjuts inte åka med i skolbuss eller skolbil. I mån av plats kan inskolning i skolskjutsen ske tillsammans med vårdnadshavare eller annan ansvarig vuxen efter beslut av Kontaktcenter eller Utbildningskontoret.

6.5 Force majeure

Vid force majeure kan skolskjuts inte garanteras. Exempel på detta är oframkomligt väglag, väderförhållanden, arbetskonflikt eller andra yttre omständigheter. Någon ersättning för utebliven skolskjuts på grund av force majeure medges inte. Det är vårdnadshavarens ansvar att planera så att barnet kommer till skolan vid inställda eller förändrade skolskjutsturer.

7 Ansökan och beslut

Ansökan om skolskjuts görs på kommunens hemsida via e-tjänsten. Beslut i skolskjutsärenden fattas av tjänsteman vid Kontaktcenter eller Utbildningskontoret på delegation av Utbildningsnämnden i Upplands-Bro kommun. Beslut om skolskjuts fattas för högst ett läsår i taget. Skolskjutsbeslut som rör elev som tillhör grundsärskolan eller där särskilda omständigheter angetts, fattas i samråd med resursenheten inom Upplands-Bro kommun.

Om elevens folkbokföringsadress ändras under pågående läsår ska en ny ansökan lämnas. Det kan medföra att rätten till skolskjuts förändras under pågående läsår.

8 Överklagande

Vårdnadshavare har rätt att överklaga beslut om skolskjuts. Ett överklagande skickas till den myndighet som fattat beslutet, det vill säga Upplands-Bro kommun, som prövar om överklagande kommit in i rätt tid (inom tre veckor efter att beslutet mottagits).

I överklagandet ska vårdnadshavaren ange vilket beslut som överklagas, hur vårdnadshavaren anser att beslutet borde vara, samt på vilka grunder beslutet anses felaktigt. Om vårdnadshavaren i överklagandet lämnar nya uppgifter kan kommunen komma att göra en ny bedömning i ärendet.

Överklaganden som inkommit inom rätt tid men där kommunen inte finner grund för omprövning av sitt beslut, skickas vidare till Förvaltningsrätten i Stockholms län.