



Socialnämndens delegationsordning

SN 20/0154-2

Antagen av Socialnämnden i Upplands-Bro kommun den 29 september 2020, § 46

Linda.Tuukkanen@upplands-bro.se

Innehåll

1	Inledning - allmänt om delegation av beslut	4	
1.1	1.....	Delegationsordning	4
1.2	Vilka kan få delegation?	4	
1.3	Vad kan inte delegeras.....	4	
1.4	Delegationsbeslut.....	-4	
1.5	Ersättare för delegat	5	
1.6	I samråd	5	
1.7	Anmälan av delegationsbeslut till nämnden	5	
1.8	Ren verkställighet	5	
1.9	Överklagan av beslut - allmänt.	6	
1.9.1	Förvaltningsbesvär	6	
1.9.2	Laglighetsprövning.....	6	
1.10	Brådskande beslut.....	6	
1.11	MBL-förhandling eller samråd	6	
1.12	Kompletterande beslutanderätt	6	
1.13	Delegeringsförbud.....	7	
2	Angående socialnämndens delegationsordning	7	
2.1	Delegationer	7	
2.2	Förordnande av ersättare.....	7	
2.3	Jäv	7	
2.3.1	Socialchef.....	7	
2.3.2	Avdelningschefer och enhetschefer.	7	
2.3.3	Övriga anställda.....	7	
2.3.4	Socialnämndens ordförande.....	8	
2.4	Laga förfall.	8	
3	Förkortningar.....	9	
4	Delegationsordning	10	
	Beslut i brådskande ärenden	10	
	Offentlighets- och sekretesslagen.....	10	
	Anskaffning av varor och tjänster - avrop	11	
	Anskaffning av varor och tjänster - direktupphandling	11	
	Upphandling.....	12	
	Arkivansvar	12	
	Dataskyddsförordningen	14	
	Arbetsmiljölagen	17	
	Personalärenden	18	
	Kurser och konferenser	19	
	Beslutsattester och kontoansvariga	19	
	Teckna avtal.....	20	
	Representation.....	21	
	Ansökan om medel.....	21	
	Utredning, uppföljning och avslut av insats	22	
	Överflyttning av ärende	23	
	Ekonomiskt bistånd.....	24	
	Egna medel.....	26	
	Bistånd till vuxna	27	
	Dödsbo	28	
	Bistånd till barn och unga	28	
	Föräldrabalken.....	31	
	Vård enligt LVM	32	
	Vård enligt LVU.....	33	

Omsorg om personer med psykisk funktions-nedsättning	37
Beslut om stöd och service till vissa funktionshindrade	38
Arvode och omkostnader till uppdragstagare och ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare	41
Egenavgifter vid placering av barn och vuxna	42
Ersättning och återkrav från enskild - väcka talan - eftergift.....	43
Överklagande till domstolar	45
Yttranden	48
God man/förvaltare och målsägarbiträde.....	50
Förtur till bostad	51
Polisanmälan	51
Patientsäkerhetslagen	52
Lex Sarah	52
Lex Maja	53
Avgifter	53
Färdtjänst.....	53
Lagen om valfrihet (Lov).....	54
Planärenden	55

1 Inledning - allmänt om delegation av beslut

1.1 Delegationsordning

I Upplands-Bro kommun har Socialnämndens ansvarsområden fastställts i reglementen antagna av kommunfullmäktige. Reglementena bestämmer vilka typer av beslut som respektive nämnd är behörig att ta beslut om. Av bland annat praktiska skäl har lagstiftaren ansett att det inte är rimligt att alla beslut i en kommun ska fattas av Socialnämnden. En sådan hantering skulle leda till många och väldigt långa nämndsammanträden. Det har därför förts in bestämmelser i kommunallagen (2017:725) om möjlighet för Socialnämnden att delegera beslutanderätten. En delegationsordning innehåller beslut om delegering av ärendetyper.

1.2 Vilka kan få delegation?

Enligt 6 kap 37 § KL får en nämnd uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5 § KL.

1.3 Vad kan inte delegeras

Beslutanderätten får enligt 6 kap 38 § KL inte delegeras i följande slag av ärenden:

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, det vill säga ärenden av principiell natur.
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av ett beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

1.4 Delegationsbeslut

Delegering innebär överlåtande av beslutsfunktion. Beslut med stöd av delegation är juridiskt sett ett nämndbeslut. Delegaten beslutar i nämndens namn och beslutet blir därför jämställt med ett beslut som nämnden själv har fattat. Nämnden kan inte i efterhand ändra beslutet.

Nämnden har rätt att återkalla den givna beslutanderätten. Detta kan göras generellt för en viss grupp av ärenden, för viss delegat eller för ett specifikt ärende. Nämnden kan också genom eget handlande föregripa ett beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över ärendet. Ett sådant föregripande bör dock endast ske i ett ärende som nämnden anser vara av principiell beskaffenhet.

Saknas beslutspunkt i delegationsordningen?

Om du inte hittar den beslutspunkt som du söker efter så är ärendet inte delegerat. Det betyder att det är nämnden som själv ska ta beslut i ärendet.

1.5 Ersättare för delegat

Vid laga förfall för delegat övertas beslutanderätten av en ersättare. Med laga förfall avses frånvaro från tjänst eller uppdrag på grund av exempelvis sjukdom, semester, tjänstledighet, längre tjänsteresa, jäv eller liknande.

Ersättaren regleras särskilt i delegationsordningen och kan exempelvis vara den som vikarierar för delegaten. Om ersättare inte finns övertas delegatens beslutanderätt av delegatens närmsta chef

1.6 I samråd

Om beslut ska fattas i samråd får delegaten besluta endast om delegaten har samrått med aktuell befattningshavare enligt delegationsordningen.

1.7 Anmälan av delegationsbeslut till nämnden

Nämnden beslutar själv vilka av delegationsbesluten som ska anmälas tillbaka till nämnden och i vilken form återrapporteringen ska ske. Alla delegationsbeslut ska anmälas vid närmast påföljande nämndsammanträde. Finner delegaten att beslutet kan vara av omedelbart intresse för nämnden eller föreligger andra skäl därtill ska beslutet anmälas omgående.

Beslut som inte återrapporteras ska särskilt anslås på kommunens digitala anslagstavla.

1.8 Ren verkställighet

Med ren verkställighet avses åtgärder som normalt vidtas i tjänstemannens dagliga arbete.

Åtgärdsbeslut som är av förberedande karaktär, som inte kan överklagas, eller som grundar sig på lag och avtal och som inte har något utrymme för självständiga bedömningar är inte beslut i kommunallagens mening. Det kan exempelvis vara tillämpning av taxa som kommunfullmäktige antagit. Beslut till följd av arbetsledningsrätten är inte heller att betrakta som delegationsbeslut. Beslut inom budgetram är att betrakta som verkställighet. Gränsdragningen mellan delegation och verkställighet är dock inte alltid klar.

Rena verkställighetsbeslut ska inte anmälas till nämnden.

1.9 Överklagan av beslut - allmänt

Ett beslut ska överklagas skriftligt. I skrivelsen ska klaganden ange vilket beslut som överklagas och vilken ändring i beslutet som klaganden begär. Skrivelsen ska lämnas in till nämnden.

1.9.1 Förvaltningsbesvär

Förvaltningsbesvär innebär en rätt att överklaga enligt förvaltningslagen, FL. Förvaltningsbesvär kan anföras över beslut av nämnden som grundar sig på specialförfattningar med särskilda regler för hur beslut överklagas. Enligt förvaltningslagen får ett beslut överklagas av den som beslutet angår. Det krävs också att beslutet har gått honom eller henne emot och att det är ett beslut som är möjligt att överklaga.

Överklagandet skall lämnas in senast tre veckor efter att den som överklagar har tagit del av beslutet.

1.9.2 Laglighetsprövning

Laglighetsprövning innebär en rätt att överklaga enligt kommunallagen. Vid laglighetsprövning avgör domstolen om beslutet strider sig mot någon lag eller författning, till exempel genom att det har begåtts något formellt fel eller om kommunen har överskridit sina befogenheter.

Överklagandet skall lämnas in senast tre veckor efter att beslutet anslagits på kommunens anslagstavla (se anmälan av delegationsbeslut).

1.10 Brådskande beslut

I de fall ett ärende är så brådskande att socialnämndens sammanträde inte kan avvaktas har socialnämndens ordförande rätt att besluta på socialnämndens vägnar, i enlighet med 6 kap 39 §KL. Denna beslutanderätt ska användas restriktivt. Ordförandebeslut ska anmälas till socialnämndens nästkommande sammanträde och innehålla uppgift om att ärendet var brådskande.

1.11 MBL-förhandling eller samråd

Delegat svarar i förekommande fall för att förhandlingsskyldighet enligt medbestämmandelagen är uppfylld och att ingångna samverkansavtal med personalorganisationerna följs innan beslut fattas.

Delegat svarar i förekommande fall för att förhandlingsskyldighet enligt medbestämmandelagen är uppfylld och att ingångna samverkansavtal med personalorganisationerna följs innan beslut fattas.

1.12 Kompletterande beslutanderätt

Från den kommunalrättsliga delegationen ska skiljas så kallad kompletterande beslutanderätt. Ordförande i socialnämnd eller annan utsedd ledamot får t ex enligt 6 § andra stycket lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) besluta om omedelbart omhändertagande om nämndens beslut inte kan avvaktas. Detta är en i förhållande till nämnden parallell beslutande-

rätt, nämnden har inte frånhänt sig sin beslutanderätt. Regler om kompletterande beslutanderätt finns även i 11 § tredje stycket LVU (placeringsbeslut m m), 27 § andra stycket LVU (tillfälligt flyttningsförbud) samt 43 § LVU (biträde av polismyndighet) och 13 § lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) (omedelbart omhändertagande). När enskild ledamot eller tjänsteman ska besluta enligt kompletterande beslutanderätt ska beslut fattas av den först namngivna personen vid respektive bestämmelse. Är denna beslutsfattare inte tillgänglig tas beslut i nedåttigande ordning.

1.13 Delegeringsförbud

Inom verksamhetsområdet individ och familjeomsorg finns ärendetyper där delegationsförbud gäller enligt socialtjänstlagen, lagen om vård av unga samt lagen om vård av missbrukare. I vissa ärenden kan beslut endast delegeras till ordförande eller ledamot av nämnd.

2 Angående socialnämndens delegationsordning

2.1 Delegationer

Kommunstyrelsen delegerar inom sitt verksamhetsområde de ärendegrupper som tas upp i denna delegationsordning. Delegat är det organ eller den befattningshavare som angivits vid respektive ärendegrupp och på de villkor som uppställs vid respektive ärendegrupp.

Förkortningar definieras i avsnitt 3.

2.2 Förordnande av ersättare

När ersättare förordnas för befattningshavare som är delegat, övergår delegationen på ersättaren.

2.3 Jäv

2.3.1 Socialchef

Är socialchefen jävig övertar Socialnämndens ordförande delegationerna.

2.3.2 Avdelningschefer och enhetschefer

Är avdelningschef jävig övertar socialchef delegationerna.

Är enhetschef jävig övertar avdelningschef över delegationerna.

2.3.3 Övriga anställda

Avdelningschef eller enhetschef övertar delegationer till jävig delegat anställd inom respektive avdelning inom socialkontoret.

2.3.4 Socialnämndens ordförande

Är Socialnämndens ordförande jävig övertar socialnämndens vice ordförande delegationerna till ordföranden. Är även socialnämndens vice ordförande jävig övertar socialchef delegationerna, med undantag för delegation vid brådskande beslut i enlighet med 6 kap 39 § KL.

2.4 Laga förfall

Vad som föreskrivits i fråga om jäv gäller även när delegat har laga förfall, om inte ersättare har förordnats. Med laga förfall avses frånvaro på grund av sjukdom, semester, eller annan giltig frånvaro från anställning eller uppdraget.

3 Förkortningar

AB	Allmänna bestämmelser
AL	Arkivlagen
AML	Arbetsmiljölagen
BrB	Brottsbalken
BoU	Barn och ungdomsenheten
FB	Föräldrabalken
FL	Förvaltningslagen
IFO	Individ och familjeomsorgen
KL	Kommunallagen
KV	Avdelningen för kvalitet och verksamhetsstöd
LAS	Lagen om anställningsskydd
LSS	Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade
LUL	Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lagen om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga
OSL	Offentlighet och sekretesslagen
SoF	Socialtjänstförordningen
SOL	Socialtjänstlagen
Vux	Vuxenenheten
ÄB	Ärvdabalken

4 Delegationsordning

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
1.	Beslut i brådskande ärenden		
1.1.	Beslut i brådskande ärenden i de fall nämndens beslut inte kan avvaktas Anmärkning: Beslutanderätten gäller ej beslut som omfattas av bestämmelserna i 10 kap. 4 och 5 §§ SoL samt 6 kap 38 § KL.	6 kap. 39 § KL	Ordförande

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
2.	Offentlighets- och sekretesslagen		
2.1.	Beslut om avslag/delavslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild	2 kap. 14 § TF 6 kap 3, 7 och 10 kap 4,13- 14 §§ OSL	Socialchef
2.2.	Beslut om bifall på begäran om utlämnande av sekretessbelagd uppgift i allmän handling till enskild eller annan myndighet	10 kap. 28 § OSL	Enhetschef
2.3.	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	12 kap. 6 § SoL	Arbetsutskottet

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
3.	Anskaffning av varor och tjänster -avrop		
3.1.	<p>Anskaffning av varor och tjänster för verksamhetens behov</p> <p>-Inom beloppsgränsen upp till fem prisbasbelopp</p> <p>-Inom beloppsgränsen tre prisbasbelopp</p> <p>-Inom beloppsgränsen ett prisbasbelopp</p> <p>Anmärkning: I enlighet med kommunens upphandlingspolicy</p>	LOU	<p>Socialchef</p> <p>Avdelningschef</p> <p>Enhetschef</p>

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
4.	Anskaffning av varor och tjänster - direktupphandling		
4.1.	<p>Anskaffning av varor och tjänster för verksamhetens behov</p> <p>-Inom beloppsgränsen upp till fem prisbasbelopp</p> <p>-Inom beloppsgränsen tre prisbasbelopp</p> <p>-Inom beloppsgränsen ett prisbasbelopp</p> <p>Anmärkning: I enlighet med kommunens upphandlingspolicy</p>	LOU	<p>Socialchef</p> <p>Avdelningschef</p> <p>Enhetschef</p>

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
5.	Upphandling		
5.1.	<p>Upphandling enligt LOU</p> <p><i>Upphandling inom nämndens verksamhetsområde till ett beräknat kontraktsvärde upp till 5 miljoner kronor.</i></p> <p>Beslut att inleda upphandling med ramar och förutsättningar</p> <p>Beslut om att avbryta upphandling</p> <p>Beslut om tilldelning och ingående av avtal</p> <p>Anmärkning: I enlighet med kommunens upphandlingspolicy</p>		<p>Socialchef</p> <p>Socialchef</p> <p>Socialchef</p>
5.2.	Beslut om deltagande i samordnade upphandlingar samt godkännande av förfrågningsunderlag och tecknade ramavtal	LOU	Socialchef

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
6.	Arkivansvar		
6.1.	Utse arkivansvarig och fastställa arkivorganisation	Arkivlagen	Socialchef

Socialnämndens delegationsordning

6.2.	<p>Arkivansvar</p> <p>-central administration</p> <p>-centralarkiv på myndighet och beställaravdelning</p> <p>-enheterna</p>	§§ 4, 5 och 6 arkivlagen	<p>Avdelningschef KVS</p> <p>Enhetschef, BoU och Vux</p> <p>Enhetschef</p>
6.3.	Besluta om dokumenthanteringsplan		Socialchef
6.4.	Besluta om gallring och bevarande av handlingar som inte omfattas av dokumenthanteringsplanen		Socialchef

Ärende- grupp nr	Ärendegrupp	Lagrum	Delegat (lågsta)
7.	Dataskyddsförordningen		
7.1.	<p>Om begäranden från en registrerad är uppenbart ogrundade eller orimliga, får den personuppgiftsansvarige antingen</p> <p>a) Ta ut en rimlig avgift som täcker de administrativa kostnaderna för att tillhandahålla den information eller vidta den åtgärd om begärts eller</p> <p>b) Vägra tillmötesgå begäran</p>	Artikel 12 punkt 5	Enhetschef
7.2.	Den registrerade ska ha rätt att av den personuppgiftsansvarige få bekräftelse på huruvida personuppgifter som rör honom eller henne håller på att behandlas och i så fall få tillgång till de personuppgifterna	Artikel 15	Enhetschef
7.3.	Den registrerade ska ha rätt att av den personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål få felaktiga personuppgifter som rör honom eller henne rättade. Med beaktande av ändamålet med behandlingen, ska den registrerade ha rätt att komplettera ofullständiga person-uppgifter, bland annat genom att tillhandahålla ett kompletterande utlåtande.	Artikel 16	Enhetschef

7.4.	Den registrerade ska ha rätt att av den personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål få sina personuppgifter raderade och den personuppgiftsansvarige ska vara skyldig att utan onödigt dröjsmål radera personuppgifter.	Artikel 17	Enhetschef
7.5.	Den registrerade ska ha rätt att av den personuppgiftsansvarige kräva att behandlingen begränsas	Artikel 18	Enhetschef
7.6.	Den personuppgiftsansvarige ska underrätta varje mottagare till vilken personuppgifterna har lämnats ut om eventuella rättelser eller radering av personuppgifter eller begränsningar av behandling som skett i enlighet med artiklarna 16, 17.1 och 18, om inte detta visar sig vara omöjligt eller medföra oproportionell ansträngning. Den personuppgiftsansvarige ska informera den registrerade om dessa mottagare på den registrerades begäran.	Artikel 19	Enhetschef
7.7.	Den registrerade ska ha rätt att få ut de personuppgifter som rör honom eller henne och som han eller hon har tillhandahållit den personuppgiftsansvarige i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart	Artikel 20	Enhetschef

	format och ha rätt att överföra dessa uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig utan att den personuppgiftsansvarige som tillhandahållits personuppgifterna hindrar detta		
7.8.	Den registrerade ska, av skäl som hänför sig till hans eller hennes specifika situation, ha rätt att när som helst göra invändningar mot behandling av personuppgifter avseende honom eller henne som grundar sig på artikel 6.1 e eller f, inbegripet profilering som grundar sig på dessa bestämmelser	Artikel 21	Enhetschef
7.9.	Om en behandling ska genomföras på en personuppgiftsansvarigs vägnar ska den personuppgiftsansvarige endast anlita personuppgiftsbiträden som ger tillräckliga garantier om att genomföra lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder på ett sådant sätt att behandlingen uppfyller kraven i denna förordning och säkerställer att den registrerades rättigheter skyddas.	Artikel 28	Socialchef
7.10.	Den personuppgiftsansvarige ska utnämna ett dataskyddsombud	Artikel 37	Socialchef
7.11.	Ingå personuppgiftsavtal		Socialchef

Ärende- grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
8.	Arbetsmiljölagen En skriftlig delegation ska undertecknas		
8.1.	Ansvar för arbetsmiljö och internkontroll -övergripande förvaltningsnivå -övergripande enhetsnivå -inom en enhet	AML	Socialchef Avdelningschef Enhetschef, enhetsledare, samordnare

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
9.	Personalärenden		
9.1.	Beslut att anställa personal - Avdelningschef - Enhetschefer - Övrig personal vid enheten - Personliga assistenter - Anställning av personal med arbetsmarknadsstöd	AB, 2 kap. 4§ Mom.1 grunderna för lagen om anställningsskydd Mom.2 Provanställning sammanlagt högst 6 kalendermånader om det föreligger ett provobehov	Socialchef Avdelningschef Enhetschef Enhetschef och enhetsledare Enhetschef
9.2.	Beslut att begära intyg om arbetsförmåga och hälsoundersökningar	AB§ 3	Enhetschef
9.3.	Beslut om entledigande -från arbetstagaren Anmärkning: I samråd med personalstaben	AB§ 33	Enhetschef
9.4.	Besked om att tidsbegränsad anställning upphör	AB§ 4, LAS § 15	Enhetschef
9.5.	Beslut om ledigheter utöver lag och avtal	AB§ 25 Mom. 6 ledighet om det är förenligt med verksamhetens krav utöver de fall om regleras i lag	Enhetschef
9.6.	Beslut om avstängning med eller utan löneförhöjningar	AB§ 10	Socialchef

	-förseelser m.m. -medicinska skäl	Mom. 1-3, 7 mom4-7	
9.7.	Beslut om skriftlig vammg	AB§ 11	Enhetschef
9.8.	Uppsägning p.g.a arbetsbrist	LAS§7	Socialchef
9.9.	Uppsägning p.g.a. personliga skäl	LAS§7	Socialchef
9.10.	Beslut om avsked	LAS § 18	Socialchef

Ärende- grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
10.	Kurser och konferenser		
10.1.	Beslut om deltagande i kurser och konferenser för förtroendevalda Anmärkning: Ordförande då beslut i arbetsutskott inte kan avvaktas		Arbetsutskott

Ärende- grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
11.	Beslutsattester och kontoansvariga		
11.1.	Beslut att utse beslutsattestanter och kontoansvariga		Socialchef

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
12.	Teckna avtal		
12.1.	Teckna hyreskontrakt avseende lokaler		Socialchef
12.2.	Uppsägning av hyreskontrakt avseende lokaler		Socialchef
12.3.	Teckna avtal vid placering för barn och vuxna		Enhetschef
12.4.	Teckna 1: a handskontrakt om förhyrning av lägenhet för andrahandsupplåtelse samt uppsägning av sådant kontrakt		Boendesamordnare
12.5.	Teckna kontrakt om andrahandsuthyrning samt uppsägning av sådant kontrakt		Boendesamordnare
12.6.	Häva avtal		Delegat som haft rätt att teckna avtal
12.7.	Teckna och säga upp licensavtal, samverkansavtal och därmed jämförliga avtal Upp till prisbasbelopp Över prisbasbelopp		Enhetschef myndighet Socialchef

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
13.	Representation		
13.1.	Beslut om representation Anmärkning: Avser ej förtäring vid konferenser, möten, studiebesök m.m. vilket ingår i ordinarie budgetansvar		Socialchef

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
14.	Ansökan om medel		
14.1.	Beslut om ansökan av statsbidrag		Socialchef
14.2.	Beslut om ansökan av projektmedel		Socialchef

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
15.	Utredning, uppföljning och avslut av insats		
15.1.	Beslut om att inleda utredning	11 kap. 1 § SoL	Socialse kreterare, Biståndshandläggare
15.2.	Beslut om att utredning inte skall inledas	11 kap 2 § SoL	Samordnare Myndighet
15.3.	Förläning av utredningstiden för viss tid avseende underårig om utredningstiden överstiger 4 månader	11kap. 2 § SoL	Socialchef
15.4.	Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd	11 kap. 1 § SoL	Samordnare Myndighet
15.5.	Beslut om uppföljning efter avslutad utredning av ett barns behov av stöd eller skydd, där utredningen avslutats utan beslut om insats. Anmärkning: Ska ske inom 2 månader från att utredningen avslutades	11 kap 4a § SoL	Samordnare Myndighet
15.6.	Beslut om uppföljning av ett barns situation efter det att en placering i ett familjehem eller HVB-hem avslutats. Anmärkning: Ska ske inom 2 månader från att placeringen avslutades.	11 kap. 4b SoL	Samordnare Myndighet
15.7.	Beslut om att avsluta insats enligt 4 kap. 1 § SoL -vid oenighet	4 kap. 1 § SoL	Socialse kreterare, Biståndshandläggare Enhetschef myndighet
15.8.	Beslut om att avsluta placeringsinsats för barn och unga enligt 4 kap. 1 § SOL - Vid oenighet		Samordnare Myndighet Enhetschef myndighet

15.9.	Om den enskilde är bosatt i en annan kommun än vistelsekommunen , ansvarar bostättningskommunen för det stöd och den hjälp som den enskilde behöver. Vistelsekommunen är skyldig att på begäran bistå med utredning samt att verkställa bosättningskommunens beslut.	2 a kap. 3, 6 §§ SOL	Biståndshandläggare
15.10.	Beslut om bistånd med anledning av ansökan från person bosatt i annan kommun	2 a kap. 8, 9 §§ SoL	Enhetschef Myndighet

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
16.	överflyttning av ärende		
16.1.	Beslut i fråga om mottagande/överflyttning av ärende från/till annan kommun	2 a kap 10§ SoL	Enhetschef, Myndighet
16.2.	Beslut om att ansöka hos Inspektionen för vård och omsorg om överflyttning av ärende samt yttrande till Inspektionen för vård och omsorg i ärende om överflyttning. Anmärkning: Avser även ärenden enligt LVU och LVM.	2 a kap 11§ SoL	Enhetschef, Myndighet

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
17.	Ekonomiskt bistånd		
17.1.	<p>Beslut om ekonomiskt bistånd för försörjning och livsföring i övrigt</p> <p>-Försörjningsstöd</p> <p>-Tandvårdskostnad enligt riktlinjer (upp till 25% av basbeloppet totalt under 12 månader)</p> <p>Tandvård utöver riktlinjer (över 25% av basbeloppet totalt under 12 månader)</p> <p>-Fickpengar</p> <p>-Begravningskostnader enligt riktlinjer</p> <p>- Begravningskostnader utöver riktlinjer</p> <p>-Hemutrustning enligt riktlinjer</p> <p>-Hemutrustning utöver riktlinjer</p> <p>-Spädbamsutrustning</p> <p>-Resor enligt riktlinjer</p> <p>- Resor utöver riktlinjer</p>	4 kap. 1 § SoL	<p>Socialsekreterare</p> <p>Socialsekreterare</p> <p>Samordnare myndighet</p> <p>Socialsekreterare</p> <p>Socialsekreterare</p> <p>Samordnare myndighet</p> <p>Socialsekreterare</p> <p>Samordnare myndighet</p> <p>Socialsekreterare</p> <p>Socialsekreterare</p> <p>Samordnare myndighet</p>

	<p>-Flyttkostnader enligt riktlinjerna</p> <p>-Flyttkostnader utöver riktlinjerna</p> <p>- Kostnad för erkänt föräldraskap</p> <p>-Bilkostnader och magasineringskostnader enligt riktlinjerna</p> <p>-Övriga kostnader upp till 15% av basbeloppet</p> <p>-Övriga kostnader över 15% av basbeloppet</p>		<p>Socialsekreterare</p> <p>Samordnare myndighet</p> <p>Samordnare myndighet</p> <p>Socialsekreterare</p> <p>Socialsekreterare</p> <p>Samordnare myndighet</p>
17.2.	Beslut om ekonomiskt bistånd då den enskilde deltar i av nämnden anvisad praktik eller kompetenshöjande verksamhet	4 kap. 4 § SoL	Socialsekreterare
17.3.	Beslut om avslag eller nedsättning på ekonomiskt bistånd om den enskilde utan godtagbart skäl avböjer att delta i praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet som anvisats enligt 4 §	4 kap. 5 § SoL	Socialsekreterare
17.4.	Beslut i ärenden om ekonomiskt bistånd utöver riktlinjer. Jmf. 17.1	4 kap. 1 § SoL	Arbetsutskott
17.5.	Beslut om ekonomiskt bistånd till tillfälligt boende exempelvis kvinnojour eller vandrarhem	4 kap 1 § SoL	<p>Socialsekreterare mottagningen</p> <p>Samordnare myndighet</p>

17.6.	<p>Beslut om akut boende på kvinnojour till nästkommande vardag.</p> <p>Anmärkning : Delegationen gäller under socialjouren nordvästs öppettider då socialtjänsten i Upplands Bro kommun har stängt. Delegationen gäller för akuta beslut då socialsekreterare på socialjour nordväst bedömt att det inte är möjligt att avvakta till nästkommande vardag</p>	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare vid socialjouren
17.7.	<p>Beslut om ekonomiskt bistånd i brådskande ärenden som ej kan avvakta AU:s beslut t.ex. gällande hyresskuld utöver skyldigheten enligt 4 kap. 1 § SoL. Anmärkning: Enligt riktlinjer. Högst 70 % av basbeloppet totalt per hushåll under 12 månader.</p> <p>- i övriga fall</p>	4 kap. 2 § SoL	<p>Enhetschef, Myndighet</p> <p>Arbetsutskott</p>

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
18.	Egna medel		
18.1.	Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel	4 kap. 1 § SoL	Samordnare Myndighet

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lågsta)
19.	Bistånd till vuxna		
19.1.	Beslut om bistånd i form av kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Samordnare Myndighet
19.2.	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson		Socialsekreterare
19.3.	Beslut om bistånd i form av social bostad eller plats i jourlägenhet. Anmärkning: Fördelning av bostäder till respektive enhet sker i enlighet med gällande rutiner för sociala bostäder.	4kap. 1 §SoL 4 kap. 2 §SoL	Enhetschef Myndighet
19.4.	Beslut om bistånd i form av arbetsträning och sysselsättning	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare
19.5.	Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsatser -inom kommunens verksamhet -hos annan huvudman under högst fyra (4) månader - hos annan huvudman längre än fyra (4) månader	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare myndighet Samordnare myndighet Enhetschef, Myndighet
19.6.	Beslut om bistånd åt vuxna i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende eller i familjehem - under högst två månader - under längre tid än två månader - vid oenighet	4 kap 1 § SoL	Enhetschef, Myndighet Arbetsutskott Enhetschef Myndighet

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
20.	Dödsbo		
20.1.	Dödsboanmälan Anmärkning: Skatteverket skall underrättas om vem som är delegat.	20 kap. 8 a §ÄB	Administrativ assistent
20.2.	Beslut att ordna gravsättning	5 kap. 2 § begravningslagen	Socialsekreterare

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
21.	Bistånd till barn och unga		
21.1.	Beslut om bistånd i form av kontaktperson/familj	4 kap. 1 § SoL	Samordnare Myndighet
21.2.	Beslut om stödkontakt med socialsekreterare	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare
21.3.	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson/familj		Socialsekreterare
21.4.	Beslut om bistånd i form av kvalificerad kontaktperson - Hos annan huvudman under högst fyra (4) månader - Hos annan huvudman längre än fyra (4) månader	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef Myndighet Enhetschef Myndighet Arbetsutskottet
21.5.	Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsatser Inom kommunens verksamhet Hos annan huvudman under högst fyra (4) månader Hos annan huvudman längre än fyra (4) månader		Samordnare Myndighet Enhetschef Myndighet Arbetsutskott

21.6.	<p>Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård (placering/omplacering) i stödboende, familjehem eller hem för vård eller boende</p> <p>– avseende boende för ensamkommande i egen regi</p> <p>Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård (placering/omplacering) i stödboende, familjehem, eller hem för vård eller boende i avvaktan på beslut av arbetsutskottet Anmärkning: Högst två månader.</p>	4 kap. 1 § SoL	<p>Arbetsutskott</p> <p>Enhetschef Myndighet</p> <p>Enhetschef Myndighet</p>
21.7.	<p>Beslut om akut placering av en underårig person till nästkommande vardag</p> <p>Anmärkning Delegationen gäller under socialjouren nordvästs öppettider då socialtjänsten i Upplands Bro kommun har stängt. Delegationen gäller för akuta beslut då socialsekreterare på socialjour nordväst bedömt att det inte är möjligt att avvakta till näst kommande vardag.</p>	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare vid socialjouren
21.8.	<p>Bevilja öppna insatser för barn som har fyllt 15 år utan vårdnadshavares samtycke om det är lämpligt och barnet begär det.</p>	3 kap. 6 a § SoL	Enhetschef Myndighet
21.9.	<p>Beslut avseende kostnader för ensamkommande barn i den egna kommunen på kommunens boende</p> <p>Omkostnader enligt rutin</p>	4 kap. 1 § SoL	Föreståndare/samordnare på boendet
21.10.	<p>Medgivande att underårig tas emot för</p>	6 kap. 6 § SoL	Arbetsutskott

	<p>stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av hans föräldrar eller annan vårdnadshavare.</p> <p>Anmärkning: Ett beslut om att bereda en underårig vård i ett visst familjehem är att betrakta som ett medgivande enligt 6 kap. 6 §. Utredning av familjehem ska alltid ske.</p>		
21.11.	<p>Beslut om särskild kostnad under placering i familjehem eller hem för vård eller boende stödboende Anmärkning: Högst 10 % av basbeloppet totalt per barn under 12 månader. Högst 20 % av basbeloppet totalt per barn under 12 månader.</p> <p>-I övriga fall</p> <p>-beslut om ersättning för resekostnad i samband med LSS insats</p> <p>-enligt riksnorm vid stödboende</p>	4 kap. 1 § SoL	<p>Socialsekreterare</p> <p>Enhetschef Myndighet</p> <p>Arbetsutskott</p> <p>Biståndshandläggare</p> <p>Samordnare Myndighet</p>
21.12.	<p>Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs.</p> <p>Anmärkning: Övervägande är inte ett beslut. Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e månad är skyldig att överväga om vård enligt socialtjänstlagen fortfarande</p>	6 kap. 8 § SoL	Arbetsutskottet

	behövs.		
21.13.	Godkännande att en utländsk myndighet placerar barn i Sverige	6 kap. 11 a SoL	Arbetsutskottet
21.14.	Beslut att placera ett barn i ett annat land	6 kap. 11 b SoL	Arbetsutskottet

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
22.	Föräldrabalken		
22.1.	Anmälan till tingsrätten om en förälder vid utövandet av vårdnaden om ett barn gör sig skyldig till missbruk eller försummelse eller i övrigt brister i omsorgen och har behov av ändring i vårdnaden.	6 kap 7 § FB	Socialnämnden
22.2.	Anmälan till tingsrätten om ett barn stadigvarande vårdats och fostrats i ett annat enskilt hem än föräldrahemmet och det är uppenbart att det är bäst för barnet att det rådande förhållandet får bestå och att vårdnaden flyttas	6 kap 8 § FB	Socialnämnden
22.3.	Anmälan till tingsrätten om att en vårdnadshavare är varaktigt förhindrad att utöva vårdnaden och det finns behov av särskild förordnad vårdnadshavare	6 kap 8 a § FB	Socialnämnden
22.4.	Anmälan till tingsrätten om båda föräldrarna dör och det finns behov av särskild förordnad vårdnadshavare	6 kap 9 § FB	Socialnämnden
22.5.	Anmälan till tingsrätten om ett barn som står under vårdnad av särskild förordnad vårdnadshavare och föräldrarna vill att vårdnaden överflyttas till dem	6 kap 10 § FB	Socialnämnden

22.6.	Besluta att vidta åtgärder utan den andra vårdnadshavarens samtycke	6 kap 13 a § FB	Arbetsutskott
--------------	---	-----------------	---------------

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Ärendetyp	Delegat (lägsta)
23.	Vård enligt LVM		
23.1.	Beslut om att inleda utredning om skäl för tvångsvård	7§LVM	Enhetschef Myndighet
23.2.	Beslut om att utredning inte skall inledas eller att påbörjad utredning skall läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap. 1 § SoL.	7§LVM	Enhetschef Myndighet
23.3.	Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen. Anmärkning: Beslut om läkarundersökning skall fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig.	9§LVM	Samordnare Myndighet
23.4.	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVM	11 § LVM	Arbetsutskott
23.5.	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § LVM	Arbetsutskott
23.6.	Beslut om att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning	45 § 1. LVM	Samordnare Myndighet
23.7.	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid vårdinstitution	45 § 2. LVM	Samordnare Myndighet

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lågsta)
24.	Vård enligt LVU		
24.1.	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVU	4 § LVU	Arbetsutskott
24.2.	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år	6 § 1 st. LVU	Ordförande/förordnad ledamot
24.3.	Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra	9 § 3 st LVU	Ordförande /förordnad ledamot
24.4.	Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas under vårddagen	11 § 1 st. LVU	Arbetsutskott
24.5.	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårddagen. Anmärkning: Vården måste inledas utanför hemmet	11 § 2 st. LVU	Arbetsutskott
24.6.	Beslut rörande den unges personliga förhållanden 1 den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU Anmärkning: T.ex. kortare vistelse utom familjehemmet eller hemmet för vård eller boende.	11 § 4 st. LVU	Socialsekreterare
24.7.	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	13 § 1 st. LVU	Arbetsutskott
24.8.	Prövning av om vård med stöd av 3 § LVU skall upphöra	13 § 1 och 2 st. LVU	Arbetsutskott
24.9.	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdsnaden enligt 6 kap. 8 § föräldrabalken	13 § 3 st. LVU	Arbetsutskott
24.10.	Beslut om hur rätt till umgänge med den unge skall utövas - när överenskommelse inte kan nås med vårdnadshavare	14 § 2 st. 1. LVU	Socialnämnd

	eller förälder med dom eller avtal om umgänge Anmärkning: Vid beslut ska det framgå att övervägande av beslutet kommer att göras i arbetsutskott		
24.11.	Bestlut om hur rätt till umgänge med den unge skall utövas – när överenskommelse inte kan nås med vårdnadshavare eller förälder med dom eller avtal om umgänge och i avvaktan på socialnämndens beslut Anmärkning: Se HFD 2016 ref 74	14 § 2 st. 1. LVU 6 kap. 39 § KL	Ordförande
24.12.	Bestlut om att den unges vistelseort inte skall röjas för föräldern eller vårdnadshavaren Anmärkning: Vid beslut ska det framgå att övervägande av beslutet kommer att göras i arbetsutskott	14 § 2 st. 2. LVU	Socialnämnd
24.13.	Bestlut om att den unges vistelseort inte skall röjas för föräldern eller vårdnadshavaren i avvaktan på socialnämndens beslut Anmärkning: Se HFD 2016 ref 74.	14 § 2 st. 2. LVU 6 kap. 39 § KL	Ordförande
24.14.	Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. punkt 1 och 2 fortfarande behövs Anmärkning: Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var tredje månad är skyldig att överväga om ett beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs.	14 § 3 st. LVU	Arbetsutskott
24.15.	Bestlut om att vården skall upphöra	21 § 1 st. LVU	Arbetsutskott

24.16.	Beslut om regelbunden kontakt med särskilt utsedd kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § 1 st. LVU	Arbetsutskott
24.17.	Prövning av om beslut om förebyggande insats skall upphöra att gälla. Anmärkning: Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e månad skall pröva om insatsen fortfarande behövs.	22 § 3 st. LVU	Arbetsutskott
24.18.	Beslut om att förebyggande insats enligt 22 § 1 st. LVU skall upphöra	22 § 3 st. LVU	Arbetsutskott
24.19.	Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud Anmärkning: Jfr 25 § LVU	24 § LVU	Arbetsutskott
24.20.	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs Anmärkning: Övervägande var tredje månad om flyttningsförbudet fortfarande behövs.	26 § 1 st. LVU	Arbetsutskott
24.21.	Beslut om att flyttningsförbud skall upphöra	26 § 2 st. LVU	Arbetsutskott
24.22.	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § 1 st. LVU	Arbetsutskott
24.23.	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU skall upphöra	30 § 2 st. LVU	Arbetsutskott
24.24.	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU skall upphöra när utskottets beslut inte kan avvaktas.	30 § 2 st. LVU	Ordförande
24.25.	Beslut om den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås	31 § LVU	Arbetsutskott
24.26.	Ansökan utreseförbud för att förhindra att barnet förs ut ur landet eller själv lämnar Sverige med <u>påtaglig risk</u> att ingå barnäktenskap, en äktenskapsliknande förbindelse	31 a §	Arbetsutskottet

Socialnämndens delegationsordning

	eller könsstympas.		
24.27.	Utreseförbud upphör	31 c §	Arbetsutskottet
24.28.	Tillfälligt utreseförbud för att förhindra att barnet förs ut ur landet eller själv lämnar Sverige med <u>påtaglig risk</u> att ingå barnäktenskap, en äktenskapsliknande förbindelse eller könsstympas	31 d §	Ordförande/Tf Ordförande
24.29.	Tillfälligt utreseförbud upphör	31 g §	Ordförande/Tf ordförande
24.30.	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen	32 § 1 st. LVU	Samordnare, BoU
24.31.	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	43 § 1. LVU	Arbetsutskott
24.32.	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning då beslut av arbetsutskottet inte kan avvaktas. Anmärkning: Beslut får fattas av socialnämnd och ordförande samt delegeras till arbetsutskott.	43 § 1. LVU	Ordförande
24.33.	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § 2. LVU	Enhetschef Myndighet

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
25.	Omsorg om personer med psykisk funktionsnedsättning		
25.1.	Beslut om bistånd i form av boendestöd	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare
25.2.	Beslut om bistånd i form av sysselsättning	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare
25.3.	Beslut om bistånd i form av vård och boende eller annan viss korttidsvård <ul style="list-style-type: none"> - under högst fyra månader - under längre tid än fyra månader 	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef Myndighet Arbetsutskott
25.4.	Beslut om bistånd i form av kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef Myndighet
25.5.	Beslut om bistånd i form av kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare
25.6.	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktfamilj och kontaktperson		Biståndshandläggare
25.7.	Beslut om bistånd i form av social bostad eller plats i jourlägenhet. Anmärkning: Fördelning av bostäder till respektive enheter sker i enlighet med gällande rutiner för sociala bostäder.	4kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Enhetschef Myndighet
25.8.	Beslut om bistånd i form av särskilt boende <ul style="list-style-type: none"> - under högst fyra månader - under längre tid än fyra månader 		Enhetschef Myndighet Arbetsutskott

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
26.	Beslut om stöd och service till vissa funktionshindrade		
26.1.	Beslut om personkretstillhörighet Anmärkning: Beslut om personkretstillhörighet fattas inte särskilt utan är en del av beslut om insats enligt 9 § LSS. Beslut om personkretstillhörighet kan följaktligen inte heller överklagas särskilt.	1 och 7 §§ LSS	Biståndshandläggare
26.2.	Biträde av personlig assistent	7 § och 9 § 2. LSS	Biståndshandläggare
26.3.	Ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistent vid tillfälligt utökade behov	7 § och 9 § 2. LSS	Enhetschef Myndighet
26.4.	Ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistent	7 § och 9 § 2. LSS	Enhetschef Myndighet
26.5.	Ledsagarservice - Ledsagare vid utlandsresor	7 § och 9 § 3. LSS	Biståndshandläggare Enhetschef Myndighet
26.6.	Biträde av kontaktperson	7 § och 9 § 4. LSS	Biståndshandläggare
26.7.	Avlösarservice i hemmet	7 § och 9 § 5. LSS	Biståndshandläggare
26.8.	Korttidsvistelse utanför det egna hemmet	7 § och 9 § 6. LSS	Samordnare Myndighet
26.9.	Beslut om korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov - Verkställighet inom	7 § och 9 § 7. LSS	Biståndshandläggare

	<p>kommunens verksamheter</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beslut om köp av plats för korttidstillsyn för skolungdom över 12 år hos annan huvudman 		Enhetschef Myndighet
26.10	<p>Beslut om boende i familjehem för barn och ungdomar</p>	7 § och 9 § 8. LSS	Arbetsutskott
26.11	<p>Beslut om boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verkställighet inom kommunens verksamheter - Beslut om köp av boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar hos annan huvudman 	7 § och 9 § 8. LSS	<p>Enhetschef Myndighet</p> <p>Arbetsutskott</p>
26.12	<p>Beslut om boende för vuxna i bostad med särskild service etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verkställighet inom kommunens verksamhet - Beslut om köp av boende i bostad med särskild service hos annan huvudman 	7 § och 9 § 9. LSS	<p>Enhetschef Myndighet</p> <p>Arbetsutskott</p>
26.13	<p>Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig</p> <p>Anmärkning: Personkrets 1 och 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verkställighet inom kommunens verksamhet - Beslut om köp av 	7 § och 9 § 10. LSS	Bistånds-handläggare

	daglig verksamhet hos annan huvudman		Arbetsutskott
26.14	Beslut om att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	11 § LSS	Enhetschef Myndighet
26.15	Beslut om upphörande av insats enligt LSS		Enhetschef Myndighet
26.16	Beslut om återbetalningsskyldighet	12 § LSS	Arbetsutskott
26.17	Förhandsbesked om rätt till insats enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen	16 § 2 st. LSS	Arbetsutskott
26.18	Beslut om att utreda behoven för enskild på tillfälligt besök i kommunen och besluta om insatser enligt LSS	16 § 3 st. LSS	Samordnare Myndighet
26.19	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får omvårdnad i ett annat hem än det egna Anmärkning: Beslutet är inte överklagbart.	20 § LSS, 5 § LSS- förordningen, 6 kap. 2 o. 3 §§ SoF	Biståndshandläggare
26.20	Beslut om att anmäla behov av ersättning för personlig assistent till försäkringskassa Anmärkning: Gäller under förutsättning att den enskilde ansökt om personlig assistent enligt LSS, inte enligt SoL.	51 kap 17,18 o 19 §§§ Social- Försäkrings- balken	Biståndshandläggare
26.21	Godkännande av familjehem	6 kap 6 § SoL	Arbetsutskott
26.22	Beslut om ersättning för reskostnad i samband med LSS-insats	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
27.	Arvode och omkostnader till uppdragstagare och ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare		
27.1.	Beslut om ersättning till familjehem, kontaktperson och kontaktfamilj (arvode och milkostnadsersättning) <ul style="list-style-type: none"> - enligt rekommendationer från Sveriges kommuner och landsting - övriga fall 		Socialsekreterare, Biståndshandläggare Arbetsutskott
27.2.	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare <ul style="list-style-type: none"> - enligt kommunförbundets riktlinjer - övriga fall Anmärkning: Särskilt avtal ska ingås mellan nämnden och de nya vårdnadshavarna.	6 kap 11 § SoL	Socialsekreterare Enhetschef Myndighet

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
28.	Egenavgifter vid placering av barn och vuxna		
28.1.	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna	8 kap. 1 §, 2 st SoL, 6 kap. 2 o. 3 §§ SoF	Administrativ assistent
28.2.	Beslut om ersättning för uppehälle (egen avgift) vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär när bistånd ges i form av plats i hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna)	8 kap 1 § 1 st SoL, 6 kap. 1 § SoF	Socialsekreterare
28.3.	Beslut om framställning till försäkringskassa om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag (placerade barn)	106 kap 6-7 §§ Socialförsäkrings- balken	Socialsekreterare, Biståndshandläggare
28.4.	Begäran om utbetalning av studiehjälp för en omyndig till socialnämnd eller annan (placerade barn)	2 kap 33 § 2 st 2000:655, Studiestöds- förordning	Socialsekreterare
28.5.	Beslut att underrätta försäkringskassan att barn med underhållstöd har placerats i eller flyttat från familjehem/HVB-hem	106 kap 8 § Socialförsäkrings- balken	Socialsekreterare
28.6.	Beslut om att underrätta försäkringskassa om att nämnden skall uppbära ersättning enligt Socialförsäkringsbalken	107 kap 5 § Socialförsäkrin- gs-balken 9 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare
28.7.	Beslut om anstånd		Enhetschef Myndighet

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
29.	Ersättning och återkrav från enskild - väcka talan - eftergift		
29.1.	<p>Beslut att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 § SoL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Förskott på förmån eller ersättning - Indragen i arbetskonflikt - Hindrats att förfoga över inkomst eller tillgångar - Vid oriktigt uppgiftslämnande eller underlåtenhet - Obehörigt uppburit bidrag eller med för högt belopp <p>Anmärkning: Beslutet om ekonomisk hjälp skall innehålla uppgift om den eller de omständigheter som utgör grund för återbetalningsplikten (9 kap 2§ 3st)</p>	<p>9 kap. SoL</p> <p>2§ 1st lp</p> <p>2§2 st 2p</p> <p>2§ 1st 3p</p> <p>1§ 1st</p> <p>1§ 2st</p>	<p>Socialsekreterare</p> <p>Socialsekreterare</p> <p>Socialsekreterare</p> <p>Enhetschef, Myndighet</p> <p>Enhetschef, Myndighet</p>
29.2.	Beslut om att föra talan hos förvaltningsrätt om återkrav för ekonomisk hjälp enligt 9 kap. 1 §	9 kap. 3 § SoL	Arbetsutskott

Socialnämndens delegationsordning

29.3.	<p>Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 9 kap 1 §, 9 kap 2 § och 8 kap 1 § SoL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upp till 10 000 kronor - Över 10 000 kronor 	9 kap. 4 § SoL	<p>Enhetschef Myndighet</p> <p>Arbetsutskott</p>
29.4.	Beslut om att återkräva ekonomisk hjälp beviljad enligt 4 kap. 2 § SoL	9 kap. 2 §, 2 st SoL	Enhetschef Myndighet
29.5.	Beslut om att föra talan om ersättning hos förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap 2§ och 8 kap 1§ SoL	9 kap. 3 § 1 st SoL	Arbetsutskottet
29.6.	Beslut om anstånd		Enhetschef, Myndighet

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
30.	överklagande till domstolar		
30.1.	Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol samt utse ombud att föra nämndens talan	10 kap 2 § SoL	Socialchef
30.2.	Beslut huruvida ändring av beslut får ske.	37 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet
30.3.	Beslut huruvida ändring av beslut ska ske.	38 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet
30.4.	Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent gällande <ul style="list-style-type: none"> - beslut av socialnämnd och arbetsutskott - beslut av annan delegat. 	45§ FL	Enhetschef Myndighet Delegaten i ursprungsbeslutet
30.5.	Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegaten samt avgivande av yttrande i SoL-, LVU- och LVM - ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat. Anmärkning: Beslutet avser inte myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt (GfrRÅ 1994ref67).	10kap 1-2 §§ SoL	Delegaten i ursprungsbeslutet

30.6.	Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegaten samt avgivande av yttrande i LSS- ärenden	27 § LSS	Delegaten i ursprungsbeslutet
30.7.	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i SoL-, LVU- och LVM- ärenden när ursprungsbeslutet fattats av nämnd. Anmärkning: Brådska råder eller nämnd/utskotts-sammanträde kan inte avvaktas. Denna typ av delegering bör undvikas i ärenden som gäller tvångsomhändertagande.	10 kap 1-2 §§ SoL 6 kap. 39 § KL	Ordförande
30.8.	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i LSS-ärenden där ursprungsbeslutet fattats av nämnd	27 § LSS, 6 kap. 39 § KL	Ordförande
30.9.	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i ärende rörande riksfärdtjänst där ursprungsbeslutet fattats av arbetsutskott		Arbetsutskott
30.10.	Överklagande, yrkande om inhibition, samt yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i ärende rörande riksfärdtjänst där ursprungsbeslutet fattats av delegat		Delegaten I ursprungsbeslutet

Socialnämndens delegationsordning

30.11.	Överklagande, yrkande om inhibition, samt yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i ärende rörande särskild avgift för icke verkställda beslut där ursprungsbeslutet fattats av delegat		Socialchef
30.12.	Anmälan om behov av offentligt biträde	3 § Lag om offentligt biträde 14 § FL	Enhetschef Myndighet
30.13.	Avvisande av ombud och biträde		Arbetsutskott

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
31.	Yttranden		
31.1.	Yttrande till åklagar-myndigheten vid åtalsprövning	46 § LVM	Enhetschef Myndighet
31.2.	Yttrande till polismyndigheten och åklagarmyndigheten	11 § 1 st. LUL	Samordnare Myndighet
31.3.	Begäran till åklagar-myndigheten med anledning av ev. utredning beträffande misstänkt under 15 år	33 § jfr med 31 § LUL	Samordnare Myndighet
31.4.	Begäran hos åklagar-myndigheten om förande av bevistalan	38 § LUL	Samordnare Myndighet
31.5.	Lämnande av upplysningar och förslag på åtgärder till åklagarmyndigheten	6 § Lag (1991:204) om särskild personutredning i brottmål m.m.	Enhetschef Myndighet
31.6.	Lämnande av upplysningar och förslag på åtgärder till domstol	6 § Lag (1991:204) om särskild personutredning i brottmål m.m.	Enhetschef, Myndighet
31.7.	Lämnade upplysningar och förslag på åtgärder till frivårdsmyndigheten	6 § Lag (1991:204) om särskild personutredning i brottmål m.m.	Socialsekreterare
31.8.	Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	31 kap. 2 § 1 st. BrB	Enhetschef Myndighet
31.9.	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning	3 § Lag om offentligt biträde och 7 § Förordning om offentligt	Enhetschef Myndighet

		biträde.	
31.10.	Yttrande i körkortsärende	3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § körkorts-förordningen	Socialsekreterare
31.11.	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande	3 § 2 st. passförordningen	Enhetschef, Myndighet
31.12.	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	11 kap. 16 § 2 st. FB	Enhetschef, Myndighet
31.13.	Upplýsningar i vapenärenden. Anmärkning: Uppgifter får endast lämnas ut om den enskilde har samtyckt till det (JO 1983/84 s. 188 f.).		Socialsekreterare Biståndshandläggare
31.14.	Upplýsningar till försvarsmakten		Socialsekreterare Biståndshandläggare
31.15.	Uppgiftslämnande på begäran av smittskyddsläkare	29 § smittskyddslagen	Enhetschef Myndighet
31.16.	Anmälningsskyldighet enligt smittskyddslagen	31 § 1 st. smittskyddslagen	Enhetschef Myndighet
31.17.	Yttrande till allmän domstol		Enhetschef Myndighet
31.18.	Yttrande till förvaltningsdomstol		Enhetschef Myndighet
31.19.	Yttrande till tillsynsmyndighet – verksamhetstillsyn. Anmärkning: Tillsynsmyndighet kan vara IVO, länsstyrelsen i resp. län, JO och JK. I första hand bör nämnden avge yttrande på grund av	13 kap. 2 § SoL	Socialnämnden

	ärendets principiella betydelse.		
31.20.	Yttrande till tillsynsmyndighet - individärenden. Anmärkning: Tillsynsmyndighet kan vara IVO, länsstyrelsen i resp. län, JO och JK.	13 kap. 2 § SoL	Arbetsutskott
31.21.	Komplettering av yttrande till tillsynsmyndighet - individärenden och verksamhetstillsyn. Anmärkning: Tillsynsmyndighet kan vara IVO, länsstyrelsen i resp.län, JO och JK	13 kap. 2 § SoL	Socialchef

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
32.	God man/förvaltare och målsägarbiträde		
32.1.	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	5 kap. 3 § p.1 SoF	Socialsekreterare, Biståndshandläggare
32.2.	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger	5 kap. 3 § p.2 SoF	Socialsekreterare, Biståndshandläggare
32.3.	Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden betr. förvaltningen av under-årigs egendom. Anmärkning: Avser all slags egendom.	5 kap. 3 § p.3 SoF	Enhetschef Myndighet
32.4.	Framställan till domstol om behov av	5 kap. 2 § SoF	Enhetschef Myndighet

	målsägandebiträde för underårig		
32.5.	Anmälan till överförmyndare att person som omfattas av LSS är i behov av förmyndare, förvaltare eller god man	15 § 6. LSS 5 kap. 3 § SoF	Biståndshandläggare
32.6.	Anmälan till överförmyndare att person som omfattas av LSS inte längre är i behov av förmyndare, förvaltare eller god man	15 § 6. LSS	Biståndshandläggare

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
33.	Förtur till bostad		
33.1.	Beslut att tillstyrka förtur till bostad. Anmärkning: Enligt socialnämndens riktlinjer.		Arbetsutskott

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
34.	Polisanmälan		
34.1.	Beslut om polisanmälan angående misstanke om vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott. Anmärkning: Avser misstanke om brott enligt BrB 3, 4 och 6 kap. samt misstanke om brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i ett år. Såväl anmälan som uppgiftslämnande.	12 kap. 10 § SoL 10 kap 21-24 §§ OSL	Samordnare Myndighet

34.2.	Beslut om polisanmälan angående brott mot nämndens verksamhet - vid brådskande ärenden	12 kap. 10 § SoL	Arbetsutskott Ordförande
34.3.	Polisanmälan angående misstanke om bidragsbrott	6 § BidragsbrottsLagen	Arbetsutskott
Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
35.	Patientsäkerhetslagen		
35.1.	Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg om allvarlig vårdskada mm inom hälso- och sjukvården. Anmärkning: Vårdgivaren ansvarar för att anmälningar görs.	3 kap 5-6 §§ PSL	Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
36.	Lex Sarah		
36.1.	Ansvara för att dokumentera och utreda rapporter enligt Lex Sarah I förekommande fall anmäla till Inspektionen för vård och omsorg om allvarliga missförhållanden eller påtaglig risk för allvarliga missförhållanden. (Lex Sarah) Anmärkning: I samråd med socialchef.	14 kap 7§ SoL, 24f § LSS	Kvalitetsutvecklare, Verksamhetsutvecklare Avdelningschef KoV

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
------------------------	------------------	---------------	-------------------------

37.	Lex Maja		
37.1.	Anmäla till Länsstyrelsen eller Polismyndigheten vid påträffande av djur som utsätts för vanvård eller misshandel, uppenbart visar symtom på sjukdom eller är allvarligt skadat.	10 kap 20a § Offentlighets- Och sekretess- Lagen	Socialsekreterare, Biståndshandläggare

Ärende- grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
38.	Avgifter		
38.1.	Fastställa avgiftsunderlag	8 kap. 4 § SoL	Avgiftshandläggare
38.2.	Bestämma förbehållsbelopp	8 kap. 6 § SoL	Avgiftshandläggare
38.3.	Beslut om avdrag och tillägg till minimibelopp	8 kap. 8 § SoL	Avgiftshandläggare
38.4.	Beslut om avgift	8 kap. 5 § SoL	Avgiftshandläggare
38.5.	Beslut om ändring av avgift	8 kap. 9 § SoL	Avgiftshandläggare
38.6.	Beslut om ändring av avgift	8 kap. 9 § SoL	Avgiftshandläggare
38.7.	Beslut om avgiftsbefrielse	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef Myndighet

Ärendegrupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
39.	Färdtjänst		
39.1.	Utredning till färdtjänstnämnd om färdtjänstansökan	6 § 3 st lag om färdtjänst	Färdtjänstutred. i KC Biståndshandläggare
39.2.	Beslut om tillstånd till riksfärdtjänst	4-7 §§lagom riksfärdtjänst	Biståndshandläggare
39.3.	Beslut om ersättning för riksfärdtjänstresa	8 §lagom riksfärdtjänst	Biståndshandläggare

39.4.	<p>Beslut om att återkalla tillstånd till riksfärdtjänst</p> <ul style="list-style-type: none"> - om förutsättningar för tillstånd inte längre finns - om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga och upprepade överträdelser av de föreskrifter som gäller för riksfärdtjänst 9 § lag om riksfärdtjänst 	9 § lagom riks- färdtjänst	<p>Biståndshandläggare</p> <p>Arbetsutskott</p>
--------------	--	----------------------------	---

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
40.	Lagen om valfrihet (Lov)		
40.1.	Rätt att godkänna och teckna avtal gällande utförare för LOV (utifrån upphandlingsdokument fastställt av socialnämnden)	8 kap 1 § LOV	Socialchef
40.2.	Rätt att avslå ansökan att bedriva verksamhet enligt LOV	7 kap 1 § LOV	Socialchef
40.3.	Rätt att häva ett ingånget avtal enligt LOV		Socialchef

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
41.	Planärenden		
41.1.	Utlåtande i enklare planärenden utan större principiell betydelse	3 kap. 2 § SoL	Avdelningschef KV
41.2.	Utlåtande i planärenden med större principiell betydelse	3 kap. 2 § SoL	Socialnämnden

Ärende-grupp nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat (lägsta)
42.	Egendomsskada		
42.1.	Beslut om att ersätta enskild person för egendomsskada vid myndighetsutövning som förorsakats av personal upp till ett basbelopp	3 kap. 2 § Skadeståndslagen	Arbetsutskott