



UBKFS 2018:10

Ansvarigt politiskt organ Kommunfullmäktige	
Diarienummer KS18/0138	
Senast beslutad 2018-12-19	
Ansvarig processägare (tjänsteperson) Kommunfullmäktige	

Reglemente för socialnämnden

Beslutad av kommunfullmäktige 2018-12-19
Reviderad efter kommunfullmäktiges beslut 2020-12-16

Innehåll

1 §	Inledande bestämmelser	3
2 §	Uppgifter	3
3 §	Personalpolitiken.....	3
4 §	Övrig verksamhet.....	3
5 §	Delegering från kommunfullmäktige	4

1 § Inledande bestämmelser

Den 29 april 2020 beslutade kommunfullmäktige om ett nytt reglemente med gemensamma bestämmelser för styrelse och nämnder i Upplands-Bro kommun. I det nya reglementet regleras sådant som är gemensamt för alla nämnder, så som arbetsformer, processbehörighet, behandling av personuppgifter etc. För att verkställa kommunfullmäktiges beslut, den 29 april 2020, har detta dokument reviderats. Bestämmelser som ingår i det nya reglementet har tagits bort.

Utöver det som föreskrivs om nämnder i kommunallagen och i reglemente med gemensamma bestämmelser för styrelse och nämnder gäller bestämmelserna i detta reglemente

Socialnämnden består av elva ledamöter och elva ersättare.

2 § Uppgifter

Socialnämnden fullgör kommunens uppgifter enligt socialtjänstlagen, lag om vård av unga samt lagen om vård av missbrukare och vad som i annan lag sägs om socialnämnd, förutom det som enligt reglemente och avtal åligger den gemensamma nämnden för familjerättsliga frågor i Järfälla och Upplands-Bro kommun.

Socialnämnden ansvarar även för flyktingmottagning, den kommunala hälso- och sjukvården enligt 18 § och 18a-c §§ hälso- och sjukvårdslagen samt för insatser enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade.

Socialnämnden ansvarar därtill för den dagliga verksamheten i kommunen samt för arbetsmarknadsfrågor och verksamhetskontakter med näringslivet.

Socialnämnden ansvarar för ungdomars feriearbeten.

Vidare ansvarar nämnden för uppgifter som enligt lag eller författning ankommer på socialnämnd, annan kommunal nämnd eller annars åligger kommunen, avseende stöd och insatser för att stå till arbetsmarknadens förfogande.

Utanför socialnämndens verksamhet och uppgifter faller sådant som åligger äldre- och omsorgsnämnden och gymnasie- och arbetslivsnämnden enligt dessa nämnders reglementen.

3 § Personalpolitiken

Socialnämnden ska ha hand om frågor som rör förhållandet mellan nämnden som arbetsgivare och dess arbetstagare; dock ej frågor som ska handhas av kommunstyrelsen enligt kommunstyrelsens och förordningens bestämmelser om reglerna för sin verksamhet samt

4 § Övrig verksamhet
Socialnämnden ska ansvara för administration av arbetsmarknadspolitiska program inom kommunens verksamheter.

Socialnämnden ska
a 1. ansvara för information till allmänheten om sin verksamhet,

Nämnden ska särskilt se till att verksamheten följer den miljöplan som kommunfullmäktige antagit, i syfte att ge kommuninvånarna en god livsmiljö nu och i framtiden

Nämnden ska ta erforderliga beredskapshänsyn i planering och utveckling av sin verksamhet.

5 § Delegering från kommunfullmäktige

Nämnden ska besluta i följande grupper av ärenden:

1. Överenskommelse om betalning av fordran,
2. råd och anvisningar enligt skuldsaneringslagen,
3. träffa och häva avtal inom nämndens verksamhetsområden,
4. yttranden och handläggning av ärenden enligt lag om färdtjänst respektive lag om riksfärdtjänst samt
5. hyra lokaler för nämndens behov, i första hand från Upplands-Bro kommunfastigheter AB.
