



Kanslienheten

Sammanträdesdatum

2026-02-09

Plats och tid	Gemaket 14:00-15:30
Deltagare	Fredrik Kjos (M) Ordförande Tina Teljstedt (KD) Anders Åkerlind (M) Kerstin Ahlin (S) Ulf Engström (PRO Kungsängen) Ingrid Pettersson, (PRO Bro) Östen Gidlund (SPF Vikingarna) Irene Seth (SPF Vikingarna) Anne Reiman (Kalevas Seniorer)
Övriga deltagare	Lindamari Nilsson, Sekreterare Mitra Ghannad, Socialchef Sebastian Blomberg, nämndkoordinator Nawal Al-Ibrahim (L), kommunalråd



§ 1 Ordförande informerar

Fredrik Kjos, kommunstyrelsens ordförande informerar om:

Omdaning Bro - Hårdvara och mjukvara

Vi har jobbat mycket med mjukvaran som berör delar kring delaktighet, trygghet, BID, utveckling Bro. Hårdvaran handlar om stadsbyggnadsutvecklingen och att skapa bättre förutsättningar för boende i Bro. Detaljplaner ska antas.

Hårdvara i 4 delar – Första delen handlar om centrala Bro (Bro torg). Det finns delar kopplat till Brohuset och simhallen, en ny simhall kommer att byggas småningom (gamla simhallen finns kvar i under tiden). Andra delen är Köpmanvägen där kommunen tagit över en del fastigheter längs vägen, småskaliga hus. Tredje delen berör stationsområdet där dialog pågår med Regionen kring en ny bussgata. Broskolans elever ska få en ny skola vid gamla Härnevimmottagningen. Fjärde delen avser småskalig bebyggelse längs Enköpingsvägen.

§ 2 Socialchefen informerar

Mitra Ghannad, socialchef informerar om:

- Sammanställer 2025 med verksamhetsberättelse som behandlas i nämnden på sammanträdet i mars. Ser bra ut ekonomiskt.
- Hemtjänst – stöd i hemmet, utvecklas åt rätt håll.
- Förstärka hälso- och sjukvårdsarbetet. Ny enhet under ledning av legitimerad chef som har sjuksköterskeutbildning.
- Sex platser på Norrgården ska bli korttidsplatser.
- Låsbara medicinskåp finns i varje rum.
- Byte av digitala lås har påbörjats med mål att samtliga inom hemtjänsten får det utbytt under året. Trygghetslarmen är utbytta. Ökar säkerhet och tillgängligheten.
- Julledigheten med bemanningen har fungerat bra på äldreboendena.
- Aktivitetskrav – särskilt krav att säkra praktikplatser.

§ 3 Pensionärsorganisationerna informerar

SPF Vikningarna – Östen Gidlund, Irene Seth

- Efterfrågar handlingsplanen innan årets slut. Socialchefen uppmanar att läsa nämndplanen som finns på hemsidan. Nämndkoordinatorn för



socialnämnden och äldre- och omsorgsnämnden tar med sig önskemålet om att pensionärsföreningarna ska få nämndplanen skickad till sig.

- Anordnade en höstfest där medlemmar som fyllt jämt under året firas.
- Julfest i Bro, firade med buffé där 80–90 personer deltog.
- En del föreläsningar kommer anordnas, bland annat en föreläsning om Elsa Beskow.
- Träff på Sportbaren en gång i månaden.
- Årsmöte i februari 2026.

PRO Kungsängen – Ulf Engström

- Startat upp medlemsmöte i januari med 70 medlemmar som deltog. Trivselkväll i café 4.
- Kommit i gång med pendelresor för stadsutflykter.
- Matpriskontroll gjordes i november 2025 där 39 varor kontrolleras i olika matvarubutiker. Fyra butiker i Kungsängen kom med i slutresultatet. Billigaste butik på de 39 varorna i varukorgen var LIDL med en summa på 1077,76 kr. ICA Nära hade 1253,67 kr, Coop Tibble 1282,05 kr och Coop Kungsängen hade dyraste korgen med 1319,97 kr, avrundat 242 kr mellan billigaste och dyraste. En prisskillnad på 22,5%.

PRO Bro – Ingrid Pettersson

- Startat vårterminen och haft ett par medlemsmöten.
- Planering inför årsmöte i mars.
- Står bakom SPF:s inskickade frågor till rådet.

Kalevas seniorer – Anne Reiman

- Verksamheten fortsätter som vanligt. Bastuklubb - Hyr bastu från hyresgästföreningen en gång i veckan.
- Sverigefinnarnas dag i februari 2026.

§ 4 Frågor från pensionärsorganisationerna

Inkomna frågor från SPF Vikingarna:

- Utdrag ur belastningsregistret för sökande till tjänst inom hemtjänsten.
- Hemtjänstindex för år 2026.
- Rätt att välja kön på personal som hjälper till vid intimhygien.
- Matkvaliteten som serveras på kommunens äldre boenden och genom hemtjänsten samt kostnader för den boende.
- Remissvar om kommunens bostadsförsörjningsplan ”KS 24/0685”.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunens svar på de inkomna frågorna presenteras i separat bilaga till minnesanteckningarna.

Fråga från PRO Kungsängen:

- Behovsanalys kring lokaler.

Fastighetschefen har haft ett möte med Ulf Engström, PRO Kungsängen och mottagit deras önskemål om att få tillgång till mer tid i befintlig lokal alternativt mer tid i en ny lokal (Torget 4/Torget 6). Fastighetskontoret tar med sig frågan i fortsatt arbete kring lokalbehovet.

§ 5 Övriga frågor

Fråga om de nya bidragsreglerna där en av punkterna är otydliga. Det står att det ska tas fram en checklista, finns den klar. Behövs innan mars när ansökan ska skickas in.

Svar från kommunen:

Reglerna för föreningsbidrag inom äldre- och omsorgsområdet börjar gälla när de har beslutats av kommunfullmäktige. Reglerna gäller för ansökningar om föreningsbidrag för år 2026. Information och instruktioner om hur man ansöker enligt de nya reglerna publiceras på kommunens webbplats i slutet av februari 2026, när ansökan öppnar. En checklista för hur föreningar ska redovisa bidraget för 2026 publiceras på kommunens webbplats i februari 2027. Redovisning av föreningsbidrag ska alltid lämnas in året efter att bidraget har betalats ut.

Fråga om bostadsförsörjningsplanen besvaras vid nästkommande möte.

§ 6 Kommande möten

- Den 25 maj 2026
- Den 31 augusti 2026
- Den 16 november 2026