



**UPPLANDS-BRO
KOMMUN**

Socialnämndens delegationsordning

Antagen 25 april 2024
SN 24/0077



**UPPLANDS-BRO
KOMMUN**

Innehållsförteckning

1	Inledning - allmänt om delegation av beslut	4
1.1	Delegationsordning	4
1.2	Vilka kan få delegation?	4
1.3	Vad kan inte delegeras	4
1.4	Delegationsbeslut	4
1.5	Ersättare för delegat	5
1.6	I samråd	5
1.7	Anmälan av delegationsbeslut till nämnden	5
1.8	Ren verkställighet	6
1.9	Överklagan av beslut – allmänt	6
1.9.1	Förvaltningsbesvär	6
1.9.2	Laglighetsprövning	6
1.10	Brådskanie beslut	6
1.11	MBL-förhandling eller samråd	7
1.12	Kompletterande beslutanderätt	7
1.13	Delegeringsförbud	7
2	Angående Socialnämndens delegationsordning	8
2.1	Delegationer	8
2.1.1	Delegater	8
2.2	Förordnande av ersättare	9
2.3	Jäv	9
2.3.1	Socialchef	9
2.3.2	Avdelningschefer och enhetschefer	9
2.3.3	Övriga anställda	9
2.3.4	Socialnämndens ordförande	9
2.4	Laga förfall	9
3	Förkortningar	10
4	Delegationsordning	12
4.1	Allmänna ärenden	12
4.2	Ekonomiska ärenden	14
4.3	Upphandling och LOV	16
4.4	Övergripande regleringar enligt Socialtjänstlagen (SoL)	17
4.5	Anmälningar, yttranden och framställningar till myndigheter och domstol	19
4.6	Ekonomiskt bistånd och egna medel	24
4.7	Socialtjänstlagen (SoL) insatser för vuxna	27
4.8	Vård enligt LVM	29
4.9	Socialtjänstlagen (SoL) insatser för barn och unga	30
4.10	Vård enligt LVU och insatser enligt lag (0000:000) om placering av barn i skyddat boende	32

4.11	Beslut om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS	39
4.12	Färdtjänst och riksfärdtjänst.....	42
4.13	Arvode och avgifter inom Socialnämndens olika verksamhetsområden .	43
4.14	Skydds-, säkerhets- och totalförsvarsärenden.....	45
4.15	Socialnämnden som arkivmyndighet	47
5	Bilaga till Socialnämndens delegationsordning.....	48
5.1	Personligt förordnande avseende LVU, LVM och lag om placering av barn på skyddat boende.....	48

1 Inledning - allmänt om delegation av beslut

1.1 Delegationsordning

I Upplands-Bro kommun har Socialnämndens ansvarsområden fastställts i reglementen antagna av kommunfullmäktige. Reglementena bestämmer vilka typer av beslut som respektive nämnd är behörig att ta beslut om. Av bland annat praktiska skäl har lagstiftaren ansett att det inte är rimligt att alla beslut i en kommun ska fattas av Socialnämnden. En sådan hantering skulle leda till många och väldigt långa nämndsammanträden. Det har därför förts in bestämmelser i kommunallagen (2017:725) om möjlighet för Socialnämnden att delegera beslutanderätten. En delegationsordning innehåller beslut om delegering av ärendetyper.

1.2 Vilka kan få delegation?

Enligt 6 kap 37 § KL får en nämnd uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5 § KL.

1.3 Vad kan inte delegeras

Beslutanderätten får enligt 6 kap 38 § KL inte delegeras i följande slag av ärenden:

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, det vill säga ärenden av principiell natur.
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden.
5. Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

1.4 Delegationsbeslut

Delegering innebär överlåtande av beslutsfunktion. Beslut med stöd av delegation är juridiskt sett ett nämndbeslut. Delegaten beslutar i nämndens namn och beslutet blir därför jämställt med ett beslut som nämnden själv har fattat. Nämnden kan inte i efterhand ändra beslutet.

Nämnden har rätt att återkalla den givna beslutanderätten. Detta kan göras generellt för en viss grupp av ärenden, för viss delegat eller för ett specifikt ärende. Nämnden kan också genom eget handlande föregripa ett beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta

över ärendet. Ett sådant föregripande bör dock endast ske i ett ärende som nämnden anser vara av principiell beskaffenhet.

Behörighet och befogenhet

Delegationsordningen anger behörighet hos delegat att fatta beslut. För att kunna fattat delegationsbeslut behövd både behörighet och befogenhet. Befogenhet är instruktioner och begränsningar från den närmsta chefen som styrs av lämpligheten hos delegaten att fatta beslut i olika ärenden. Dialog om befogenhet ska regelbundet ske med närmaste chef. Om en anställd till exempel är ny i sin roll kanske denne inte ännu har tillräckliga kunskaper för att fatta beslutet som enligt delegationsordningen är delegerat till denne. I ett sådant fall finns behörighet men befogenhet att fattat beslutet saknas.

Saknas beslutspunkt i delegationsordningen?

Om du inte hittar den beslutspunkt som du söker efter så är ärendet inte delegerat. Det betyder att det är nämnden som själv ska ta beslut i ärendet.

1.5 Ersättare för delegat

Vid laga förfall för delegat övertas beslutanderätten av en ersättare. Med laga förfall avses frånvaro från tjänst eller uppdrag på grund av exempelvis sjukdom, semester, tjänstledighet, längre tjänsteresa, jäv eller liknande.

Ersättaren regleras särskilt i delegationsordningen och kan exempelvis vara den som vikarierar för delegaten. Om ersättare inte finns övertas delegatens beslutanderätt av delegatens närmsta chef.

Om delegat som är i tjänst inte är nåbar och ett ärende är så brådskande att delegatens återkomst inte kan avvaktas, övertar delegatens närmaste chef delegationen. En person med högre befattning än delegatens, inom samma verksamhetsområde, har alltid minst samma behörighet att fatta de beslut som delegaten har. Delegaten och dennes chef ansvarar för att delegaten har den kunskap som krävs innan beslut fattas.

1.6 I samråd

Om beslut ska fattas i samråd får delegaten besluta endast om delegaten har samrått med aktuell befattningshavare enligt delegationsordningen.

1.7 Anmälan av delegationsbeslut till nämnden

Nämnden beslutar själv vilka av delegationsbesluten som ska anmälas tillbaka till nämnden och i vilken form återrapporteringen ska ske. Alla delegationsbeslut ska anmälas vid närmast påföljande nämndsammanträde.

Finner delegaten att beslutet kan vara av omedelbart intresse för nämnden eller föreligger andra skäl därtill ska beslutet anmälas omgående.

Beslut som inte återrapporteras ska särskilt anslås på kommunens digitala anslagstavla. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap. kommunallagen

1.8 Ren verkställighet

Med ren verkställighet avses åtgärder som normalt vidtas i tjänstemannens dagliga arbete.

Åtgärdsbeslut som är av förberedande karaktär, som inte kan överklagas, eller som grundar sig på lag och avtal och som inte har något utrymme för självständiga bedömningar är inte beslut i kommunallagens mening. Det kan exempelvis vara tillämpning av taxa som kommunfullmäktige antagit. Beslut till följd av arbetsledningsrätten är inte heller att betrakta som delegationsbeslut. Beslut inom budgetram är att betrakta som verkställighet. Gränsdragningen mellan delegation och verkställighet är dock inte alltid klar.

Rena verkställighetsbeslut ska inte anmälas till nämnden.

1.9 Överklagan av beslut – allmänt

Ett beslut ska överklagas skriftligt. I skrivelsen ska klaganden ange vilket beslut som överklagas och vilken ändring i beslutet som klaganden begär. Skrivelsen ska lämnas in till nämnden.

1.9.1 Förvaltningsbesvär

Förvaltningsbesvär innebär en rätt att överklaga enligt förvaltningslagen, FL. Förvaltningsbesvär kan anföras över beslut av nämnden som grundar sig på specialförfattningar med särskilda regler för hur beslut överklagas. Enligt förvaltningslagen får ett beslut överklagas av den som beslutet angår. Det krävs också att beslutet har gått honom eller henne emot och att det är ett beslut som är möjligt att överklaga.

Överklagandet ska lämnas in senast tre veckor efter att den som överklagar har tagit del av beslutet.

1.9.2 Laglighetsprövning

Laglighetsprövning innebär en rätt att överklaga enligt kommunallagen. Vid laglighetsprövning avgör domstolen om beslutet strider sig mot någon lag eller författning, till exempel genom att det har begåtts något formellt fel eller om kommunen har överskridit sina befogenheter.

Överklagandet ska lämnas in senast tre veckor efter att beslutet anslagits på kommunens anslagstavla (se anmälan av delegationsbeslut).

1.10 Brådskande beslut

I de fall ett ärende är så brådskande att Socialnämndens sammanträde inte kan avvaktas har Socialnämndens ordförande rätt att besluta på Socialnämndens vägnar, i enlighet med 6 kap 39 § KL. Denna beslutanderätt ska användas restriktivt. Ordförandebeslut ska anmälas till Socialnämndens nästkommande sammanträde och innehålla uppgift om att ärendet var brådskande.

1.11 MBL-förhandling eller samråd

Delegat svarar i förekommande fall för att förhandlingsskyldighet enligt medbestämmandelagen är uppfylld och att ingångna samverkansavtal med personalorganisationerna följs innan beslut fattas.

1.12 Kompletterande beslutanderätt

Från den kommunalrättsliga delegationen ska skiljas så kallad kompletterande beslutanderätt. Ordförande i Socialnämnd eller annan utsedd ledamot får t ex enligt 6 § andra stycket lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) besluta om omedelbart omhändertagande om nämndens beslut inte kan avvaktas. Detta är en i förhållande till nämnden parallell beslutanderätt, nämnden har inte frånhänt sig sin beslutanderätt. Regler om kompletterande beslutanderätt finns även i 11 § tredje stycket LVU (placeringsbeslut m m), 27 § andra stycket LVU (tillfälligt flyttningsförbud) samt 43 § LVU (biträde av polismyndighet) och 13 § lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) (omedelbart omhändertagande). När enskild ledamot eller tjänsteman ska besluta enligt kompletterande beslutanderätt ska beslut fattas av den först namngivna personen vid respektive bestämmelse. Är denna beslutsfattare inte tillgänglig tas beslut i nedåstigande ordning.

1.13 Delegeringsförbud

Inom verksamhetsområdet individ och familjeomsorg finns ärendetyper där delegationsförbud gäller enligt socialtjänstlagen, lagen om vård av unga samt lagen om vård av missbrukare. I vissa ärenden kan beslut endast delegeras till ordförande eller ledamot av nämnd.

2 Angående Socialnämndens delegationsordning

2.1 Delegationer

Kommunstyrelsen delegerar inom sitt verksamhetsområde de ärendegrupper som tas upp i denna delegationsordning. Delegat är det organ eller den befattningshavare som angivits vid respektive ärendegrupp och på de villkor som uppställs vid respektive ärendegrupp.

Förkortningar definieras i avsnitt 3.

Med avdelningschef avses närmaste chefsnivå under socialchef. Med enhetschef avses närmaste chefsnivå under avdelningschef. Person med högre befattning kan fatta beslut som delegerats till person med lägre befattning.

2.1.1 Delegater

Kontorschef

Kontorschefen är den högsta chefen för varje kontor. I Upplands-Bro finns fem kontor:

- Kommunledningskontoret som svarar mot kommunstyrelsen
- Samhällsbyggnadskontoret som svarar mot kommunstyrelsen, bygg- och miljö nämnden, fastighetsnämnden och tekniska nämnden
- Utbildningskontoret som svarar mot utbildnings nämnden och gymnasie- och arbetslivs nämnden
- Socialkontoret som svarar mot socialnämnden, äldre- och omsorgsnämnden samt trygghets- och säkerhetsutskottet
- Kultur- och fritidskontoret som svarar mot kultur- och fritids nämnden

Avdelningschef

Med avdelningschef avses närmsta chefsnivå under kontorschefen.

Enhetschef

Med enhetschef avses närmsta chefsnivå under avdelningschef.

Förkortningar definieras i avsnitt 3.

Alla delegationsbeslut ska anmälas vid närmast påföljande nämndsammanträde om inte annat framgår av beslutet.

Biträdande chef och gruppchef

Med biträdande chef och gruppchef avses chef med ett begränsat ledningsansvar, som innebär verksamhetsansvar och personalansvar inom sitt tilldelade ansvarsområde.

Biträdande chef utgör inte ett eget chefsled när det gäller behörighet att fatta beslut enligt delegationsordningen, utan befinner sig på samma behörighets nivå som den ordinarie chef man biträder. Gruppchef befinner sig på samma behörighets nivå som enhetschef.

Detta innebär att en biträdande chef har samma behörighet som ordinarie chef vad gäller mandat att fatta beslut enligt delegationsordningen. En gruppchef har samma behörighet som enhetschef.

Beslutsmandatet kan dock i vissa ärenden vara begränsat på grund av saknad befogenhet, se avsnitt 1.4 ovan. Det är upp till ordinarie chef och biträdande chef/gruppchef att komma överens om befogenheten för vilka beslut som kan fattas av biträdande chef/gruppchef.

2.2 Förordnande av ersättare

När ersättare förordnas för befattningshavare som är delegat, övergår delegationen på ersättaren.

2.3 Jäv

2.3.1 Socialchef

Är socialchefen jävig övertar Socialnämndens ordförande delegationerna.

2.3.2 Avdelningschefer och enhetschefer

Är avdelningschef jävig övertar socialchef delegationerna.

Är enhetschef jävig övertar avdelningschef över delegationerna.

2.3.3 Övriga anställda

Avdelningschef eller enhetschef övertar delegationer till jävig delegat anställd inom respektive avdelning inom socialkontoret.

2.3.4 Socialnämndens ordförande

Är Socialnämndens ordförande jävig övertar Socialnämndens vice ordförande delegationerna till ordföranden. Är även Socialnämndens vice ordförande jävig övertar socialchef delegationerna, med undantag för delegation vid brådskande beslut i enlighet med 6 kap 39 § KL.

2.4 Laga förfall

Vad som föreskrivits i fråga om jäv gäller även när delegat har laga förfall, om inte ersättare har förordnats. Med laga förfall avses frånvaro på grund av sjukdom, semester, eller annan giltig frånvaro från anställning eller uppdraget.

3 Förkortningar

AB	Allmänna bestämmelser
AU	Arbetsutskottet
AL	Arkivlagen
AML	Arbetsmiljölagen
BrB	Brottsbalken
BoU	Barn- och ungdomsenheten
FB	Föräldrabalken
FL	Förvaltningslagen
FMA	Förordningen om mottagande av asylsökande
HSLF-FS	Gemensamma författningssamlingen avseende hälso- och sjukvård, socialtjänst, läkemedel, folkhälsa m.m.
IFO	Individ och familjeomsorgen
IVO	Inspektionen för vård och omsorg
JK	Justitiekanslern
JO	Justitieombudsmannen
KC	Kontaktcenter
KL	Kommunallagen
LAS	Lagen om anställningsskydd
LMA	Lag om mottagande av asylsökande m. fl.
LOU	Lagen om offentlig upphandling
LOV	Lagen om valfrihet
LSS	Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade
LUL	Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lagen om vård av missbrukare i vissa fall

LVU	Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga
MIG	Migrationsverket
OSL	Offentlighet och sekretesslagen
POSOM	Psyiskt och socialt omhändertagande vid kriser
PSL	Patientsäkerhetslagen
SN	Socialnämnden
SoF	Socialtjänstförordningen
SoL	Socialtjänstlagen
TF	Tryckfrihetsförordningen
Vux/LSS	Vuxen- och LSS-enheten
ÄB	Ärvidabacken

4 Delegationsordning

4.1 Allmänna ärenden

A. Allmänna ärenden			
Nr	Ärende	Lagrum	Delegat (lägsta)
1. Beslut i brådskande ärenden			
A 1.1	Beslut i brådskande ärenden i de fall socialnämndens beslut inte kan avvaktas Anmärkning: Beslutanderätten gäller ej beslut som omfattas av bestämmelserna i 10 kap. 4 och 5 §§ SoL samt 6 kap 38 § KL.	6 kap. 39 § KL	Ordförande
2. Offentlighets- och sekretesslagen			
A 2.1	Beslut om avslag/delavslag på begäran om utlämnande av handling eller uppgift ur handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild		Respektive enhetschef beslutar avseende handling för vars vård de ansvarar
A 2.2	Beslut om bifall på begäran om utlämnande av sekretessbelagd uppgift i allmän handling till enskild eller annan myndighet.	10 kap. 28 § OSL	Socialsekreterare Biståndshandläggare
A 2.3	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	12 kap. 6 § SoL	Socialchef
3. Dataskyddsförordningen			
A 3.1	Beslut om att helt eller delvis avslå en begäran från en registrerad om att få information om huruvida personuppgifter om denne behandlas, få tillgång till personuppgifterna och information om ändamålet m.m med behandling. ("den registrerades rätt till tillgång")	Artikel 15 dataskyddsförordningen (EU) 2016/679	Enhetschef
A 3.2	Beslut om att helt eller delvis avslå den registrerades begäran om att få felaktiga personuppgifter som rör denne rättade eller ofullständiga personuppgifter kompletterade. ("rätt till radering")	Artikel 17 dataskyddsförordningen (EU) 2016/679	Enhetschef
A 3.3	Beslut om att helt eller delvis avslå den registrerades begäran om att få felaktiga personuppgifter som rör hen rättade eller ofullständiga personuppgifter kompletterade. ("rätt till rättelse")	Artikel 16 dataskyddsförordningen (EU) 2016/679	Enhetschef

A 3.4	Beslut om att helt eller delvis avslå den registrerades begäran om att begränsa personuppgiftsbehandling. ("rätt till begränsning av behandling")	Artikel 18 dataskyddsförordningen (EU) 2016/679	Enhetschef
A 3.5	Beslut om att helt eller delvis avslå den registrerades begäran om att få ut de personuppgifter som rör hen samt överföra dessa uppgifter till annan personuppgiftsansvarig. ("dataportabilitet")	Artikel 20 dataskyddsförordningen (EU) 2016/679	Enhetschef
A 3.6	Beslut om att fortsätta behandling av personuppgifter, trots den registrerades invändningar, p.g.a. att kommunens berättigade skäl för behandling väger tyngre än den registrerades intressen, rättigheter och friheter eller i de fall det sker för fastställande, utövande eller försvar av rättsliga anspråk. ("rätt att göra invändningar")	Artikel 21 dataskyddsförordningen (EU) 2016/679	Enhetschef
A 3.7	Ingå och underteckna personuppgiftsbiträdes-avtal inom sitt verksamhetsområde. ("personuppgiftsbiträden")	Artikel 28 dataskyddsförordningen (EU) 2016/679	Socialchef
A 3.8	Utse/entlediga dataskyddsombud samt ersättare till dataskyddsombud. ("utnämning av dataskyddsombudet")	Artikel 37 dataskyddsförordningen (EU) 2016/679	Socialchef
4. Planärenden			
A 4.1	Utlåtande i enklare planärenden utan större principiell betydelse.	3 kap. 2 § SoL	Socialchef
A 4.2	Utlåtande i planärenden med större principiell betydelse.	3 kap. 2 § SoL	Kan inte delegeras, SN fattar beslut

4.2 Ekonomiska ärenden

B. Ekonomiska ärenden			
Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta)
1. Anskaffning av varor och tjänster – avrop			
B 1.1	Anskaffning av varor och tjänster för verksamhetens behov - inom beloppsgränsen upp till fem (5) prisbasbelopp - inom beloppsgränsen tre (3) prisbasbelopp - inom beloppsgränsen ett (1) prisbasbelopp Anmärkning: I enlighet med kommunens upphandlingspolicy	LOU	Socialchef Avdelningschef Enhetschef
2. Beslutsattester och kontoansvariga			
B 3.1	Beslut att utse beslutsattestanter och kontoansvariga.	Regler för ekonomisk förvaltning	Socialchef
3. Teckna och säga upp avtal			
B 4.1	Teckna hyreskontrakt avseende lokaler - inom beloppsgränsen upp till fem (5) prisbasbelopp - inom beloppsgränsen upp till tre (3) prisbasbelopp - inom beloppsgränsen upp till ett (1) prisbasbelopp	12 kap. Jordabalken	Socialchef Avdelningschef Enhetschef
B 4.2	Uppsägning av hyreskontrakt avseende lokaler.	12 kap. Jordabalken	Avdelningschef
B 4.3	Teckna avtal vid placering för barn och vuxna.		Enhetschef
B 4.4	Uppsägning av avtal vid placering för barn och vuxna.		Socialsekreterare Biståndshandläggare
B 4.5	Teckna förstahandskontrakt om förhyrning av lägenhet för andrahandsupplåtelse samt uppsägning av sådant kontrakt.	12 kap. Jordabalken	Boendesamordnare
B 4.6	Teckna kontrakt om andrahandsuthyrning samt uppsägning av sådant kontrakt.	12 kap. Jordabalken	Boendesamordnare
B 4.7	Häva avtal.		Delegat som haft rätt att teckna avtal



B 4.8	Teckna licensavtal, samverkansavtal och därmed jämförliga avtal - inom beloppsgränsen upp till fem (5) prisbasbelopp - inom beloppsgränsen upp till tre (3) prisbasbelopp - inom beloppsgränsen upp till ett (1) prisbasbelopp		Socialchef Avdelningschef Enhetschef
B 4.9	Säga upp licensavtal, samverkansavtal och därmed jämförliga avtal.		Avdelningschef
4. Ansökan om medel			
B 5.1	Beslut om ansökan och redovisning av statsbidrag.		Socialchef
B 5.2	Beslut om ansökan och redovisning av projektmedel.		Socialchef

4.3 Upphandling och LOV

C. Upphandling och LOV			
Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta)
1. Upphandling			
C 1.1	Beslut om deltagande i upphandling som har genomförts eller kommer att genomföras av annan myndighet/organisation med ett kontraktswärde upp till 5 mnkr.	Gäller alla typer av upphandlingar/ (ramavtal, uppdrag, varor, koncession) som enbart avser den egna nämnden	Socialchef
C 1.2	Beslut om deltagande i upphandling som har genomförts eller kommer att genomföras av annan myndighet/organisation eller beslut om att genomföra upphandling tillsammans med andra upphandlade myndigheter/organisationer med ett totalt kontraktswärde över 5 mnkr.	Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal, uppdrag, varor, koncession) som enbart avser den egna nämnden	Upphandlingschef i samråd med socialchef
C 1.3	Beslut om deltagande i kommunövergripande upphandling som har genomförts eller kommer att genomföras av annan myndighet/organisation.	Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal, uppdrag, varor, koncession) som enbart avser den egna nämnden	Upphandlingschef i samråd med socialchef
C 1.4	Besluta att godkänna upphandlingsdokument för upphandling med ett totalt kontraktswärde mellan 100 tkr och 5 mnkr	Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal, uppdrag, tjänstekoncession) som enbart avser den egna nämnden	Socialchef
C 1.5	Beslut att inte lämna ut allmänna handlingar eller att lämna ut handlingar med förbehåll i pågående upphandlingsärende.	OSL 19 kap. 3 §31 kap. 16 §	Upphandlingschef
C 1.6	Rätt att avge yttrande i överprövning av upphandlingsärende i mål, vid domstol eller annan myndighet. Gäller även rätt att anlita ombud för sådan talan. Delegationen omfattar även att ta ställning till om beslut eller dom ska överklagas.		Upphandlingschef
C 1.7	Besluta att upphandla, tilldela kontrakt samt teckna avtal, alternativt att avbryta upphandling med ett totalt kontraktswärde upp till 100 tkr	Gäller alla typer av upphandlingar	Enhetschef

		(ramavtal/uppdrag/varor/tjänstekoncession)	
C 1.8	Besluta om tilldelningsbeslut eller att avbryta upphandling med ett totalt kontrakts värde över 100 tkr.	Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal/uppdrag/varor/koncession)	Upphandlingschef
C 1.9	Rätt att teckna avtal efter kontors-/nämndspecifik upphandling med ett kontraktswärde över 0,5 mnkr.	Alla typer av avtal	Socialchef
C 1.10	Rätt att besluta om avrop från gällande ramavtal inom årligen beslutad budget samt hantera utlämning av handlingar och sekretessbeslut relaterade till sådana avrop. - Avrop med värde överstigande 4 basbelopp - Avrop med värde överstigande 2 mkr	Avrop utifrån gällande ramavtal understigande fyra prisbasbelopp betraktas som verkställighetsbeslut	Enhetschef Socialchef
2. Lagen om valfrihet (LOV)			
C 2.1	Beslut att bevilja ansökan att bedriva verksamhet enligt LOV.	8 kap. 1 § LOV	Socialchef
C 2.2	Beslut att avslå ansökan att bedriva verksamhet enligt LOV.	7 kap. 1 § LOV	Socialchef
C 2.3	Beslut att häva ett ingånget avtal enligt LOV.		Socialchef

4.4 Övergripande regleringar enligt Socialtjänstlagen (SoL)

D. Övergripande regleringar enligt Socialtjänstlagen (SoL)			
Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta)
1. Utredning, uppföljning och avslut av insats			
D 1.1	Beslut om att inleda utredning.	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Biståndshandläggare
D 1.2	Beslut om att utredning inte ska inledas.	11 kap. 2 § SoL	Samordnare myndighet/gruppledare

D 1.3	Förlängning av utredningstiden för viss tid avseende underårig om utredningstiden överstiger fyra (4) månader.	11kap. 2 § SoL	Enhetschef myndighet
D 1.4	Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd.	11 kap. 1 § SoL	Samordnare myndighet/gruppledare
D 1.5	Beslut om uppföljning efter avslutad utredning av ett barns behov av stöd eller skydd, där utredningen avslutats utan beslut om insats. Anmärkning: Ska ske inom två (2) månader från att utredningen avslutades	11 kap. 4a § SoL	Samordnare myndighet/gruppledare
D 1.6	Beslut om uppföljning av ett barns situation efter det att en placering i ett familjehem eller HVB-hem avslutats. Anmärkning: Ska ske inom två (2) månader från att placeringen avslutades.	11 kap. 4b § SoL	Samordnare myndighet/gruppledare
D 1.7	Beslut om att avsluta insats enligt 4 kap. 1 § SoL - vid oenighet	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Biståndshandläggare Enhetschef myndighet
D 1.8	Beslut om att avsluta placeringsinsats för barn och unga enligt 4 kap. 1 § - vid oenighet		Samordnare myndighet/gruppledare Enhetschef myndighet
D 1.9	Beslut om bistånd med anledning av ansökan från person bosatt i annan kommun.	2 a kap. 8, 9 §§ SoL	Enhetschef myndighet
2. Överflyttning av ärende			
D 2.1	Beslut i fråga om mottagande/överflyttning av ärende från/till annan kommun.	2a kap. 10 § SoL	Enhetschef myndighet
D 2.2	Beslut om att ansöka hos Inspektionen för vård och omsorg om överflyttning av ärende samt yttrande till Inspektionen för vård och omsorg i ärende om överflyttning. Anmärkning: Avser även ärenden enligt LVU och LVM.	2a kap. 11 § SoL	Enhetschef myndighet

4.5 Anmälningar, yttranden och framställningar till myndigheter och domstol

E. Anmälningar, yttranden och framställningar till myndigheter och domstol			
Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta)
1. Överklagande till domstolar			
E 1.1	Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol samt utse ombud att föra nämndens talan.	10 kap. 2 § SoL	Avdelningschef
E 1.2	Beslut huruvida ändring av beslut får ske.	37 § FL	Delegat i ursprungsbeslutet
E 1.3	Beslut huruvida ändring av beslut ska ske.	38 § FL	Delegat i ursprungsbeslutet
E 1.4	Prövning av att överklagande skett i rätt tid samt avvisning av överklagande som kommit in för sent gällande - beslut av Socialnämnd och AU - beslut av annan delegat	45 § FL	Enhetschef myndighet Delegat i ursprungsbeslutet
E 1.5	Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegaten samt avgivande av yttrande i SoL-, LVU- och LVM -ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat. Anmärkning: Beslutet avser inte myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt (jfr RÅ 1994 ref 67).	10 kap. 1–2 §§ SoL	Delegat i ursprungsbeslutet
E 1.6	Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegaten samt avgivande av yttrande i LSS-ärenden.	27 § LSS	Delegat i ursprungsbeslutet

E 1.7	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i SoL-, LVU- och LVM- ärenden när ursprungsbeslutet fattats av nämnd. Anmärkning: Brådska råder eller nämnd/utskotts-sammanträde kan inte avvaktas. Denna typ av delegering bör undvikas i ärenden som gäller tvångsomhändertagande.	10 kap. 1 – 2 §§ SoL 6 kap. 39 § KL	Ordförande
E 1.8	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i LSS-ärenden där ursprungsbeslutet fattats av nämnd.	27 § LSS, 6 kap. 39 § KL	Ordförande
E 1.9	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i ärende rörande riksfärdtjänst där ursprungsbeslutet fattats av arbetsutskott.	Angående rättelse och ändringar av beslut samt överklagande, se FL 36 – 48 §§	AU
E 1.10	Överklagande, yrkande om inhibition, samt yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i ärende rörande riksfärdtjänst där ursprungsbeslutet fattats av delegat.	Angående rättelse och ändringar av beslut samt överklagande, se FL 36 – 48 §§	Delegat i ursprungsbeslutet
E 1.11	Överklagande, yrkande om inhibition, samt yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i ärende rörande särskild avgift för icke verkställda beslut där ursprungsbeslutet fattats av delegat.	Angående rättelse och ändringar av beslut samt överklagande, se FL 36 – 48 §§	Socialchef
E 1.12	Anmälan om behov av offentligt biträde.	3 § Lag om offentligt biträde 14 § FL	Enhetschef myndighet
E 1.13	Avvisande av ombud och biträde.		AU
E 1.14	Överklagande av annan myndighets- och domstolsbeslut samt yrkande om inhibition till nästa instans.	22 § FL	Socialchef
2. Yttranden			
E 2.1	Yttrande till Åklagarmyndigheten vid åtalsprövning.	46 § LVM	Enhetschef myndighet
E 2.2	Yttrande till polismyndigheten och Åklagarmyndigheten.	11 § 1 st. LUL	Samordnare/gruppledare BoU
E 2.3	Begäran till Åklagarmyndigheten med anledning av ev. utredning beträffande misstänkt under 15 år.	33 § jfr med 31 § LUL	Samordnare/gruppledare BoU
E 2.4	Begäran hos Åklagarmyndigheten om förande av bevisalan.	38 § LUL	Samordnare/gruppledare BoU
E 2.5	Lämnande av upplysningar och förslag på åtgärder till Åklagarmyndigheten.	6 § Lag (1991:204) om särskild	Enhetschef myndighet

		personutredning i brottmål m.m.	
E 2.6	Lämnande av upplysningar och förslag på åtgärder till domstol.	6 § Lag (1991:204) om särskild personutredning i brottmål m.m.	Enhetschef myndighet
E 2.7	Lämnade upplysningar och förslag på åtgärder till frivårdsmyndigheten.	6 § Lag (1991:204) om särskild personutredning i brottmål m.m.	Socialsekreterare
E 2.8	Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård.	31 kap. 2 § 1 st. BrB	Enhetschef myndighet
E 2.9	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning.	3 § Lag om offentligt biträde och 7 § Förordning om offentligt biträde.	Enhetschef myndighet
E 2.10	Yttrande i körkortsärende.	3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § körkortsförordningen	Socialsekreterare
E 2.11	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande.	3 § 2 st. passförordningen	Enhetschef myndighet
E 2.12	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år.	11 kap. 16 § 2 st. FB	Enhetschef myndighet
E 2.13	Upplysningar i vapenärenden. Anmärkning: Uppgifter får endast lämnas ut om den enskilde har samtyckt till det (JO 1983/84 s. 188 f.).		Socialsekreterare Biståndshandläggare
E 2.14	Upplysningar till Försvarsmakten.		Socialsekreterare Biståndshandläggare
E 2.15	Uppgiftslämnande på begäran av smittskyddsläkare.	6 kap. 12 § smittskyddslagen	Enhetschef myndighet
E 2.16	Anmälningsskyldighet enligt smittskyddslagen.	31 § 1 st. smittskyddslagen	Enhetschef myndighet
E 2.17	Yttrande till allmän domstol. Anmärkning: För beslut i yttrande gällande överklagan se F 1.2 och F 1.3.		Enhetschef myndighet
E 2.18	Yttrande till förvaltningsdomstol. Anmärkning: För beslut i yttrande gällande överklagan se F 1.2 och F 1.3.		Enhetschef myndighet

E 2.19	Yttrande till Migrationsverket individärenden.		Samordnare/gruppledare
E 2.20	Yttrande till tillsynsmyndighet – verksamhetstillsyn. Anmärkning: Tillsynsmyndighet kan vara IVO, länsstyrelsen i resp. län, JO och JK. I första hand bör nämnden avge yttrande på grund av ärendets principiella betydelse.	13 kap. 2 § SoL	Kan inte delegeras, SN fattar beslut.
E 2.21	Yttrande till tillsynsmyndighet – individärenden. Anmärkning: Tillsynsmyndighet kan vara IVO, länsstyrelsen i resp. län, JO och JK.	13 kap. 2 § SoL	AU
E 2.22	Yttranden och svar på remisser eller enkäter till andra myndigheter och andra organ.		Enhetschef inom ramen för sitt verksamhetsområde Enkäter och andra förfrågningar som inte har karaktären av en remiss där kommunens ställningstagande efterfrågas utan är av karaktären där information om kommunen efterfrågas kan besvaras inom ramen för verkställighet av den vars verksamhetsområde berörs. Svar på remisser av principiell karaktär ska besvaras av nämnd.
3. Föräldrabalken			
E 3.1	Anmälan till tingsrätten om en förälder vid utövandet av vårdnaden om ett barn gör sig skyldig till missbruk eller försummelse eller i övrigt brister i omsorgen och har behov av ändring i vårdnaden.	6 kap. 7 § FB	Kan inte delegeras, SN fattar beslut.
E 3.2	Anmälan till tingsrätten om ett barn stadigvarande vårdats och fostrats i ett annat enskilt hem än föräldrahemmet och det är uppenbart att det är bäst för barnet att det rådande förhållandet får bestå och att vårdnaden flyttas.	6 kap. 8 § FB	Kan inte delegeras, SN fattar beslut.
E 3.3	Anmälan till tingsrätten om att en vårdnadshavare är varaktigt förhindrad att utöva vårdnaden och det finns behov av särskild förordnad vårdnadshavare.	6 kap. 8 a § FB	Kan inte delegeras, SN fattar beslut.
E 3.4	Anmälan till tingsrätten om båda föräldrarna dör och det finns behov av särskild förordnad vårdnadshavare.	6 kap. 9 § FB	Kan inte delegeras, SN fattar beslut.



E 3.5	Anmälan till tingsrätten om ett barn som står under vårdnad av särskild förordnad vårdnadshavare och föräldrarna vill att vårdnaden överflyttas till dem.	6 kap. 10 § FB	Kan inte delegeras, SN fattar beslut.
	Besluta att vidta åtgärder utan den andra vårdnadshavarens samtycke.	6 kap. 13 a § FB	AU
4. Dödsboanmälan			
E 4.1	Dödsboanmälan. Anmärkning: Skatteverket ska underrättas av den som är delegat.	20 kap. 8 a § ÄB	Administrativ assistent
E 4.2	Beslut att ordna gravsättning.	5 kap. 2 § begravningslagen	Socialsekreterare
5. God man/förvaltare och målsägarbiträde			
E 5.1	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare.	5 kap. 3 § p.1 SoF	Socialsekreterare Biståndshandläggare
E 5.2	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger.	5 kap. 3 § p.2 SoF	Socialsekreterare Biståndshandläggare

4.6 Ekonomiskt bistånd och egna medel

F. Ekonomiskt bistånd och egna medel			
Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta)
1. Ekonomiskt bistånd			
F 1.1	Beslut om ekonomiskt bistånd för försörjning och livsföring i övrigt	4 kap. 1 § SoL	
	- försörjningsstöd enligt riksnorm och riktlinjer		Socialsekreterare
	- tandvårdskostnad enligt riktlinjer (upp till 25 % av prisbasbeloppet totalt under 12 månader)		Socialsekreterare
	- tandvårdskostnader utöver riktlinjer (över 25 % av prisbasbeloppet totalt under 12 månader)		Enhetschef myndighet
	- fickpengar		Socialsekreterare
	- begravningskostnader enligt riktlinjer		Socialsekreterare
	- begravningskostnader utöver riktlinjer		Enhetschef myndighet
	- hemutrustning enligt riktlinjer		Socialsekreterare
	- hemutrustning utöver riktlinjer		Enhetschef myndighet
	- spädbarnsutrustning		Socialsekreterare
	- resor enligt riktlinjer		Enhetschef myndighet
	- resor utöver riktlinjer		Socialsekreterare
	- flyttkostnader enligt riktlinjerna		Enhetschef myndighet
	- flyttkostnader utöver riktlinjerna		Socialsekreterare
	- bilkostnader och magasineringskostnader enligt riktlinjerna		Socialsekreterare
			Enhetschef myndighet

	- övriga kostnader upp till 15 % av prisbasbeloppet - övriga kostnader över 15 % av prisbasbeloppet		
F 1.2	Beslut om Må bra check enligt antagen riktlinje den 2 juni 2022.	4 kap. 2 § SoL	Anhörigkonsulent
F 1.3	Beslut om ekonomiskt bistånd då den enskilde deltar i av nämnden anvisad praktik eller kompetenshøjande verksamhet.	4 kap. 4 § SoL	Socialsekreterare
F 1.4	Beslut om avslag eller nedsättning på ekonomiskt bistånd om den enskilde utan godtagbart skäl avböjer att delta i praktik eller annan kompetenshøjande verksamhet som anvisats enligt 4 §.	4 kap. 5 § SoL	Socialsekreterare
F 1.5	Hyresskulder - en (1) mån - från två (2) mån och därutöver	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Enhetschef myndighet
F 1.6	Elskulder (inkl. påkopplingsavgift) - upp till 10 % av prisbasbelopp - belopp därutöver	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Enhetschef myndighet
F 1.7	Beslut i ärenden om ekonomiskt bistånd utöver riktlinjer. Jmf G 1.1.	4 kap. 1 § SoL	AU
F 1.8	Beslut om bistånd till skyddat boende vid våld i nära relationer - upp till fyra (4) månader - efter fyra (4) månader	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef AU
F 1.9	Beslut om ekonomiskt bistånd till tillfälligt boende, t ex vandrarhem.	4 kap. 1 § SoL	Biträdande enhetschef
F 1.10	Beslut om akut boende på kvinnojour till nästkommande vardag. Anmärkning: Delegationen gäller under socialjouren nordvästs öppettider då socialtjänsten i Upplands-Bro kommun har stängt. Delegationen gäller för akuta beslut då socialsekreterare på socialjour nordväst bedömt att det inte är möjligt att avvakta beslut till nästkommande vardag	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare vid socialjour



F 1.11	Beslut om ekonomiskt bistånd utöver riktlinjer (se G 1.5) där beslut från AU inte kan avvaktas. Anmärkning: Avser beslut utöver riktlinjer och med högst 70 % av prisbasbelopp per hushåll under 12 månader. Gällande hyresskulder se G 1.5. Över 70 % av basprisbelopp per hushåll under 12 månader.	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef myndighet AU
F 1.12	Beslut om ekonomiskt bistånd i form av dagersättning enligt lagen om mottagande av asylsökande (LMA). Anmärkning: Dagersättningen ska täcka kostnader för bland annat livsmedel, kläder och skor, fritidsaktiviteter samt förbrukningsvaror och lämnas med ett fast belopp per dag (Av 6 § förordningen om mottagande av asylsökande, FMA, framgår dagersättningsbelopp).	LMA 3 a § tredje stycket, 17 § LMA	Enhetschef
F 1.13	Beslut om bistånd i form av särskilt bidrag enligt lagen om mottagande av asylsökande (LMA). Anmärkning: Innefattar angelägna behov som är nödvändiga för en dräglig livsföring, exempelvis vinterkläder, glasögon och utrustning för funktionshindrade (18 § LMA och 7 § FMA).	LMA 3 a § tredje stycket, 18 § LMA	Enhetschef
2. Egna medel			
F 2.1	Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel.	4 kap. 1 § SoL	Samordnare myndighet/gruppledare

4.7 Socialtjänstlagen (SoL) insatser för vuxna

G. Socialtjänstlagen (SoL) insatser för vuxna			
Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta)
1. Bistånd till vuxna			
G 1.2	Beslut om bistånd i form av kontaktperson.	4 kap. 1 § SoL	Samordnare myndighet/gruppledare
G 2.2	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson.		Socialsekreterare
G 3.2	Beslut om anhörigstöd enligt riktlinje utöver avgiftsfri öppenvårdsverksamhet	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Biståndshandläggare
G 4.2	Beslut om bistånd i form av social bostad. Anmärkning: Fördelning av bostäder till respektive enhet sker i enlighet med gällande rutiner för sociala bostäder.	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Enhetschef myndighet
G 5.2	Beslut om bistånd i form av bolots.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare myndighet
G 6.2	Beslut om bistånd i form av arbetsträning och sysselsättning.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare
G 7.2	Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsatser - inom kommunens verksamhet - hos annan huvudman	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Enhetschef myndighet
G 8.2	Beslut om bistånd för vuxna i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende eller i familjehem - under högst fyra månader - under längre tid än fyra månader - vid oenighet	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef myndighet AU Enhetschef myndighet
2. Omsorg om personer med psykisk funktionsnedsättning			
G 2.1	Beslut om bistånd i form av boendestöd och bolots.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare
G 2.2	Beslut om bistånd i form av sysselsättning.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare

G 2.3	Beslut om bistånd i form av vård och boende, särskilt boende eller annan viss korttidsvård - under högst fyra (4) månader - under längre tid än fyra (4) månader	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef myndighet AU
G 2.4	Beslut om bistånd i form av kontaktfamilj.	4 kap.1 § SoL	Enhetschef myndighet
G 2.5	Beslut om bistånd i form av kontaktperson.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare
G 2.6	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktfamilj och kontaktperson.		Biståndshandläggare
G 2.7	Beslut om bistånd i form av social bostad. Anmärkning: Fördelning av bostäder till respektive enhet sker i enlighet med gällande rutiner för sociala bostäder.	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Enhetschef myndighet
3. Ersättning och återkrav från enskild – väcka talan – eftergift			
G 3.1	Beslut att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - förskott på förmån eller ersättning - indragen i arbetskonflikt - hindrats att förfoga över inkomst eller tillgångar - vid oriktigt uppgiftslämnande eller underlåtenhet - obehörigt uppburit bidrag eller med för högt belopp Anmärkning: Beslutet om ekonomiskt bistånd ska innehålla uppgift om den eller de omständigheter som utgör grund för återbetalningsplikten (9 kap. 2 § 3 st).	9 kap. SoL 2 § , 1 st 1p 2 §, 2 st 2p 2 §, 1 st 3p 1 §, 1st 1 §, 2st	Socialsekreterare Socialsekreterare Socialsekreterare Enhetschef myndighet Enhetschef myndighet
G 3.2	Beslut om att föra talan hos Förvaltningsrätt om återkrav för ekonomisk hjälp enligt 9 kap. 1 §.	9 kap. 3 § SoL	AU
G 3.3	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 9 kap 1 §, 9 kap 2 § och 8 kap 1 § SoL - upp till 10 000 kronor - över 10 000 kronor	9 kap. 4 § SoL	Enhetschef myndighet AU
G 3.4	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd beviljad enligt 4 kap. 2 § SoL.	9 kap. 2 §, 2 st. SoL	Enhetschef myndighet

G 3.5	Beslut om att föra talan om ersättning hos förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap 2§ och 8 kap 1§ SoL.	9 kap. 3 §, 1 st. SoL	AU
G 3.6	Beslut om anstånd.		Enhetschef myndighet

4.8 Vård enligt LVM

H. Vård enligt LVM			
Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta)
1. Vård enligt LVM			
H 1.1	Beslut om att inleda utredning om skäl för tvångsvård.	7 § LVM	Enhetschef myndighet
H 1.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap. 1 § SoL.	7 § LVM	Enhetschef myndighet
H 1.3	Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen. Anmärkning: Beslut om läkarundersökning ska fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig.	9 § LVM	Samordnare myndighet/gruppledare
H 1.4	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVM.	11 § LVM	AU
H 1.5	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare.	13 § LVM	AU Omfattas av kompletterande beslutanderätt enligt 13 § p. 2 LVM i det fall AU:s beslut inte kan avvaktas. Se ”Bilaga - Personligt förordnande avseende LVU, LVM och lag om placering av barn på skyddat boende”
H 1.6	Beslut om att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning.	45 §, 1. LVM	Samordnare myndighet/gruppledare
H 1.7	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid vårdinstitution.	45 §, 2. LVM	Samordnare myndighet/gruppledare

4.9 Socialtjänstlagen (SoL) insatser för barn och unga

I. Socialtjänstlagen (SoL) insatser för barn och unga			
Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta)
1. Bistånd till barn och unga			
I 1.1	Beslut om bistånd i form av kontaktperson/familj.	4 kap. 1 § SoL	Biträdande enhetschef
I 1.2	Beslut om bistånd i form av kvalificerad kontaktperson.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef myndighet/gruppledare
I 1.3	Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsatser I kommunal regi: - Upp till fyra (4) månader - Över fyra (4) månader Hos privat utförare: - hos annan huvudman under högst fyra (4) månader - hos annan huvudman längre än fyra (4) månader	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Samordnare/gruppledare Enhetschef myndighet AU
I 1.4	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård (placering/omplacering) i stödboende, familjehem eller hem för vård eller boende. Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård (placering/omplacering) i stödboende, familjehem, eller hem för vård eller boende i avvaktan på beslut av arbetsutskottet Anmärkning: Högst fyra månader.	4 kap. 1 § SoL	AU Enhetschef myndighet
I 1.5	Beslut om akut placering av en underårig person till nästkommande vardag. Anmärkning: Delegationen gäller under socialjouren nordvästs öppettider då socialtjänsten i Upplands Bro kommun har stängt. Delegationen gäller för akuta beslut då socialsekreterare på socialjour nordväst bedömt att det inte är möjligt att avvakta till nästkommande vardag	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare vid socialjouren
I 1.6	Denna punkt börjar att gälla från och med 1 juli 2023:	3 kap. 6 a § SoL	Enhetschef myndighet

	Bevilja öppna insatser för barn som har fyllt 12 me inte 15 år utan vårdnadshavares samtycke om det är lämpligt och barnet begär det.		
I 1.7	Medgivande att underårig tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av dennes föräldrar eller annan vårdnadshavare. Anmärkning: Ett beslut om att bereda en underårig vård i ett visst familjehem är att betrakta som ett medgivande enligt 6 kap. 6 §. Utredning av familjehem ska alltid ske.	6 kap. 6 § SoL	AU
I 1.8	Beslut om särskild kostnad under placering i familjehem eller hem för vård eller boende på stödboende. Högst 10 % av prisbasbeloppet totalt per barn under 12 månader. Högst 20 % av prisbasbeloppet totalt per barn under 12 månader. - I övriga fall - Beslut om ersättning för resekostnad i samband med LSS insats - Enligt riksnorm vid stödboende Anmärkning: Med särskild kostnad menas kostnad för exempelvis semesterresa eller annan kostnad utöver kostnader som faller inom ramen för vardagliga omkostnader enligt SKR:s riktlinjer.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Enhetschef myndighet AU Biståndshandläggare Enhetschef myndighet
I 1.9	Beslut om arvode för placering i nätverkshem. Anmärkning: Med nätverkshem menas placering hos nära släktingar till barnet.	4 kap. 1 § SoL	AU
I 1.10	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § FB. Anmärkning: Ansökan om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap 8 § FB görs av Socialnämnden. 6 kap 8 § SoL får tillägg a och b. Skärpning av övervägning från tre till två år.	6 kap. 8 b § SoL	AU
I 1.11	Godkännande att en utländsk myndighet placerar barn i Sverige.	6 kap. 11a § SoL	AU
I 1.12	Beslut att placera ett barn i ett annat land.	6 kap. 11b § SoL	AU

4.10 Vård enligt LVU och insatser enligt lag (0000:000) om placering av barn i skyddat boende

J. Vård enligt LVU och insatser enligt lag (0000:000) om placering av barn i skyddat boendet			
Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta)
1. Vård enligt LVU			
J 1.1	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVU.	4 § LVU	AU
J 1.2	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år.	6 §, 1 st. LVU	AU Omfattas av kompletterande beslutanderätt enligt 6 § 2st LVU i det fall AU:s beslut inte kan avvaktas. Se "Bilaga - Personligt förordnande avseende LVU, LVM och lag om placering av barn på skyddat boende"
J 1.3	Beslut om att ett omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år ska upphöra.	9 § LVU	Enhetschef
J 1.4	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden.	11 §, 1 st. LVU	AU Omfattas av kompletterande beslutanderätt enligt 11 § 3st LVU i det fall AU:s beslut inte kan avvaktas. Se "Bilaga - Personligt förordnande avseende LVU, LVM och lag om placering av barn på skyddat boende"
J 1.5	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden. Anmärkning: Vården måste inledas utanför hemmet.	11 §, 2 st. LVU	AU Omfattas av kompletterande beslutanderätt enligt 11 § 3st LVU i det fall AU:s



			beslut inte kan avvaktas. Se ”Bilaga - Personligt förordnande avseende LVU, LVM och lag om placering av barn på skyddat boende”
J 1.6	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU Anmärkning: T.ex. kortare vistelse utom familjehemmet eller hemmet för vård eller boende.	11 §, 4 st. LVU	Socialsekreterare
J 1.7	Övervägande om ansökan avseende överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap 8 § FB Anmärkning: Ansökan om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap 8 § FB görs av Socialnämnden. LVU får tillägg b och c. Skärpning av övervägning från tre till två år.	13 c § LVU	AU
J 1.8	Prövning av om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra.	13 §, 1 och 2 st. LVU	AU
J 1.9	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § föräldrabalken.	13 §, 3 st. LVU	AU
J 1.10	Beslut om hur rätt till umgänge med den unge ska utövas - när överenskommelse inte kan nås med vårdnadshavare eller förälder med dem eller avtal om umgänge. Anmärkning: Vid beslut ska det framgå att övervägande av beslutet kommer att göras i arbetsutskott.	14 §, 2 st. 1. LVU	Kan inte delegeras, SN fattar beslut
J 1.11	Beslut om hur rätt till umgänge med den unge ska utövas - när överenskommelse inte kan nås med vårdnadshavare eller förälder med dem eller avtal om umgänge och i avvaktan på Socialnämndens beslut Anmärkning: Se HFD 2016 ref 74	14 §, 2 st. 1. LVU 6 kap. 39 § KL	Ordförande
J 1.12	Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldern eller vårdnadshavaren. Anmärkning: Vid beslut ska det framgå att övervägande av beslutet kommer att göras i arbetsutskott.	14 §, 2 st. 2. LVU	Kan inte delegeras, SN fattar beslut

J 1.13	Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldern eller vårdnadshavaren i avvaktan på Socialnämndens beslut. Anmärkning: Se HFD 2016 ref 74.	14 §, 2 st. 2. LVU 6 kap. 39 § KL	Ordförande
J 1.14	Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. punkt 1 och 2 fortfarande behövs. Anmärkning: Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var tredje månad är skyldig att överväga om ett beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs.	14 §, 3 st. LVU	AU
J 1.15	Beslut om att vården ska upphöra.	21 §, 1 st. LVU	AU
J 1.16	Beslut om regelbunden kontakt med särskilt utsedd kontaktperson eller behandling i öppna former.	22 §, 1 st. LVU	AU
J 1.17	Prövning av om beslut om förebyggande insats ska upphöra att gälla. Anmärkning: Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e sjätte månad ska pröva om insatsen fortfarande behövs.	22 §, 3 st. LVU	AU
J 1.18	Beslut om att förebyggande insats enligt 22 § 1 st. LVU ska upphöra.	22 §, 3 st. LVU	AU
J 1.19	Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud. Anmärkning: Jfr 25 § LVU	24 § LVU	AU
J 1.20	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs. Anmärkning: Övervägande var tredje månad om flyttningsförbudet fortfarande behövs.	26 §, 1 st. LVU	AU
J 1.21	Beslut om att flyttningsförbud ska upphöra.	26 §, 2 st. LVU	AU
J 1.22	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud.	27 §, 1 st. LVU	AU Omfattas av kompletterande beslutanderätt enligt 27 § 2st LVU i det fall AU:s beslut inte kan avvaktas. Se ”Bilaga - Personligt förordnande avseende LVU, LVM och lag om



			placering av barn på skyddat boende”
J 1.23	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU ska upphöra.	30 §, 2 st. LVU	AU
J 1.24	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU ska upphöra när utskottets beslut inte kan avvaktas.	30 §, 2 st. LVU	Enhetschef
J 1.25	Beslut om den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås.	31 § LVU	AU
J 1.26	Överväga om att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU vid prövning om upphörande av vård enligt LVU, av barn under 18 år. Anmärkning: Gäller placering i ett hem som avses i 6 kap. 6 § SoL	13 b § LVU	AU
J 1.27	Överväga om att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU vid prövning om upphörande av vård enligt SoL, av barn som har fyllt 15 år.	6 kap. 8 a § SoL	AU
J 1.28	Beslut att hos förvaltningsrätten ansöka om utreseförbud.	31 b § LVU	AU
J 1.29	Beslut om att utreseförbud enligt 31 a § LVU ska upphöra (prövning ska ske inom sex månader från dag för beslut).	31 c §, 1 st. LVU	AU
J 1.30	Beslut om tillfälligt utreseförbud.	31 d § LVU	AU Omfattas av kompletterande beslutanderätt i det fall AU:s beslut inte kan avvaktas. Se ”Bilaga – personligt förordnande avseende LVU, LVM och lag om placering av barn på skyddat boende”
J 1.31	Beslut om att tillfälligt utreseförbud ska upphöra.	31 g § LVU	AU Omfattas av kompletterande beslutanderätt i det fall AU:s beslut inte kan avvaktas. Se ”Bilaga - Personligt förordnande

			avseende LVU, LVM och lag om placering av barn på skyddat boende”
J 1.32	Beslut om tillfälligt undantag från ett utreseförbud.	31 § i LVU	AU
J 1.33	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökning.	32 §, 1 st. LVU	Samordnare myndighet/gruppledare
J 1.34	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning.	43 §, 1. LVU	AU
J 1.35	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning då beslut av arbetsutskottet inte kan avvaktas. Anmärkning: Beslut får fattas av Socialnämnd och ordförande samt delegeras till arbetsutskott.	43 §, 1. LVU	Ordförande
J 1.36	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU.	43 §, 2. LVU	AU Omfattas av kompletterande beslutanderätt i det fall AU:s beslut inte kan avvaktas. Se ”Bilaga - Personligt förordnande avseende LVU, LVM och lag om placering av barn på skyddat boende”
J 1.37	Beslut om uppföljning av ett barn under 18 år vid upphörande av vård enligt 21 § LVU.	21 b § LVU	Socialsekreterare
J 1.38	Beslut om provtagning inför umgänge vid vård av 2 § LVU.	32 a § LVU	AU
J 1.39	Beslut om provtagning inför upphörande av vård enligt 2 § LVU.	32 b § LVU	AU
2. Insatser enligt lag om placering av barn i skyddat boende – gäller från och med 1 april 2025			
Anmärkning: Alla beslut som fattas enligt denna lag gäller genast.			
J 2.1	Beslut om att placera barn i skyddat boende.	3 kap. 3 § lag om placering av barn i skyddat boende	AU
J 2.2	Beslut att omedelbart placera barn i skyddat Boende.	4 kap. 1 § lag om	AU



		placering av barn i skyddat boende	Omfattas av kompletterande beslutanderätt i det fall AU:s beslut inte kan avvaktas. Se ” Bilaga - Personligt förordnande avseende LVU, LVM och lag om placering av barn på skyddat boende”
J 2.3	Beslut att ansöka om förlängning av ansökningstiden för placering av barn om den överstiger sex veckor från den dag placeringen påbörjades. Anmärkning: Om förvaltnings rätten fastställer ett beslut om en omedelbar insats i form av skyddat boende ska Socialnämnden.	4 kap. 6 § lag om placering av barn i skyddat boende	Gruppledare
J 2.4	Beslut att insats en omedelbar placering av barn på skyddat boende för barn ska upphöra.	4 kap. 8 § lag om placering av barn i skyddat boende	Gruppledare
J 2.5	Beslut om vart barn ska placeras och hur insatsen ska genomföras.	5 kap. 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	AU Omfattas av kompletterande beslutanderätt i det fall AU:s beslut inte kan avvaktas. Se ” Bilaga - Personligt förordnande avseende LVU, LVM och lag om placering av barn på skyddat boende”
J 2.6	Övervägande om placering av barn på skyddat boende ska kvarstå. Anmärkning: Socialnämnden behöver överväga om insatsen ska fortsätta minst en gång var sjätte månad.	5 kap. 3 § lag om placering av barn i skyddat boende	AU
J 2.7	Beslut att hemlighålla vistelseort för vårdnads havare om barnet inte är placerat med.	5 kap. 4 § stycke 1 lag om placering av barn i skyddat boende	Kan inte delegeras, SN fattar beslut.
J 2.8	Beslut om umgänges begränsning med vårdnads havare som barnet inte är placerat med.	5 kap. 4 § stycke 2 lag om placering av barn	Kan inte delegeras, SN fattar beslut.



		i skyddat boende	
J 2.9	Om beslut av hemlighållande av vistelseort och/eller beslut om umgänges begränsning inte kan avvaktas.	5 kap. 5 § lag om placering av barn i skyddat boende	Omfattas av kompletterande beslutanderätt i det fall SN:s beslut inte kan avvaktas. Se ” Bilaga - Personligt förordnande avseende LVU, LVM och lag om placering av barn på skyddat boende”
J 2.10	Övervägande om beslut att hemlighålla vistelseort och/eller beslut om umgängesbegränsning för vårdnads havare som barnet inte är placerad med ska kvarstå.	5 kap. 6 § lag om placering av barn i skyddat boende	AU
J 2.11	Beslut att avvisa framställning om att inte hålla vistelseort hemlig från vårdnads havare s om barnet inte är placerat tillsammans.	5 kap. 7 § lag om placering av barn i skyddat boende	Enhetschef
J 2.12	Beslut att placering av barn i skyddat boende ska upphöra. Anmärkning: Se punkt K 2.4 för delegat gällande omedelbar placering av barn i skyddat boende.	7 kap. 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	AU
J 2.13	Beslut att avvisa framställan från den vårdnads havare som barnet inte är placerat tillsammans med om upphörande av placering av barn i skyddat boende. Anmärkning: Framställningen får avvisas om den kommer in till socialnämnden inom sex månader från det att nämndens eller rättens beslut i fråga om skyddat boende har fått laga kraft.	7 kap. 2 § lag om placering av barn i skyddat boende	Enhetschef
J 2.14	Begäran om handräckning av Polismyndigheten för att genomföra beslut om skyddat boende enligt 3 kap. eller om en omedelbar sådan insats enligt 4 kap.	8 8 kap. 7 § lag om placering av barn i skyddat boende	AU Omfattas av kompletterande beslutanderätt i det fall AU:s beslut inte kan avvaktas. Se ” Bilaga - Personligt förordnande avseende LVU, LVM och lag om placering av barn på skyddat boende”

4.11 Beslut om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS

K. Beslut om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS			
Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta)
1. Beslut om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS			
K 1.1	Beslut om personkretstillhörighet. Anmärkning: Beslut om personkretstillhörighet fattas inte särskilt utan är en del av beslut om insats enligt 9 § LSS. Beslut om personkretstillhörighet kan följaktligen inte heller överklagas särskilt.	1 och 7 §§ LSS	Biståndshandläggare
K 1.2	Biträde av personlig assistent.	7 § och 9 §, 2. LSS	Biståndshandläggare
K 1.3	Ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistent vid tillfälligt utökade behov.	7 § och 9 §, 2. LSS	Enhetschef myndighet
K 1.4	Ekonomiskt stöd till skäligena kostnader för personlig assistent.	7 § och 9 §, 2. LSS	Enhetschef myndighet
K 1.5	Ledsagarservice - Ledsagare vid utlandsresor	7 § och 9 §, 3. LSS	Biståndshandläggare Enhetschef myndighet
K 1.6	Biträde av kontaktperson.	7 § och 9 §, 4. LSS	Biståndshandläggare
K 1.7	Avlösarservice i hemmet.	7 § och 9 §, 5. LSS	Biståndshandläggare
	Korttidsvistelse utanför det egna hemmet.	7 § och 9 §, 6. LSS	Enhetschef myndighet
K 1.8	Beslut om korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov. - Verkställighet inom kommunens verksamheter - Beslut om köp av plats för korttidstillsyn för skolungdom över 12 år hos annan huvudman	7 § och 9 §, 7. LSS	Biståndshandläggare Enhetschef myndighet
K 1.9	Beslut om boende i familjehem för barn och ungdomar.	7 § och 9 §, 8. LSS	AU

K 1.10	Beslut om boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar. - Verkställighet inom kommunens verksamheter - Beslut om köp av boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar hos annan huvudman	7 § och 9 §, 9. LSS	Enhetschef myndighet AU
K 1.11	Beslut om boende för vuxna i bostad med särskild service etc. - Verkställighet inom kommunens verksamhet - Beslut om köp av boende i bostad med särskild service hos annan huvudman	7 § och 9 §, 9. LSS	Enhetschef myndighet AU
K 1.12	Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig. Anmärkning: Personkrets 1 och 2. - Verkställighet inom kommunens verksamhet - Beslut om köp av daglig verksamhet hos annan huvudman	7 § och 9 §, 10. LSS	Biståndshandläggare AU
K 1.13	Beslut om att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen.	11 § LSS	Enhetschef myndighet
K 1.14	Beslut om upphörande av insats enligt LSS.		Enhetschef myndighet
K 1.15	Beslut om återbetalningsskyldighet.	12 § LSS	AU
K 1.16	Förhandsbesked om rätt till insats enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen.	16 §, 2 st. LSS	AU
K 1.17	Beslut om att utreda behoven för enskild på tillfälligt besök i kommunen och besluta om insatser enligt LSS.	16 §, 3 st. LSS	Samordnare myndighet/gruppledare
K 1.18	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får omvårdnad i ett annat hem än det egna. Anmärkning: Beslutet är inte överklagbart.	20 § LSS, 5 § LSS-förordningen, 6 kap. 2, 3 §§ SoF	Biståndshandläggare
K 1.19	Beslut om att anmäla behov av ersättning för personlig assistent till Försäkringskassan. Anmärkning: Gäller under förutsättning att den enskilde ansökt om personlig assistent enligt LSS, inte enligt SoL.	51 kap. 17,18 och 19 §§ Socialförsäkringsbalken	Biståndshandläggare

K 1.20	Godkännande av familjehem.	6 kap. 6 § SoL	AU
K 1.21	Beslut om ersättning för reskostnad i samband med LSS-insats.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare

4.12 Färdtjänst och riksfärdtjänst

L. Färdtjänst och riksfärdtjänst			
Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta)
1. Färdtjänst och riksfärdtjänst			
L 1.1	Utredning av ansökan om färdtjänst.	6 § 3 st. lag om färdtjänst	Färdtjänstutredare i KC Biståndshandläggare
L 1.2	Beslut om tillstånd till riksfärdtjänst.	4 – 7 §§ lag om riksfärdtjänst	Biståndshandläggare
L 1.3	Beslut om ersättning för riksfärdtjänstresa.	8 § lag om riksfärdtjänst	Biståndshandläggare
L 1.4	Beslut om att återkalla tillstånd till riksfärdtjänst - om förutsättningar för tillstånd inte längre finns - om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga och upprepade överträdelser av de föreskrifter som gäller för riksfärdtjänst 9 § lag om riksfärdtjänst	9 § lag om riksfärdtjänst	Biståndshandläggare AU

4.13 Arvode och avgifter inom Socialnämndens olika verksamhetsområden

M. Arvode och avgifter inom Socialnämndens olika verksamhetsområden			
Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta)
1. Arvode och omkostnader till uppdragstagare och ersättning till särskild förordnad vårdnadshavare			
M 1.1	Beslut om ersättning/inkomstbortfall till familjehem, jourhem, kontaktperson och kontaktfamilj - enligt rekommendationer från Sveriges kommuner och regioner (SKR) - upp till fyra (4) månader - mer än fyra (4) månader och i övriga fall		Socialsekreterare Biståndshandläggare Enhetschef AU
M 1.2	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare - enligt kommunförbundets riktlinjer - övriga fall Anmärkning: Särskilt avtal ska ingås mellan nämnden och de nya vårdnadshavarna.	6 kap. 11 § SoL	Socialsekreterare Enhetschef myndighet
2. Egenavgifter vid placering av barn och vuxna (28)			
M 2.1	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna.	8 kap. 1 §, 2 st. SoL, 6 kap. 2, 3 §§ SoF	Administrativ assistent
M 2.2	Beslut om ersättning för uppehälle (egenavgift) för vuxna vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär när bistånd ges i form av plats i hem för vård eller boende eller i familjehem.	8 kap. 1 §, 1 st. SoL, 6 kap. 1 § SoF	Socialsekreterare
M 2.3	Beslut om framställning till Försäkringskassa om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag vid placering av barn.	106 kap. 6, 7 §§ Socialförsäkringsbalken	Socialsekreterare, biståndshandläggare

M 2.4	Begäran om utbetalning av studiehjälp för ett placerat barn till Socialnämnd eller annan.	2 kap. 33 §, 2 st. 2000:655, Studiestödsförordning	Socialsekreterare
M 2.5	Beslut att underrätta Försäkringskassan att barn med underhållstöd har placerats i eller flyttat från familjehem/HVB-hem.	106 kap. 8 § Socialförsäkringsbalken	Socialsekreterare
M 2.6	Beslut om att underrätta Försäkringskassa om att nämnden ska uppbära ersättning enligt Socialförsäkringsbalken.	107 kap. 5 § Socialförsäkringsbalken 9 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare
M 2.7	Beslut om anstånd.		Enhetschef myndighet
3. Förtur till bostad			
M 3.1	Beslut att tillstyrka förtur till bostad. Anmärkning: Enligt Socialnämndens riktlinjer.		AU
4. Avgifter			
M 4.1	Fastställa avgiftsunderlag.	8 kap. 4 § SoL	Avgiftshandläggare
M 4.2	Bestämma förbehållsbelopp.	8 kap. 6 § SoL	Avgiftshandläggare
M 4.3	Beslut om avdrag och tillägg till minimibelopp.	8 kap. 8 § SoL	Avgiftshandläggare
M 4.4	Beslut om avgift.	8 kap. 5 § SoL	Avgiftshandläggare
M 4.5	Beslut om ändring av avgift.	8 kap. 9 § SoL	Avgiftshandläggare
M 4.6	Beslut om nedskrivning av avgift.	4 kap. 2 § SoL	Avgiftshandläggare
M 4.7	Beslut om avgiftsbefrielse.	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef myndighet

4.14 Skydds-, säkerhets- och totalförsvarsärenden

N. Skydds-, säkerhets- och totalförsvarsärenden			
Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta)
1. Polisanmälan			
N 1.1	Beslut om polisanmälan angående misstanke om vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott. Anmärkning: Avser misstanke om brott enligt BrB 3, 4 och 6 kap. samt misstanke om brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i ett år. Såväl anmälan som uppgiftslämnande.	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 21–24 §§ OSL	Samordnare myndighet/gruppledare
N 1.2	Beslut om polisanmälan angående brott mot nämndens verksamhet - vid brådska ärenden	12 kap. 10 § SoL	AU Ordföranden
N 1.3	Polisanmälan angående misstanke om bidragsbrott.	6 § Bidragsbrottslagen	AU
2. Lex Maria, patientsäkerhetslagen			
N 2.1	Beslut att anmäla till Inspektionen för vård och omsorg av händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada inom hälso- och sjukvården, lex Maria. Anmärkning: Vårdgivaren ansvarar för att anmälningar görs.	3 kap. 5, 6 §§ PSL och 4 § HSLF-FS 2017:41	Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)
N 2.2	Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg om en person som har legitimation för ett yrke inom hälso- och sjukvården och som är verksam eller har varit verksam hos vårdgivare, kan utgöra en fara ur ett patientsäkerhets- eller förtroendeperspektiv genom oskicklighet, olämplighet, brottslighet, sjukdom eller missbruk av alkohol, narkotika eller andra droger.	3 kap. 7 § PSL	Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)
3. Lex Sarah			
N 3.1	Beslut att anmäla allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande till IVO.	14 kap. 7 § SoL, 24f § LSS	Avdelningschef
4. Lex Maja			

N 4.1	Anmäla till Länsstyrelsen eller Polismyndigheten vid påträffande av djur som utsätts för vanvård eller misshandel, uppenbart visar symtom på sjukdom eller är allvarligt skadat.	10 kap. 20 a § OSL	Socialsekreterare Biståndshandläggare
5. Egendomsskada			
N 5.1	Beslut om att ersätta enskild person för egendomsskada vid myndighetsutövning som förorsakats av personal - upp till ett (1) prisbasbelopp - över ett (1) prisbasbelopp	3 kap. 2 § Skadeståndslagen	Enhetschef AU
6. POSOM – psykiskt och socialt omhändertagande vid kriser			
N 6.1	Beslut om att POSOM ska aktiveras.		POSOMchef
N 6.2	Operativ arbetsledning av POSOM.		POSOMchef
N 6.3	Operativa beslut i samverkan med myndigheter och Organisationer.		POSOMchef
N 6.4	Beslut om att köpa varor och tjänster under krisperiod för sammanlagt maximalt två prisbasbelopp.		POSOMchef

4.15 Socialnämnden som arkivmyndighet

O. Socialnämnden som arkivmyndighet			
Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta)
1. Arkivansvar			
O 1.1	Utse/entlediga arkivansvarig och fastställa arkivorganisation.	Arkivlagen	Socialchef
O 1.2	Arkivansvar - central administration - centralarkiv på myndighet och beställaravdelning - enheterna	4, 5 och 6 §§§ arkivlagen	Socialchef Avdelningschef Enhetschef, BoU och Vux/LSS
O 1.3	Anta dokumenthanteringsplan.		Socialchef
O 1.4	Besluta om gallring och bevarande av handlingar som inte omfattas av dokumenthanteringsplanen.		Socialchef

5 Bilaga till Socialnämndens delegationsordning

5.1 Personligt förordnande avseende LVU, LVM och lag om placering av barn på skyddat boende

Av socialtjänstlagen 10 kap. 4 § framgår att vissa beslut inte kan delegeras till tjänsteman. Däremot kan delegering ske till särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden. I Upplands-Bro kommun benämns denna särskilda avdelning som Socialnämndens arbetsutskott (AU). Det är nämnden som beslutar vilka beslut som ska delegeras och det kan förändras över tid.

Utöver delegering finns i LVU, LVM och lag om placering av barn på skyddat boende en kompletterande beslutanderätt. Den kompletterande beslutanderätten framgår av lagtext och innebär i regler att ordförande har rätt att fatta beslut men också andra av nämnden utsedda personer.

Många ärenden inom Socialnämndens ansvarsområde kan vara brådskande och beslut kan behöva fattas omedelbart. Den kompletterande beslutanderätten ska kunna nyttjas när Socialnämnden eller AU:s beslut inte kan avvaktas. I denna förteckning redogörs för vilka namngivna förtroendevalda som äger rätt att fatta beslut enligt kompletterande beslutanderätt.

Viss beslutanderätt enligt kompletterande beslutanderätt kan även överlåtas till tjänsteperson. Det framgår av lagtext när detta är möjligt. Rätt att fatta beslut enligt kompletterande beslutanderätt har den som är personligt förordnad av nämnden. I denna förteckning framgår vilka personer som har förordnats av nämnden.

Nr	Ärende	Lagrum	Förordnad	Kommentar
1	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare i de fall Socialnämndens beslut inte kan avvaktas.	13 § LVM	Ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter och ersättare.	Beslut om omedelbart omhändertagande är delegerat till AU, se delegationsordning för SN. Kompletterande beslutanderätt blir därmed aktuellt om AUS:s beslut inte kan avvaktas.

2	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år. Socialnämndens beslut kan inte avvaktas.	6 § 2 st LVU	Ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter och ersättare.	Beslut om omedelbart omhändertagande är delegerat till AU, se delegationsordning för SN. Kompletterande beslutanderätt blir därmed aktuellt om AUS:s beslut inte kan avvaktas.
3	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden då Socialnämndens beslut inte kan avvaktas	11 § 1 och 3 st. LVU	Ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter och ersättare.	Beslut är delegerat till AU, se delegationsordning för SN. Kompletterande beslutanderätt blir därmed aktuellt om AUS:s beslut inte kan avvaktas.
4	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden då Socialnämndens beslut inte kan avvaktas.	11 § 2 och 3 st. LVU	Ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter och ersättare.	Beslut är delegerat till AU, se delegationsordning för SN. Kompletterande beslutanderätt blir därmed aktuellt om AUS:s beslut inte kan avvaktas.
5	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § 2 st. LVU	Ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter och ersättare.	Beslut är delegerat till AU, se delegationsordning för SN. Kompletterande beslutanderätt blir därmed aktuellt om AUS:s beslut inte kan avvaktas.

6	Beslut om tillfälligt utreseförbud	31 d § LVU	Ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter och ersättare.	Beslut är delegerat till AU, se delegationsordning för SN. Kompletterande beslutanderätt blir därmed aktuellt om AUS:s beslut inte kan avvaktas.
7	Beslut om att tillfälligt reseförbud ska upphöra	31 g § LVU	Ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter och ersättare.	Beslut är delegerat till AU, se delegationsordning för SN. Kompletterande beslutanderätt blir därmed aktuellt om AUS:s beslut inte kan avvaktas.
8	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU då Socialnämndens beslut inte kan avvaktas.	43 § 2 st. LVU	Ordförande samt särskilt namngivna tjänstepersoner.	Beslut är delegerat till AU, se delegationsordning för SN. Kompletterande beslutanderätt blir därmed aktuellt om AUS:s beslut inte kan avvaktas.
9	Beslut om omedelbar placering av barn på skyddat boende	4 kap. 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	Ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter och ersättare.	Beslut är delegerat till AU, se delegationsordning för SN. Kompletterande beslutanderätt blir därmed aktuellt om AUS:s beslut inte kan avvaktas
10	Beslut om var barnet ska placeras och hur	5 kap. 1 § lag om placering	Ordförande och av nämnden särskilt	Beslut är delegerat till AU, se

	insatsen ska genomföras.	av barn i skyddat boende	förordnade ledamöter och ersättare.	delegationsordning för SN. Kompletterande beslutanderätt blir därmed aktuellt om AUS:s beslut inte kan avvaktas
11	Beslut att hemlighålla vistelseort för den vårdnadshavare som barnet inte är placerat tillsammans med, i det fall ett beslut från socialnämnden inte kan avvaktas.	5 kap. 5 § lag om placering av barn i skyddat boende	Ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter och ersättare.	Beslutet fattas av nämnden. Kompletterande beslutanderätt blir därmed aktuellt om nämndens beslut inte kan avvaktas.
12	Begäran om handräckning av Polismyndigheten för att genomföra beslut om skyddat boende	8 kap. 7 § lag om placering av barn i skyddat boende	Ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter och ersättare.	Beslut är delegerat till AU, se delegationsordning för SN. Kompletterande beslutanderätt blir därmed aktuellt om AUS:s beslut inte kan avvaktas.