

Uppgifterna dataregistreras i enlighet med Personuppgiftslagen (PuL) § 10. Syftet är att administrera uppgifter för bl. a. elevhantering och skolpliktsbevakning. Elevregistren används även för betygs- och frånvarohantering. Kommunen är skyldig att lämna utdrag till olika myndigheter som t ex SCB och Skolverket. Den registrerade har rätt att söka information och begära rättelse enligt PuL 23-27§§. Ev. förfrågningar görs till Upplands-Bro kommun, Utbildningskontoret PuL-ansvarige tfn. vxl. 08-581 690 00.

Insändes till adressen längst ner på sidan

Anvisningar och upplysningar

En individinriktad resurs kan sökas för nyanlända i upp till 4 år från det att eleven började skolan i Sverige. Resursen avser även att täcka studiehandledning på modersmålet, vilket är obligatorisk stödundervisning som syftar till att eleven ska nå målen i de obligatoriska ämnena. Eventuellt erhållna statsbidrag för asylsökande elever ska avräknas från tilläggsbeloppet.

1:a året i svensk skola	43 000 kr
2:a året i svensk skola	31 000 kr
3:e året i svensk skola	12 000 kr
4:e året i svensk skola	8 000 kr

VÄNLIGEN TEXTA TYDLIGT

Skolans namn:	
Elevens namn:	
Personnummer:	
Dossienummer (från elevens LMA-kort):*	
Årskurs:	
Kom till Sverige (datum):	
Påbörjade svensk skola (ort och datum):	
Födelseland (land eleven kommer ifrån):	
Övriga upplysningar	
Datum	
Underskrift rektor	E-postadress
Namnförtydligande	Telefon
Bidraget utbetalas månadsvis i samband med utbetalning av grundpeng	
Den ifyllda blanketten skickas till: Upplands-Bro kommun, Utbildningskontoret, 196 81 KUNGSÅNGEN	
Vår handläggare är Lena Nisser, lena.nisser@upplands-bro.se Telefon: 08-581 692 66	
*dossienummer läggs även in i Procapita då eleven skrivs in i skola i Upplands-Bro. LMA-kort ges till asylsökande av Migrationsverket.	