

Kontaktuppgifter

Företag	Organisationsnummer	
Adress	Postnummer	Ort
Kontaktperson	Telefon (inkl.riktnummer)	
E-post till kontaktperson		

Nyckel

Nyckeln är en värdehandling. Vid förlorad, skadad eller borttappad nyckel debiteras en avgift. Efter att ni blivit registrerade och fått en nyckel av oss kan ni enkelt kontrollera hur mycket vatten ni tankat via webben, www.vattenkiosk.se.

E-post (för inlogg på www.vattenkiosk.se)	
Önskat lösenord	
Märkning på nyckeln, till exempel avdelning	Nyckelnummer (fylls i av kommunen)
Märkning på nyckeln, till exempel avdelning	Nyckelnummer (fylls i av kommunen)
Märkning på nyckeln, till exempel avdelning	Nyckelnummer (fylls i av kommunen)
Märkning på nyckeln, till exempel avdelning	Nyckelnummer (fylls i av kommunen)
Märkning på nyckeln, till exempel avdelning	Nyckelnummer (fylls i av kommunen)

Utlämnad av Upplands-Bro kommun:

Ort och datum (ÅÅÅÅ-MM-DD)	
Namnteckning	Namnförtydligande

Mottagen av (kund)

Jag är medveten om att vattnet i vattenkiosken räknas som ett tekniskt vatten och inte som dricksvatten, vilket jag bekräftar med min underskrift:

Ort och datum (ÅÅÅÅ-MM-DD)	
Namnteckning	Namnförtydligande

Ifylld blankett skickas till:
Upplands-Bro kommun
Kontaktcenter VA & avfall
196 81 Kungsängen

eller:
va.avfall@upplands-bro.se

Ni får ett meddelande via e-post när nyckeln är klar för att hämtas ut. Nyckeln kan då hämtas i Kontaktcenter i kommunhuset, Furuhällsplan 1, 196 40 Kungsängen.

Dina uppgifter kommer att behandlas enligt PuL