



UBKFS 2023:13

Ansvarigt politiskt organ Kommunfullmäktige
Diarienummer KS 22/0705
Senast beslutad 2023-02-15
Ansvarig processägare (tjänsteperson) Kommundirektör

Reglemente för socialnämnden

Beslutad av kommunfullmäktige 2018-12-19
Reviderad efter kommunfullmäktiges beslut 2023-02-15

Innehållsförteckning

1 §	Inledande bestämmelser	3
2 §	Ansvar	3
	Samverkan och samordning i övergripande frågor	3
3 §	Personalpolitiken.....	4
4 §	Verksamhet.....	4
5 §	Delegering från kommunfullmäktige	4

1 § Inledande bestämmelser

Utöver det som föreskrivs om nämnder i kommunallagen och i reglemente med gemensamma bestämmelser för styrelse och nämnder gäller bestämmelserna i detta reglemente.

I reglementet med gemensamma bestämmelser för styrelse och nämnder regleras sådant som är gemensamt för alla nämnder, så som arbetsformer, processbehörighet, behandling av personuppgifter med mera.

Socialnämnden består av elva ledamöter och elva ersättare.

2 § Ansvar

Socialnämnden fullgör kommunens uppgifter enligt socialtjänstlagen, lag om vård av unga samt lagen om vård av missbrukare och vad som i annan lag sägs om socialnämnd.

Socialnämnden ansvarar även för flyktingmottagning, insatser enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade samt hälso- och sjukvårdsinsatser enligt hälso- och sjukvårdslagen upp till sjuksköterskenivå inom sitt verksamhetsområde. Socialnämnden ansvarar därtill för den dagliga verksamheten i kommunen.

Vidare ansvarar nämnden för uppgifter som enligt lag eller författning ankommer på socialnämnd, annan kommunal nämnd eller annars åligger kommunen, avseende stöd och insatser för att stå till arbetsmarknadens förfogande. Socialnämnden ansvarar även för arbetsmarknadsfrågor och verksamhetskontakter med näringslivet, i den mån ansvaret för dessa verksamheter inte omfattas av gymnasie- och arbetslivsnämndens övergripande ansvar inom området.

Utanför socialnämndens ansvar och uppgifter faller sådant som åligger den gemensamma nämnden för familjerättsliga frågor i Järfälla och Upplands-Bro kommun, kommunstyrelsen, äldre- och omsorgsnämnden och gymnasie- och arbetslivsnämnden enligt dessa nämnders reglementen eller avtal.

Samverkan och samordning i övergripande frågor

Nämnden ska samverka med andra nämnder och myndigheter inom och utom kommunen i syfte att uppnå effektiva och ändamålsenliga verksamheter för kommunen som helhet.

Av kommunstyrelsens reglemente framgår att kommunstyrelsen ansvarar för beslut om samordning mellan nämnder och beslutar om gränsdragningen mellan nämndernas kompetens.

3 § Personalpolitiken

Kommunstyrelsen är anställningsmyndighet och har ansvar för personalpolitiken samt för anställning och entledigande av all personal i kommunen. I personalpolitiska frågor gäller vad som anges i kommunstyrelsens reglemente.

4 § Verksamhet

Socialnämnden ska

1. ansvara för information till allmänheten om sin verksamhet,
2. verka för att fortlöpande reformera och förenkla reglerna för sin verksamhet,
3. ansvara för samordning och administration av arbetsmarknadspolitiska program inom kommunens verksamheter.
4. ansvara för kostverksamhet inom nämndens verksamhetsområde.
5. ta erforderliga beredskapshänsyn i planering och utveckling av sin verksamhet.
6. främja den digitala utvecklingen och verksamhetens innovationsförmåga.

Nämnden ska särskilt se till att verksamheten följer de övergripande styrdokument som kommunfullmäktige antagit, i syfte att ge kommuninvånarna en god livsmiljö nu och i framtiden.

5 § Delegering från kommunfullmäktige

Nämnden ska besluta i följande grupper av ärenden:

1. överenskommelse om betalning av fordran,
2. råd och anvisningar enligt skuldsaneringslagen,
3. träffa och häva avtal inom nämndens verksamhetsområden,
4. yttranden och handläggning av ärenden enligt lag om färdtjänst respektive lag om riksfärdtjänst inom nämndens verksamhetsområde.
5. ansökan om dödsboanmälan samt
6. upphandlingar enligt lagen om offentlig upphandling och lagen om valfrihetssystem inom nämndens verksamhetsområde.