



Lipplands-Bro
KOMMUNEN SOM GER PLATS

Handlingar till
Gymnasie- och arbetslivsnämndens
sammanträde
den 17 december 2020

Dagordning

Beslutsärenden

42 Verksamhetsplan 2021 Gymnasie- och arbetslivsnämnden	3
43 Val av ny ersättare till beredningen efter Linda du Rietz (L)	40
44 Val av ny ersättare till beredningen efter Michelle Lindahl (C)	41
45 Ledamotsinitiativ från Camilla Janson (S) - Granskning och utvärdering av Länsprislistan	42

Rapporter

Balanslista 2020	46
------------------	----

Delegationsbeslut

Beslut 2020/137 tilläggsbelopp 2021, Sankt Martins gymnasium	47
Beslut 2020/136 tilläggsbelopp 2021, Hagnäs fsk	48
Beslut om möjlighet till fjärr- och distansundervisning vid Upplands-Brogymnasiet	49
Beslut 2020/298 tilläggsbelopp 2021, UBG	51
Beslut 2020/299 tilläggsbelopp 2021, UBG	52
Beslut 2020/302 tilläggsbelopp 2021, S:t Martins gymnasium	53
Ordförandebeslut om fjärr- och distansundervisning vid UBG	54

Anmälningar

Kommunfullmäktiges beslut 126 – Namnpolicy - principer för namngivning i Upplands-Bro kommun	56
Kommunfullmäktiges beslut § 155 - Val av ny ersättare i Gymnasie- och arbetslivsnämnden efter Linda Du Rietz (L)	61
Kommunfullmäktiges beslut § 142 - Entledigande av Linda Pettersson (S) som ersättare i Gymnasie- och arbetslivsnämnden	66
Storsthlm: Beslut om avgiftsuttag Gymnasieantagningen	69
Storsthlm: Beslut om avgift ungdoms- och elevdatabasen UEDB	76
Kommunfullmäktiges beslut § 171 - Övergripande mål och budget 2021 med planering för 2022 – 2023	81
Kommunfullmäktiges beslut § 172 - Tertialrapport 2 - 2020 med delårsbokslut	210
Återremiss - Kommunfullmäktiges beslut § 177 - Organisationsförändring för arbetsmarknadsenheten	219
Rekryterings- och utbildningsmässan Bazaren blir digital 3-4 december	234
Kommunfullmäktiges beslut § 178 - Redovisning av obesvarade motioner höst 2020	236
Kommunfullmäktiges beslut § 179 - Redovisning av obesvarade medborgarförslag höst 2020	253
Kommunfullmäktiges beslut § 181 - Entledigande av Gulnara Gataullina (M) som ersättare i Gymnasie- och arbetslivsnämnden	270
Kommunfullmäktiges beslut § 188 - Val av ny ersättare i Gymnasie- och arbetslivsnämnden efter Linda Pettersson (S)	273



Emilia Kihlstrand
Utredare
Utbildningskontoret
+46 8-581 696 64
emilia.kihlstrand@upplands-bro.se

Datum 2020-12-04 Vår beteckning GAN 20/0097 Er beteckning

Gymnasie- och arbetslivsnämnden

Verksamhetsplan 2021 Gymnasie- och arbetslivsnämnden

Förslag till beslut

1. Gymnasie- och arbetslivsnämnden antar verksamhetsplan för 2021 fördelat på verksamhetsnivå enligt kontorens förslag den 4 dec 2020.
2. Gymnasie- och arbetslivsnämnden antar Storstockholms gymnasieprislista för 2021.
3. Utbildningschefen och Kommundirektören får i uppdrag att fördela investeringsbudgetens gemensamma projekt och omfördela mellan projekt vid behov.
4. Gymnasie- och arbetslivsnämnden antar Utbildningskontorets förslag på kontrollområden för intern kontroll 2021, enligt bilaga 3.

Sammanfattning

Utbildningskontoret har tillsammans med Kommunledningskontoret gjort ett förslag till verksamhetsplan för 2021 med utgångspunkt från Kommunfullmäktiges beslut om budgetramar.

Beslutsunderlag

- Utbildningskontorets tjänsteskrivelse den 4 december 2020
- Verksamhetsplan för Gymnasie- och arbetslivsnämnden för 2021 med bilagor

Ärendet

Utbildningskontoret har gjort ett förslag till verksamhetsplan för 2021 med utgångspunkt från Kommunfullmäktiges beslut den 11 november 2020 om budgetramar. Gymnasie- och arbetslivsnämnden tilldelas 166 913 tkr för budgetåret 2021.

Förslaget till verksamhetsplan för Gymnasie- och arbetslivsnämnden 2021 är fördelat på verksamhetsnivå.



Fördelning på verksamhetsnivå

Förslaget till internbudget på verksamhetsnivå innebär att den totala ramen enligt Kommunfullmäktiges beslut har delats upp på olika verksamhetsområden. Av bilagan framgår övergripande och verksamhetsvisa mål och uppdrag.

Gymnasieprislista

Den av Storstockholm fastställda läns-gemensamma prislistan 2021 för gymnasieprogrammen utgör ersättningen till Upplands-Brogymnasiet, andra utförare och ersättning för elever från andra kommuner (bilaga 2). Det finns ingen gemensam prislista för introduktionsprogrammen. För dessa fastställer Gymnasie- och arbetslivsnämnden priserna (se bilaga 1).

Barnperspektiv

Genom en strukturerad budgetprocess och tydlig verksamhetsplan ges bästa möjliga förutsättningar med hänsyn till barn och elever.

Ida Texell

Kommundirektör

Fredrik Nordvall

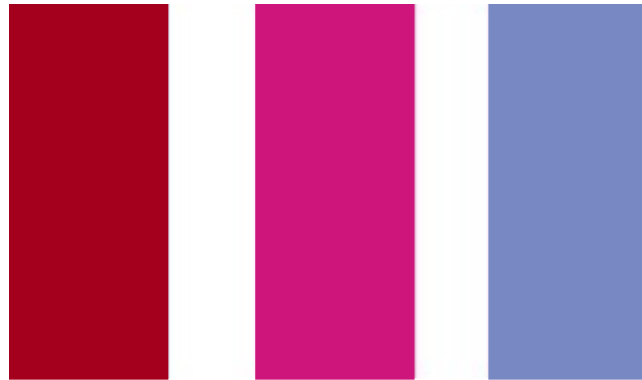
Utbildningschef

Bilagor

1. Verksamhetsplan 2021
2. Storstockholms gymnasieprislista 2021
3. Intern kontrollplan för Gymnasie- och arbetslivsnämnden 2021

Beslut sänds till

- Kommunstyrelsen



Verksamhetsplan 2021

Gymnasie- och arbetslivsnämnden



Innehållsförteckning

1	Ansvarsområde och organisation.....	3
2	Verksamhetsåret 2021.....	4
3	Prioriterade områden med mål och indikatorer	5
3.1	Övergripande mål: Lustfyllt lärande.....	5
3.2	Övergripande mål: Hållbar hälsa och liv	5
4	Ekonomi	6
4.1	Driftbudget 2021.....	6
4.2	Investeringsbudget 2021	6
4.3	Förändringar i taxor och ersättningar.....	7
4.4	Fördelning av driftbudget i verksamheterna.....	7

1 Ansvarsområde och organisation

Gymnasie- och arbetslivsnämnden ansvarar för gymnasieskola, gymnasiesärskola, vuxenutbildning, svenska för invandrare och särskild utbildning för vuxna. Detta innebär att gymnasie- och arbetslivsnämnden ansvarar för fullgörande, uppföljning och utvärdering av vad som åligger kommunen som huvudman enligt skollagen och andra författningar.

Gymnasie- och arbetslivsnämnden ansvarar för fullgörande, uppföljning och utvärdering av vad som åligger kommunen enligt 29 kap. 9 § skollagen avseende ungdomar under 20 år som fullgjort skolplikten och som inte genomför eller har fullföljt utbildning på nationella program i gymnasieskola eller gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning.

2 Verksamhetsåret 2021

Nämndens verksamhet ska vara trygg och av god kvalitet.

Trygghet i att vistas i miljöer som inbjuder till lärande och som har studiero, tryggheten att veta att man får stöd för att nå målen med sin utbildning eller praktik, tryggheten i att få lära sig det svenska språket så man som nyanländ lättare kan bli delaktig i vårt samhälle.

Gymnasieskolan står inför flera utmaningar för att uppnå hög kvalitet och god måluppfyllelse. Några viktiga områden att jobba med kommande år: Fortsätta utveckla det systematiska kvalitetsarbetet, kompetensförsörjning och lokalfrågor.

En bra gymnasieutbildning är viktig för ungdomars fortsatta liv med arbete och studier. Den gymnasieskola som nämnden ansvarar för ska därför hålla en hög kvalitet. Vi vill öka andelen elever som tar examen från gymnasieskolan och klarar sin utbildning på tre år. Alla elever ska kunna få betyg i samtliga ämnen.

Vuxenutbildningen, SFI och Gymnasieskolan ska ha ett gott och nära samarbete med näringslivet. Vi ska ordna utbildningar som efterfrågas av företagen och jobba för att få till praktikplatser för de som är på väg ut arbetslivet.

Vårt uppdrag är att se verka för att människor kommer i arbete och egenförsörjning. Detta ställer höga krav på att Arbetsmarknadsenheten, Vuxenutbildningen, Näringslivsenheten, Socialkontoret, Upplands-Brogymnasiet samt lokala näringslivet samarbetar.

Det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) är en del av nämndens ansvarsområde och en prioriterad verksamhet. Vårt mål är att alla ungdomar i Upplands-Bro ska få en god utbildning eller arbete.

3 Prioriterade områden med mål och indikatorer

3.1 Övergripande mål: Lustfyllt lärande

3.1.1 Nämndmål: Elever som klarar sin gymnasieutbildning på för utbildningen planerad tid ska öka

Indikatorer	Målvärde 2021	Målvärde 2022	Målvärde 2023
Andelen med examen från gymnasieskolan inom 3 år (alla elever skrivna i kommunen)	75%	80%	
Andelen med examen från UBG inom 3 år	75%	80%	
Genomsnittlig betygspoäng hos avgångseleverna (alla elever skrivna i kommunen)	16	17	
Genomsnittlig betygspoäng hos avgångselever UBG	16	17	
Andelen elever som är behöriga till högskola efter studier på högskoleförberedande program.	65%	70%	

3.2 Övergripande mål: Hållbar hälsa och liv

3.2.1 Nämndmål: Tryggheten i nämndens verksamheter ska öka

Indikatorer	Målvärde 2021	Målvärde 2022	Målvärde 2023
Enkätundersökning bland elever på gymnasieskolan			
Enkätundersökning bland elever på vuxenutbildningen			

3.2.2 Nämndmål: Öka möjligheterna till självförsörjning, självständighet och integration genom arbete och studier.

Indikatorer	Målvärde 2021	Målvärde 2022	Målvärde 2023
Andelen personer som studerar eller arbetar.			
Andelen personer som kommer i studier eller arbete genom KAA.			
Upplands-Bro Yrkeshögskola ska leda till varaktig anställning med relevans för utbildning minst 6 månader efter avslutad utbildning.			
Avslutade studier på Vuxenutbildningen Upplands-Bro ska leda till arbete eller vidare studier minst 6 månader efter avslutad utbildning/kurs.			

4 Ekonomi

4.1 Driftbudget 2021

Tkr	Kostnader 2021	Avskrivningar 2021	Internränta 2021	Intäkter 2021	Budget netto 2021	Budget netto 2020	Förändring
Gymnasieskola	185 611	1 005	80	53 000	133 696	127 990	5 706
Gymnasiesärskola	12 025	0	0	200	11 825	10 625	1 200
Vuxenutbildningen	34 663	25	4	13 300	21 392	19 910	1 482
Summa	232 299	1 030	84	66 500	166 913	158 525	8 388

Antalet Upplands-Broelever i gymnasieskolor ökar. För elevpeng och övriga kostnader tillskjuts 4 999 tkr. Det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) överförs från AME till UBG, 707 tkr.

Antalet Upplands-Broelever i gymnasiesärskolor ökar, 1 200 tkr

Vuxenutbildningen får en generell priskompensation med 937 tkr. 50% chef överförs från AME till VUX, 545 tkr

Arbetsmarknadsenheten flyttas till Socialnämnden. Totalt överförs 17 287 tkr inkl. generell priskompensation 2%

4.2 Investeringsbudget 2021

Investeringsprojekt

Tkr	År 2021	År 2022	År 2023	Avskrivningstid antal år	Avskrivning per år	Internränta	Övrig drift
Inventarier och utrustning Upplands-Brogymnasiet (inkl. kök)	1 300	1 300	1 300	10	130	30	0
Inventarier och utrustning Vuxenutbildningen	500	500	500	10	50	9	0
Summa	1 800	1 800	1 800		180	39	0

Kommentarer investeringsprojekt

Gymnasieskola

Gymnasiet behöver förnya sina inventarier och utrustning samt fortsätta arbetet med att miljöcertifiera sin fordonspark.

Vuxenutbildningen

Vuxenutbildningen har behov av förnyade inventarier och investeringar i lokaler.

Arbetsmarknadsenhetens investeringsbudget överförs till Socialnämnden, 100 tkr

4.3 Förändringar i taxor och ersättningar

4.4 Fördelning av driftbudget i verksamheterna

Gymnasieskola

Länets kommuner och Håbo kommun har tecknat samverkansavtal om gymnasieutbildning, som utgör grunden för det gemensamma arbetet inom gymnasiregionen. Avtalet gör att alla elever i regionen kan söka till, och antas på lika villkor, till samtliga gymnasieskolor i regionen. En länsgemensam prislista gäller för de nationella programmen. För introduktionsprogrammen fastställer varje kommun en egen prislista. Kommunens egna gymnasieskola, Upplands-Brogymnasiet (UBG) bedriver utbildning inom 9 nationella program samt introduktions-programmen.

Gymnasieskola	Snitt 2021	Snitt 2020	Förändring
Antal Upplands-Broelever:			
Högskoleförberedande program	792	743	50
Yrkesförberedande program	316	300	16
Introduktionsprogram	92	98	-6
Antal U-Bro elever Gymnasieskola	1 200	1 140	60

Upplands-Bro beräknas ha i genomsnitt 1 200 elever i gymnasieskolor, varav ca 42 % går på UBG. Resterande 58 % går i gymnasieskolor utanför kommunen. Upplands-Brogymnasiet beräknas ha i genomsnitt 940 elever, varav 425 är folkbokförda i andra kommuner.

TKR	Kostnad 2021	Intäkt 2021	Netto 2021	Netto 2020	Förändring
Gymnasieskola					
Högskoleförb. 89 940 kr/år	71 232	0	71 232	66 780	4 452
Yrkesförb. 125 000 kr/år	39 438	0	39 438	37 438	2 000
IM-program 136 000 kr/år	12 512	0	12 512	13 230	-718
Strukturbidrag, 1800 kr	2 159	0	2 159	2 052	107
Modersmålsundervisning	450	50	400	781	-381
Kommunalt aktivitetsansvar	707	0	707	0	707
Skolresor, SL-kort	1 452	0	1 452	1 687	-235
Tillägsbelopp särskilt stöd	3 330	0	3 330	3 330	0
Inackorderingsbidrag	280	0	280	297	-17
OH -kostnader mm	1 770	0	1 770	2 150	-380
Intagningsorganisation KSL	346	0	346	175	171
Olycksfallförsäkringar	70	0	70	70	0
Momsersättning friskolor	1 500	1 500	0	0	0
Försäljning av platser UBG					

TKR	Kostnad 2021	Intäkt 2021	Netto 2021	Netto 2020	Förändring
Intäkt, 108 000kr/snitt	44 972	44 972	0	0	0
Ersättning för SL-kort	618	618	0	0	0
Strukturbidrag 2400 kr	1 020	1 020	0	0	0
Statsbidrag					
Karrisärstjänster	935	935	0	0	
Soc, flyktingschablon	1 000	1 000	0	0	
Migrationsverket Asylsök	300	300	0	0	
Läralönelyftet	1 750	1 750	0	0	
Sum Gymnasieskola	185 841	52 145	133 696	127 990	5 706

Programpriserna är oförändrade 2021 enligt överenskommelse för kommunerna som är med i samverkansavtalet. Förutom programpriserna beror kostnaderna i stor utsträckning på vilka programval eleverna gör.

Priserna för IM-programmen fastställs av av varje kommun förs sig. Upplands-Bro höjer med 2%. De nya priserna blir då:

Yrkesintroduktion	131 070 kr
Individuellt alternativ	132 090 kr
Språkintrouktion	141 780 kr

Gymnasiesärskola

Gymnasieutbildning för särskoleelever anordnas inte i kommunens egen regi. Upplands-Broelever går i skolor utanför kommunen. För 2021 beräknas elevantalet till i genomsnitt 20.

Gymnasiesärskola	Kostnad 2021	Intäkt 2021	Netto 2021	Netto 2020	Förändring
Ersättning till skolor	9 920		9 920	8 720	1 200
Skolskjutsar	1 800		1 800	1 800	0
Momsersättning friskolor	150	150	0	0	0
Snitt elev/år 526 000 kr					
Sum Gymnasiesärskola	11 870	150	11 720	10 520	1 200

Köp av platser i gymnasiesärskolan ökar med 2 platser

Vuxenutbildningen

Utbildning bedrivs i kommunal vuxenutbildning på grundläggande och gymnasial nivå, Lär vux, alla nivåer inom utbildning i svenska för invandrare (SFI). Ett brett utbud av yrkesutbildningar erbjuds genom upphandlade anordnare där upphandlingen sker via auktorisation. Vidare erbjuds två utbildningar inom statligt finansierade Yrkehögskolan, Trafiklärare och Samordnare/Ledare inom vården. Ansvarsområdet omfattar också ersättningar för Upplands-Broelever som går i vuxenutbildning hos

andra skolhuvudmän.

Verksamheten är i hög grad beroende av statliga medel samt projektmedel som är osäkra från år till år. Budget 2021 visar på flera förändringar från föregående år:

Ersättningen för SFI-undervisning för nyanlända som omfattas av etableringsersättningen har sänkts från 2019. Detta i kombination med ett kraftigt minskat flyktinginflöde under 2020 minskar intäktsposten drastiskt. Konjunkturreffekterna av Covid-19 med ökad osäkerhet på arbetsmarknaden har också ökat inflödet och kostnaderna för SFI-undervisningen.

Förändringar i medfinansieringsmodellen för statsbidraget för yrkesgymnasium innebär en lägre kostnad för kommunen. Dock har tilldelningen av statsbidraget sänkts från 2020 vilket innebär begränsade möjligheter att bevilja ansökningar om behovet ökar markant.

Tkr	Kostnad 2021	Intäkt 2021	Netto 2021	Budget netto 2020
Kommunal budgettram:	17 667	3 575	14 092	11 710
Statsbidrag:				
Yrkes högskola	4 200	4 200	0	0
Skolverket yrkesgymnasium	6 100	4 500	1 600	4 500
SFI-ersättning*)	6 500	800	5 700	3 700
Karriärtjänster	225	225	0	0
Summa	34 692	13 300	21 392	19 910

*) SFI-ersättning fördelas ut från Socialkontoret.

Vuxenutbildning, prognos antalet deltagare	2021	2020	Förändring
Egen regi:			
SFI (Ind/kurskod)	1 020	960	60
Grund vux (Ind/kurskod)	550	641	-91
Gymn vux, teori (ind/kurskod)	680	836	-156
Gymn vux, omvård	60	154	-94
Lärvux (Ind)	15	15	0
Yrkes högskola (Ind)	92	92	0
Yrkesförare (Ind)	20	16	4
Lärvux (Ind)	15	15	0
Upphandlat			
Gymnasie Yrkesutb (Ind)	370	196	174
Teoretiska kurser (Ind/kurskod)	330	264	66
SFI/SFX (Ind)	13	13	0
Vuxenutbildning deltagare/årsplatser	3 165	3 202	-37

Studering kan starta på Komvux och SFI var femte eller var tionde vecka. Hur många som börjar är beroende av en mängd olika faktorer. Antal årsstudieplatser och antal deltagare inte helt jämförbart. Det kan därför vara svårt att få till relevanta jämförelser.

STORSTHLM

Beslutad av Storsthlm styrelse 2020-06-04

Rekommendation

Prislista för gymnasieskolan i Stockholmsregionen 2021

STORSTHLM

Innehåll

Samverkansavtalet utgör grunden	3
Prislistans uppbyggnad	3
Struktur tillägg infördes VT 2015.....	3
Belopp för struktur tillägget under 2021	4
Vilka omfattas inte av prislistan och struktur tillägg?	4
Ersättning till fristående huvudmän.....	4
Elev folkbokförd i samverkansområdet som går i fristående skola	4
Elev folkbokförd i vårt samverkansområde som går i kommunal skola (eller regiondriven skola) utanför samverkansområdet.....	5
Elev folkbokförd utanför samverkansområdet som går i kommunal skola i vårt samverkansområde.....	5
Elev folkbokförd utanför samverkansområdet som går i fristående skola inom vårt samverkansområde.....	6
Priser beslutade av Skolverket m.fl.....	6
Prislista för Introduktionsprogram – Programinriktat val (IMV)	6
Prislista – nationella program inom samverkansområdet.....	7
Studievägsvariant - mindre undervisningsgrupper	10
Interkommunal ersättning/tilläggsbelopp avseende Nationellt godkända idrottsutbildningar, modersmålsundervisning samt för elever i klass med hörselanpassning	10
Prislista för Introduktionsprogrammet – Programinriktat val.....	11
Priser 2020 bestämda av Skolverket samt Stockholms stad (yrkesdansare).	12

STORSTHLM

Samverkansavtalet utgör grunden

Från och med den 1 januari 2015 gäller ett nytt samverkansavtal som samtliga kommuner i Stockholms län samt Håbo kommun har antagit. Stockholms läns landsting har också anslutit sig till avtalet i berörda delar gällande Berga Naturbruksgymnasium.

I arbetet med att ta fram ett nytt samverkansavtal gjordes en översyn av prislistan och en ny modell för uppräknings togs fram. Från och med 2015 infördes också ett strukturtillägg. Bärande princip i arbetet har varit att skapa mer likvärdiga villkor för elevens utbildning.

Prislistans uppbyggnad

Programpengen delas upp i sju kostnadsslag (med hänvisning till SL kap 16, 53 §), vilka är undervisning, lokaler, lärverktyg, skolmåltider, elevhälsa, resor samt administration/övrigt. Kostnader för SL-kort ingår inte i skolpengen utan faktureras separat. Programpengen har räknats fram utifrån kostnadsslagen.

Årlig uppräknings görs också på sju olika kostnadsslag. Kostnadsutvecklingen hämtas från SCB. Dessa kostnadsökningar appliceras sedan på respektive kostnadsslag utifrån hur stor andel som är lärarlöner, övriga löner, lokaler, matinköp samt övriga kostnader. Därefter görs en politisk bedömning med hänsyn till kommunernas ekonomiska läge och gemensamma politiska prioriteringar.

Samverkansområdets kommuner beslutar årligen om eventuell justering av programpeng för respektive utbildning, efter förslag från Storsthlm styrelse.

Uppräkningen av programpeng skiljer sig åt mellan olika program, beroende på att kostnadsslag har olika andel inom respektive program. Det innebär att pengarna för vissa program ökar mer och andra mindre.

Strukturtillägg infördes VT 2015

Den 1 juli 2014 skedde ett förtydligande i skollagen att kommuner och rektorer ska fördela resurser till utbildningen inom skolväsendet efter barnens och eleverna olika förutsättningar och behov.

Med det som utgångspunkt har en modell för resursfördelning tagits fram, ett strukturtillägg. Syftet med strukturtillägget är att ge extra ekonomiskt stöd till skolor som har elever med lägre måluppfyllelse. Strukturtillägget beräknas per elev och nationellt program, men betalas ut till skolorna utan specifikation om vilka elever det avser. De totala beloppen specificeras endast per skola och per nationellt program. Sedan är det rektorn som beslutar om vilka åtgärder eller satsningar som bör göras.

För att finansiera införandet av strukturtillägg drogs, motsvarar ca 1,5 % av den samlade kostnaden för programpengen, av programpriserna inför 2015 som sedan omfördelas till gymnasieskolorna enligt framtagna modell. Från och med år 2016 finns det ingen finansiell koppling mellan programpriset och strukturtillägget.

Inför läsåret 2015/2016 reviderades modellen och ett tak för strukturtillägg infördes vid 200 meritpoäng och intervallerna justerades för att stämma överens med

STORSTHLM

antagningsgränserna till gymnasieskolan. Läs mer om strukturtillägget på Storsthlm hemsida.

Belopp för strukturtillägget under 2021

Meritvärdesintervall	Belopp kalenderår 2021 (kr)	Belopp per termin 2021 (kr)
0 – saknar meritvärde	7 346	3 673
1 – 79	10 370	5 185
80 – 119	10 370	5 185
120 – 159	9 076	4 538
160 – 199	5 834	2 917

Vilka omfattas inte av prislistan och strukturtillägg?

Elever som går introduktionsprogram, gymnasiesärskola samt på program där priser inte har fastställts av samverkansavtalet omfattas inte av beslutad prislista och därmed inte heller av strukturtillägg.

Ersättning till fristående huvudmän

Programpriserna är exklusive moms-kompensation. Vid ersättning till fristående huvudmän tillkommer moms-ersättning med 6 procent. Programpriser beslutade av Skolverket i riksprislistan är inklusive moms.

Elev folkbokförd i samverkansområdet som går i fristående skola

För elev folkbokförd inom samverkansområdet ska ersättning enligt den gemensamma prislistan utgå till fristående skolor oavsett var de geografiskt är belägna.

Exempel: Elev folkbokförd i Botkyrka som går i fristående skola belägen inom (ex Tyresö) eller utanför samverkansområdet (ex Örebro kommun)

Sär här går det till: Dessa elever är registrerade i Ungdoms- och elevdatabasen (UEDB) och betalning sker automatiskt via systemet. Strukturtillägg beräknas i UEDB, underlag ges till folkbokföringskommunen och strukturtillägg betalas ut till skolan där eleven går.

STORSTHLM

Elev folkbokförd i vårt samverkansområde som går i kommunal skola (eller regiondriven skola) utanför samverkansområdet

Då alla program erbjuds inom vårt samverkansområde blir eleven normalt andrahandsmottagen vid en kommunal skola (eller regiondriven) utanför samverkansområdet. Ersättningen ska högst uppgå till den kostnad som hemkommunen själv har för motsvarande utbildning. Är anordnarens kostnad lägre, ska hemkommunen i stället ersätta den lägre kostnaden.

Den juridiska bedömningen är att strukturtillägg bör utgå till alla elever som är folkbokförda inom samverkansområdet även om de går i en kommunal skola (eller landstingsdriven) utanför vårt samverkansområde. Exempel: Elev folkbokförd i Botkyrka som går i kommunal skola belägen i Åre kommun.

Så här går det till: Dessa elever är oftast registrerade i UEDB. Betalning kan ske via UEDB om kommunerna kommit överens om detta. Om eleven är registrerad ges ett underlag till folkbokföringskommunen om placeringen. Däremot lägger kommunen själv in överenskommen pris. Här är det upp till respektive kommun att lägga in ersättning för strukturtillägg för respektive elev. Den kommun där eleven är folkbokförd bör kunna hämta elevs meritvärde i IST analys.

Elev folkbokförd utanför samverkansområdet som går i kommunal skola i vårt samverkansområde

Erbjuder hemkommunen det nationella programmet och inriktningen så blir eleven normalt andrahandsmottagen vid en kommunal skola (eller landstingsdriven) i vårt samverkansområde.

Ersättningen ska högst uppgå till den kostnad som hemkommunen själv har för motsvarande utbildning. Är anordnarens kostnad lägre, ska hemkommunen i stället ersätta den lägre kostnaden.

De nya reglerna om resursfördelning avser den resursfördelning som varje kommun är ansvarig för, det vill säga till elever i egna skolor, till fristående skolor samt vid interkommunal ersättning. Det innebär att hemkommunens regelverk bör avgöra om ersättning motsvarande vårt strukturtillägg skall följa med eleven.

Exempel: Elev folkbokförd i Falun som går i kommunal skola i Södertälje kommun.

Så här går det till: Dessa elever är oftast registrerade i UEDB. Om eleven är registrerad i UEDB skapas ett underlag för fakturering till folkbokföringskommunen om vilka elever som går i skola i vårt samverkansområde. Det är upp till respektive kommun att föra en dialog med hemkommunen om eventuellt strukturtillägg ska ingå och ersättning för detta.

STORSTHLM

Elev folkbokförd utanför samverkansområdet som går i fristående skola inom vårt samverkansområde

Erbjuder hemkommunen det nationella programmet och inriktningen så är det hemkommunens pris som gäller, om inte är det riksprislistan.

Exempel: Elev folkbokförd i Falun som går i fristående skola belägen i Stockholms stad.

Så här går det till: Dessa elever kan vara registrerade i UEDB. Om eleven är registrerad skapas ett underlag för fakturering till folkbokföringskommunen om vilka elever som går i skola i vårt samverkansområde.

Priser beslutade av Skolverket m.fl.

Priser fastställda av Skolverket och Skolinspektionen räknas upp med skolindex. Skolindex för 2021 kommer att fastställas av regeringen i slutet på 2020. För spetsutbildningar och internationella skolor räknas priset upp enligt riksprislistan. Priset som uppdateras med skolindex uppdateras i UEDB i december 2020 och rikspris i slutet av januari 2021. Riksprislistan avser priser inklusive moms.

Prislista för Introduktionsprogram – Programinriktat val (IMV)

Ersättningen för IMV utgår ifrån det programpris som finns för det nationella program som det programinriktade valet är inriktat mot (skollag 17 kap 23-25 §§ för kommunala skolor samt 17 kap 35-36 §§ för fristående anordnare).

Skolverket har beslutat att det belopp som en kommunal huvudman eller en huvudman för en fristående gymnasieskola har rätt att få i ersättning för den del av programmet som avser visst stöd för att uppnå behörighet är 4 000 kronor per elev och ämne 17 kap. 16 § skollagen.

Däremot utgår inget strukturtillägg för elever som går introduktionsprogrammet. Prislista för IMV är av den anledningen exklusive avdrag för strukturtillägg gällande de nationella program som IMV riktar sig till.

Denna prislista ska alltid användas för elever folkbokförda i vårt samverkansområde som går i skola inom vårt samverkansområde samt vid fristående gymnasieskolor.

För elever som är andrahandsmottagna, folkbokförda utanför samverkansområdet, så ska denna prislista användas vid jämförelse med hemkommunens pris (eget pris eller i samverkan).

För elever, folkbokförda i vårt samverkansområde, som är andrahandsmottagna i kommunal skola utanför vårt samverkansområde ska denna prislista användas vid jämförelse med anordnarens pris.

STORSTHLM

Prislista – nationella program inom samverkansområdet

Program och inriktning	Pris 2021
Barn- och fritidsprogrammet (BF)	83 334
Fritid- och hälsa (BFFRI)	83 334
Pedagogiskt arbetet (BFPED)	83 334
Socialt arbetet (BFSOC)	83 334
Bygg- och anläggningsprogrammet (BA) - samtliga inriktningar årskurs 1	115 874
Husbyggnad (BAHUS)	115 874
Mark och anläggning (BAMAR)	115 874
Måleri (BAMAL)	115 874
Plåtslageri (BAPLA)	115 874
Anläggningsfordon (BAANL) – åk 2 och 3 – eget pris	217 675
Ekonomiprogrammet (EK)	79 099
Ekonomi (EKEKO)	79 099
Juridik (EKJUR)	79 099
El- och energiprogrammet (EE)	110 823
Automation (EEAUT)	110 823
Dator- och kommunikationsteknik (EEDAT)	110 823
Elteknik (EEELT)	110 823
Energiteknik (EEENE) – eget pris	117 683
Estetiska programmet (ES)	107 789
Bild och formgivning (ESBIL)	107 789
Dans (ESDAN)	107 789
Teater (ESTEAT)	107 789

STORSTHLM

Estetik och media (ESEST) – eget pris	112 066
Musik (ESMUS) – eget pris	125 573
Fordons- och transportprogrammet (FT) - samtliga inriktningar årskurs 1	136 702
Godshantering (FTGOD)	136 702
Karosseri och lackering (FTKAR)	136 702
Lastbil och mobila maskiner (FTLAS)	136 702
Personbil (FTPER)	136 702
Transport (FTTRA) – åk 2 och 3 – eget pris	207 231
Handels- och administrationsprogrammet (HA)	87 182
Administrativ service (HAADM)	87 182
Handel och service (HAHAN)	87 182
Hantverksprogrammet (HV)	108 349
Finsnickeri (HVFIN)	108 349
Florist (HVFLO)	108 349
Frisör (HVFRI)	108 349
Textil design (HVTEX)	108 349
Övriga hantverk (Skolverket har koder)	108 349
Hotell- och turismprogrammet (HT)	87 451
Hotell och konferens (HTHOT)	87 451
Turism och resor (HTTUR)	87 451
Humanistiska programmet (HU)	79 395
Kultur (HUKUL)	79 395
Språk (HUSPR)	79 395
Industritekniska programmet (IN)	142 984

STORSTHLM

Driftsäkerhet och underhållsteknik (INDRI)	142 984
Processteknik (INPRO)	142 984
Produkt och maskinteknik (INPRK)	142 984
Svetsteknik (INSVE)	142 984
Naturbruksprogrammet (NB)	166 718
Djur (NBDJU)	166 718
Lantbruk (NBLAN) Berga – Region Stockholm – eget pris	206 632
Skog (NBSKO) - erbjuds inte av kommunal skola inom samverkansområdet, riksprislistan gäller	-
Trädgård (NBTRA) - erbjuds inte av kommunal skola inom samverkansområdet, riksprislistan gäller	-
Naturvetenskapliga programmet (NA)	87 510
Naturvetenskap (NANAT)	87 510
Naturvetenskap och samhälle (NANAS)	87 510
Restaurang och livsmedelsprogrammet (RL)	128 490
Bageri och konditor (RLBAG)	128 490
Färskvaror, delikatess och catering (RLFAR)	128 490
Kök och servering (RLKOK)	128 490
Samhällsvetenskapliga programmet (SA) - samtliga inriktningar årskurs 1	78 924
Beteendevetenskap (SABET)	78 924
Samhällsvetenskap (SASAM)	78 924
Medier, info och kommunikation (SAMED) – åk 2 och 3 – eget pris	94 041
Teknikprogrammet (TE)	91 556
Design och produktutveckling (TEDES)	91 556
Informations- och medieteknik	91 556
Produktionsteknik (TEPRO)	91 556

STORSTHLM

Samhällsbyggande och miljö (TESAM)	91 556
Teknikvetenskap (TETEK)	91 556
VVS- och fastighetsprogrammet (VF)	112 141
Fastighet (VFFAS)	112 141
Kyl- och värmepumpsteknik (VFKYL)	112 141
Ventilationsteknik (VFVEN)	112 141
VVS (VFFVVS)	112 141
Vård- och omsorgsprogrammet (VO)	87 519
Inga nationella inriktningar	-

Studievägsvariant - mindre undervisningsgrupper

Från och med prislistan 2020 finns ett fastställt pris för elever som är behöriga till ett nationellt program inom samverkansområdet och har behov av att gå studievägsvarianten ”mindre undervisningsgrupper”. Elever som har antagits till dessa grupper har tidigare ersatts med interkommunal ersättning.

En arbetsgrupp har haft uppdraget att hitta en lösning på att ersätta IKE med en fastställd ersättning för denna studievägsvariant. För att skapa tydlighet kring villkoren för ersättningen, gäller följande kriterier för vad som definierar de ekonomiska förutsättningarna för en mindre undervisningsgrupp:

- Gruppstorlek: 8-10 elever
- 1 lärare per grupp utan elevassistent
- Lokalkostnaden innefattar all hyra, städ och vaktmästare
- Elevgruppen har ökat behov av skolhälsovård
- Elevgruppen har ökat behov av administration/övrigt (har många kringkontakter, mm).

Ersättningen för elever som antas till mindre undervisningsgrupper beräknas med programpris + 154 749 kr. Detta tillägg ersätter inte individuellt sökbart tilläggsbelopp från hemkommunen.

Interkommunal ersättning/tilläggsbelopp avseende Nationellt godkända idrottsutbildningar, modersmålsundervisning samt för elever i klass med hörselanpassning

Inför 2017 års prislista beslutades om att införa interkommunal ersättning/tilläggsbelopp för modersmålsundervisning. Detta ersätter överenskommelsen om tilläggsbelopp daterad 2013-03-21.

STORSTHLM

Samtidigt beslutades om att inför interkommunal ersättning för elever som går i klass med hörselanpassning (för närvarande i Stockholms stad). Ersättningen för klasser med hörselanpassning har justerats upp i förslaget om 2021-års priser för att motsvara Stockholms stads kostnader.

Nationellt godkända idrottsutbildningar (NIU)	2021
<i>Rör ett stort antal godkända utbildningar</i>	
Tilläggsersättning Lagidrott	17 608
Tilläggsersättning Individuell idrott	21 130
Interkommunal ersättning/tilläggsbelopp för modersmålsundervisning	2021
Ersättning kr/elev/läsår	8 711
Interkommunal ersättning för elever som går i klass med hörselanpassning Ersättning utöver programpris (kr/elev/läsår)	2021
Vård- och omsorgsprogrammet – Kungsholmens västra gymnasium	345 883
Naturvetenskapliga programmet – Kungsholmens västra gymnasium	345 519
Samhällsvetenskapliga programmet, beteende – Kungsholmens västra gymnasium	308 858
Samhällsvetenskapliga programmet, samhälle – Kungsholmens västra gymnasium	308 858
Ekonomiprogrammet – Thorildsplans gymnasium	309 607
Teknikprogrammet – Thorildsplans gymnasium	363 560
El- och energiprogrammet – Thorildsplans gymnasium	445 525

Prislista för Introduktionsprogrammet – Programinriktat val

Ersättningen för IMV ska utgå ifrån de programpris för det nationella program som det programinriktade valet är inriktat mot (skollag 17 kap 23-25§§ för kommunala skolor samt 17 kap 35-36§§ för fristående anordnare). Däremot utgår inget strukturtillägg för elever som går introduktionsprogram. Prislista för IMV är av den anledningen exklusive avdrag för strukturtillägg gällande de nationella program som IMV riktar sig till.

STORSTHLM

Program	Pris 2021
Samhällsvetenskapsprogrammet	80 556
Ekonomiprogrammet	80 556
Humanistiska programmet	80 556
Handels- och administrationsprogrammet	90 667
Hotell- och turistprogrammet	90 667
Naturvetenskapliga programmet	88 403
Barn- och fritidsprogrammet	86 486
Teknikprogrammet	93 385
Vård -och omsorgsprogrammet	90 667
Estetiska programmet	109 654
Restaurang - och livsmedelsprogrammet	131 392
Bygg-och anläggningsprogrammet	119 517
VVS- och fastighetsprogrammet	115 683
Hantverksprogrammet	111 466
El- och energiprogrammet	113 871
Fordons- och transportprogrammet	140 287
Naturbruksprogrammet	169 592
Industriprogrammet	145 723

Priser 2020 bestämda av Skolverket samt Stockholms stad (yrkesdansare).

Priser som följer skolindex är uppdaterad med 2020 års skolindex. Skolindex för 2020 är 1,0306. Studievägar som följer riksprislistan är uppdaterad med 2020 års pris (inkl moms). Även Stockholm Stads pris för yrkesdansare är uppdaterad för 2020.

Program och inriktning	Pris 2020
------------------------	-----------

STORSTHLM

Estetiska programmet (ES)	
Botkyrka – Nycirkus (ESCIRVS) ÅK1 och ÅK2	164 790
Botkyrka – Nycirkus (ESCIRVS) ÅK3	161 273
Botkyrka – (EEST0S/ESBIL0S) ÅK1 och ÅK2	164 770
Botkyrka – (EEST0S/ESBIL0S) ÅK3	164 336
Stockholm – Yrkesmusiker - Södra Latin (ESMUS0S) ÅK1	175 202
Stockholm – Yrkesmusiker - Södra Latin (ESMUS0S) ÅK2 och ÅK3	176 600
Stockholm – Yrkesdansare (RXYRK, YXKLA, YXMOD) Stockholmspris	333 234
Stockholm – S:t Eriks gymnasium (EEST0S)	114 605
Kristofferskolan Stockholm (ESWALVE)	101 995
Lilla Akademin – Musikgymnasium (ESMUS0S) ÅK1 och ÅK2	174 004
Lilla Akademin – Musikgymnasium (ESMUS0S) ÅK3	173 546
Nordiska musikgymnasiet (ESMUS0S)	173 500
Örjanskolan (ESWALVE) ÅK1 och ÅK2	104 563
Örjanskolan (ESWALVE) ÅK3	99 824
Carlgrenska Waldorfgymnasiet (ESWALVE)	104 563
Stockholms Estetiska Gymnasium (ESDAN0S)	117 141
Järfälla – Järfälla gymnasium (ESBIL0S)	117 455
Fordons- och transportprogrammet (FT)	
Sjömansskolan Långholmen (SX)	161 241
Marina läroverket Danderyd (marinteknik)(MXSER) ÅK1 och ÅK2	145 940
Marina läroverket Danderyd (marinteknik)(MXSER) ÅK3	135 553
Industritekniska programmet (IN)	
Teknik och servicegymnasiet (INDRI00R) ÅK1 och ÅK2	163 629

STORSTHLM

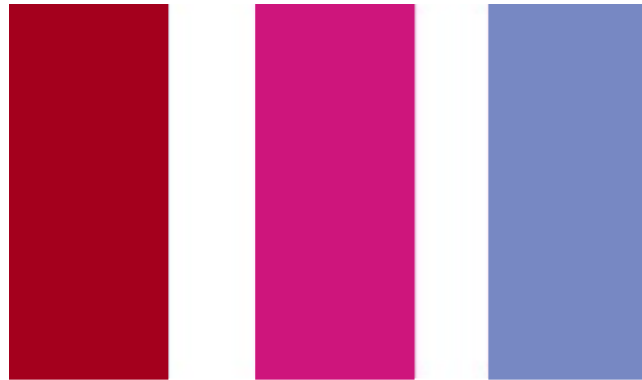
Teknik och servicegymnaset (INDRI00R) ÅK3	167 098
Naturbruksprogrammet (NB)	
Marina läroverket Danderyd (marinbiolog) (NBVAMV)	189 125
Naturvetenskapliga programmet (NA)	
Kristofferskolan Stockholm (NAWALVE)	98 407
Örjanskolan i Järna (NAWALVE)	98 407
Carlgrenska Waldorfgymnasiet (NAWALVE)	98 078
Danderyd – Danderyds gymnasium (NAMATVS) (Riksprislistan)	93 500
Danderyd – Danderyds gymnasium (NABILVE/NAMUSVE) ÅK1	91 850
Danderyd – Danderyds gymnasium (NABILVE/NAMUSVE) ÅK2 och ÅK3	94 257
Danderyd – Danderyds gymnasium (NATEAVE) ÅK1	91 850
Danderyd – Danderyds gymnasium (NATEAVE) ÅK2 och ÅK3	91 250
Stockholm – Blackebergs gymnasium (NABILVE) ÅK1	92 445
Stockholm – Blackebergs gymnasium (NABILVE) ÅK2 och ÅK3	96 392
Stockholm – Blackebergs gymnasium (NAMUSVE) ÅK1	100 793
Stockholm – Blackebergs gymnasium (NAMUSVE) ÅK2 och ÅK3	99 665
Stockholm – Östra real (NAESEVE) ÅK1	65 662
Stockholm – Östra real (NAESEVE) ÅK2 och ÅK3	97 408
Stockholm – Kungsholmens gymnasium (NAMUSVE) ÅK1 och ÅK2	97 299
Stockholm – Kungsholmens gymnasium (NAMUSVE) ÅK3	97 408
Stockholm – Anna Whitlocks gymnasium (NABILVE)	92 995
Stockholm – Anna Whitlock gymnasium (NADESVE)	97 907
Täby - Åva Gymnasium (NAMUSVE)	96 169
Täby – Åva Gymnasium (NANASVE)	98 357

STORSTHLM

Lycée Français (Riksprislistan)	88 208
Tyska skolan (Riksprislistan)	88 208
Viktor Rydberg, Odenplan (NABILVE) ÅK1	76 451
Viktor Rydberg, Odenplan/ Djursholm (NABILVE) ÅK2 och ÅK3	92 963
Viktor Rydberg, Odenplan (NAMUSVE) ÅK1	77 267
Viktor Rydberg, Odenplan / Djursholm (NAMUSVE) ÅK2 och ÅK3	93 174
Kulturama (NANASVE) ÅK1	88 962
Kulturama (NANASVE ÅK2 och ÅK3	90 722
Huddinge – Östra gymnasium (NAMUSVE) ÅK1 och ÅK2	93 069
Huddinge – Östra gymnasium (NAMUSVE) ÅK3	92 983
Lidingö-Hersby gymnasium (NAMUSVE) ÅK1	93 069
Lidingö-Hersby gymnasium (NAMUSVE) ÅK2 och ÅK3	96 183
Sollentuna – Rudbeck (NANASVE / NAMUSVE) ÅK1	96 334
Sollentuna – Rudbeck (NANASVE / NAMUSVE) ÅK2 och ÅK3	96 383
Teknikprogrammet (TE)	
Huddinge – Östra gymnasium (TETEKVE) ÅK1 och ÅK2	105 760
Huddinge – Östra gymnasium (TETEKVE) ÅK3	105 772
Nacka gymnasium (TEINFVE)	119 260
Samhällsvetenskapliga programmet (SA)	
Stockholm – Globala gymnasiet (SASAM0S) (Riksprislistan)	87 200
Stockholm – Kungsholmens gymnasium (SASAMVE) ÅK1 och ÅK2	88 839
Stockholm – Kungsholmens gymnasium (SASAMVE) ÅK3	89 733
Stockholm –Anna Whitlocks gymnasium (SABILVE)	88 488
Stockholm – Anna Whitlock gymnasium (SADESVE)	92 754

STORSTHLM

Huddinge – Östra gymnasium (SAMUSVE) ÅK1 och ÅK2	88 839
Huddinge – Östra gymnasium (SAMUSVE) ÅK3	88 865
Danderyd - Danderyds gymnasium (SASAMVE)	84 056
Sollentuna – Rudbeck (SABETVE) ÅK1	96 334
Sollentuna – Rudbeck (SABETVE) ÅK2 och ÅK3	96 383
Nacka - Nacka gymnasium (SABILVE)	94 237
Nacka - Nacka gymnasium (SAMUSVE)	99 881
Botkyrka – Tumba gymnasium (EKFINVS) (Riksprislistan)	85 800
Psykologigymnasiet (SABETVE)	94 048
Lycée Français (Riksprislistan)	82 264
Tyska skolan (Riksprislistan)	82 264
Kristofferskolan (SAWALVE)	93 918
Viktor Rydberg, Djursholm (SABET0S) (Riksprislistan)	82 264
Ekonomiprogrammet (EK)	
Viktor Rydberg, Djursholm (EKEK0VE)	84 944
Huddinge – Östra gymnasium (EKMUSVE) ÅK1 och ÅK2	88 839
Huddinge – Östra gymnasium (EKMUSVE) ÅK3	65 559
Flygteknikutbildningen (FX)	
Sigtuna kommun Arlanda gymnasiet (FXFLY FXHEL)	231 279



Intern kontrollplan 2021

Gymnasie- och arbetslivsnämnden



Innehållsförteckning

1	Inledning	3
2	Kommunens arbete med intern styrning och kontroll	3
3	Organisation för intern styrning och kontroll	5
4	Årets prioriterade risker.....	7
5	Årets planerade kontrollmoment	9
	5.1 Effektivitet och produktivitet i verksamheten	9
	5.2 Efterlevnad av tillämpliga lagar och regler.....	9
6	Årets planerade åtgärder	Error! Bookmark not defined.

1 Inledning

Utbildningskontorets planerade kontrollområden för 2021 är;

- Externa ersättningar
- Avslutningssamtal
- Särskilt stöd

2 Kommunens arbete med intern styrning och kontroll

Under 2014 antogs ett uppdaterat reglemente för kommunens arbete med intern styrning och kontroll.

Syfte

Reglementet syftar till att Upplands-Bro kommun ska ha en god intern styrning och kontroll i sin verksamhet. Till reglementet finns tillämpningar samt nämndernas/bolagens anvisningar och mallar för arbetet med intern styrning och kontroll i den egna verksamheten.

Reglementet gäller för den kommunala verksamheten i sin helhet samt för de kommunägda bolagen, vilka ägs av kommunen till minst 50 %.

Definition

”Intern styrning och kontroll är generellt definierad som en process, utförd av en organisations styrelse, ledning och annan personal, utformad för att ge rimlig försäkran om att målen uppfylls inom följande kategorier:

- Effektivitet och produktivitet i verksamheten.
- Tillförlitlig (finansiell) rapportering.
- Efterlevnad av tillämpliga lagar och regler.”

Ur COSO: s ramverk för ”Internal Control” 1992

Intern styrning och kontroll (ISK) definieras som ett gemensamt angreppssätt för en organisations interna styrning (t ex mål, processer, riktlinjer och rutiner) och dess uppföljning (rapportering, analyser, kontroller och undersökningar), samt hur styrningen och uppföljningen hänger ihop och stödjer varandra.

Intern styrning och kontroll handlar om att på en rimlig nivå säkerställa:

- att verksamheten lever upp till målen och är kostnadseffektiv, det vill säga god ekonomisk hushållning,
- att informationen om verksamheten och om den finansiella rapporteringen är ändamålsenlig, tillförlitlig och tillräcklig,
- att de regler och riktlinjer som finns följs,
- att möjliga risker inringas, bedöms och förebyggs.

För att allt detta ska kunna säkerställas blir det uppenbart att den interna kontrollen behöver vara en integrerad del av det vardagliga arbetet, att den inte är en isolerad aktivitet. Den vävs in i och berör många delar och processer i verksamheten: – organisationen med tydliga och dokumenterade åtaganden, ansvar och befogenheter; – personalens förutsättningar, kunskaper och attityder; – verksamhetens styr- och

rapporteringssystem.

Det innebär

- Genomtänkt och fungerande styr- och kontrollprocess krävs för att nå målen
- Risker att inte nå målen är fokus för processen
- Processen syftar till att ge en rimlig försäkran om att målen nås
- Processen ska vara ett stöd för och inkludera ledningen, inte reduceras till formalia
- Processen bör utformas från en gemensam grund, för att skapa transparens och tillgodose krav från externa intressenter
- Att man tar till åtgärder det vill säga styrsignaler och kontroller, för att reducera riskerna
- Att verksamhetsledningen ansvarar och stödjer

COSO-ramverket

COSO-ramverket är ett amerikanskt ramverk som vedertaget används för arbetet med intern styrning och kontroll både i privat och offentlig verksamhet, men främst inom offentlig verksamhet. Ramverket innehåller verktyg för ett systematiskt arbete med intern styrning och kontroll och är grunden för arbetet i Upplands-Bro kommun.

COSO-ramverket består av fem komponenter.

Kontrollmiljö. Det är viktigt att sätta in den interna kontrollen i sitt sammanhang, i den omgivning som den interna kontrollen verkar i och påverkas av. Kontrollmiljön utgörs bland annat av lagar och andra regelverk, organisation, ansvar och befogenheter. Informella faktorer som värdegrund, intern kultur och ledarskap är minst lika viktiga. Tillåter klimatet en öppen dialog om brister eller problem? Hur agerar ledningen i olika situationer?

Riskanalys. Det konkreta arbetet med intern kontroll behöver bygga på en riskbedömning. Vilka risker eller hot kan finnas? Hur troligt är det att dessa förekommer och hur allvarliga bedömer vi deras konsekvenser på förtroende, verksamhet och ekonomi?

Kontrollaktiviteter. Intern kontroll består i praktisk gärning av många olika rutiner och kontrollaktiviteter. Det är både sådana som är inbyggda i det löpande arbetet och särskilda uppföljande kontrollinsatser vid bestämda tidpunkter. Kontrollaktiviteterna syftar till att förebygga, upptäcka och korrigera fel och brister.

Information och kommunikation. Ett starkt system för intern kontroll behöver tydlig och löpande information och kommunikation mellan medarbetare och ledning. Informationen fungerar som smörjmedel och skapar också motivation – alla behöver veta vad som gäller. Medarbetare behöver information om uppdrag, ansvar, förutsättningar, rutiner m m. Ledningen behöver information för att kunna styra. Förtroendevalda behöver information för att kunna besluta, följa upp, omprioritera.

Tillsyn. Det är viktigt att hålla efter hur den interna kontrollen fungerar så att inte rutiner glöms bort, förringas eller blir förslappade. En kontinuerlig uppföljning och utvärdering säkrar att systemet hålls igång och förbättras.

Upplands-Bro kommun tillämpar alla komponenterna och fokus ligger på riskhantering – riskanalys, kontrollplan och tillsyn.

3 Organisation för intern styrning och kontroll

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ansvarar för den övergripande interna styrningen och kontrollen för hela kommunen. Dessutom ansvarar Kommunstyrelsen för att säkerställa tillfredsställande intern styrning och kontroll i de verksamheter de är direkt ansvariga för samt att följa upp och bedöma nämndernas och bolagsstyrelsernas hantering av den interna styrningen och kontrollen för sina verksamheter. Kommunstyrelsen ansvarar för att upprätta en övergripande organisation för att säkerställa arbetet i tjänstemannaorganisationen.

Nämnderna

Kommunallagen 6 kap 7 §:

”Nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.”

För Upplands-Bro kommun innebär detta att nämnderna ansvarar för intern styrning och kontroll i sina egna verksamheter genom att:

- Fastställa anvisningar för arbetet med intern styrning och kontroll i de egna verksamheterna och årligen uppdatera dessa.
- Årligen fastställa kontroll- och åtgärdsplan med bas i verksamhetens riskanalyser
- Årligen följa upp arbetet med intern styrning och kontroll
- Årligen rapportera till kommunstyrelsen nämndens arbete med intern styrning och kontroll

Bolagsstyrelsen

Bolagsstyrelserna för de kommunägda bolagen har motsvarande ansvar som nämnderna har för sin verksamhet, det innebär att

- Bolagsstyrelsen ansvarar för att bolaget, inom ramen för detta reglemente och tillhörande ramverk, säkerställer den interna styrningen och kontrollen inom bolaget
- Bolagsstyrelsen fastställer anvisningar, mallar och/eller rutiner för arbetet med intern styrning och kontroll i den egna verksamheten
- Bolagsstyrelsen rapporterar årligen till Kommunstyrelsen hur bolagets interna styrning och kontroll fungerar, vilka kontroller och åtgärder som genomförts samt resultatet av dessa

Kommundirektör

Kommundirektören ansvarar för att ta fram det underlag som årligen stödjer det övergripande arbetet med intern styrning och kontroll.

Kontorschef samt verkställande direktör

Kontorschef respektive VD har det yttersta verksamhets- och resultatansvaret inför

nämnden respektive bolagsstyrelsen samt uppgiften att tydliggöra mål och ansvar i organisationen. I detta ansvar ligger att kontorschef respektive VD ska leda arbetet med att åstadkomma och upprätthålla en god intern styrning och kontroll. Det innebär att:

- Med utgångspunkt i de fastställda tillämpningarna organisera verksamheten för att på effektivaste sätt nå målen
- Ha det yttersta ansvaret för att verksamhetens processer och rutiner finns dokumenterade och följs upp

Kontorschef respektive VD är skyldig att löpande rapportera till nämnden om hur den interna kontrollen fungerar. Eventuella avvikelser ska snarast rapporteras till nämnd eller styrelse. Det är kontorschefens eller VD:s ansvar att omgående ta initiativ till åtgärder.

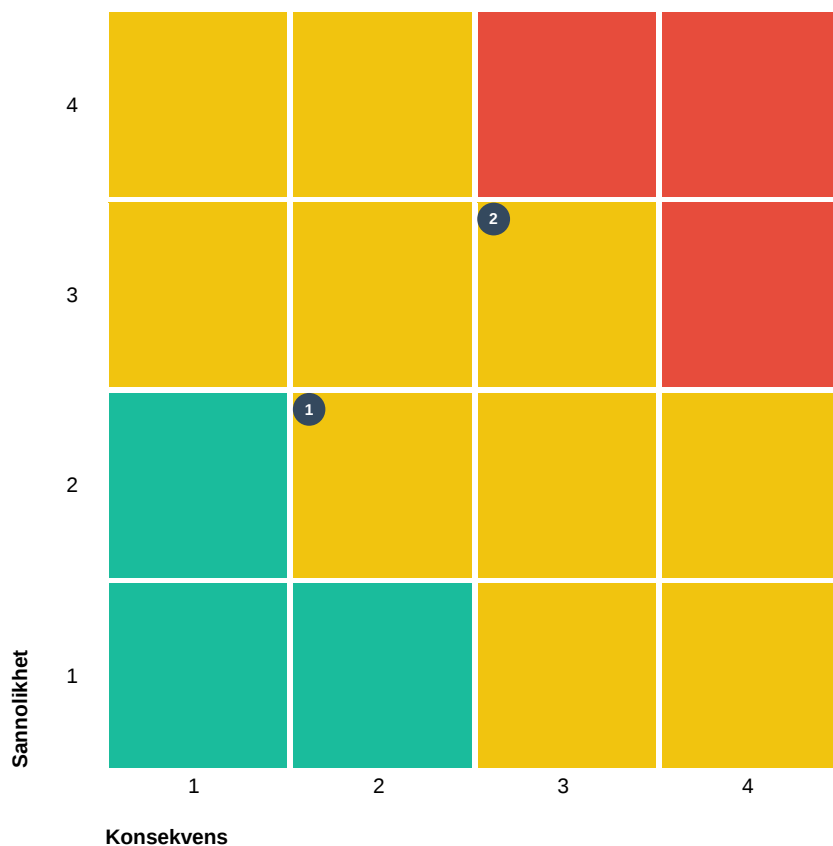
Verksamhetsansvarig

De ansvariga cheferna på olika nivåer i organisationen är skyldiga att följa beslutade regler och anvisningar om intern styrning och kontroll samt att informera medarbetare om innebörden av dessa.

Vidare ska de verka för att medarbetarna arbetar mot uppställda mål och att arbetsmetoder som används bidrar till en god intern styrning och kontroll.

Brister i den interna styrningen och kontrollen ska omedelbart rapporteras till närmast överordnad eller den funktion som är utsedd för ändamålet.

4 Årets prioriterade risker



2 Medium Totalt: 2

Kritisk
Medium
Låg

	Sannolikhet	Konsekvens
4	Sannolik (det är mycket troligt att fel ska uppstå)	Allvarlig (konsekvenserna för verksamheten skulle vara allvarliga)
3	Möjlig (det finns risk för att fel ska uppstå)	Kännbar (konsekvenserna för verksamheten kan vara påtagliga)
2	Mindre sannolik (risken är mycket liten att fel ska uppstå)	Lindrig (konsekvenserna för verksamheten behöver övervägas)
1	Osannolik (risken är praktiskt taget obefintlig att fel ska uppstå)	Försumbar (konsekvensen för verksamheten är försumbar och kan negligeras)

Kategori	Process	Risker
----------	---------	--------

Kategori	Process	Risker
Effektivitet och produktivitet i verksamheten	Ersättningar	<p>1 ■ Externa ersättningar och utbetalningar</p> <p>Beskrivning av risk Felaktiga utbetalningar av externa ersättningar för barn och elever. Att ersättningen är korrekt registrerad i Procapita utifrån aktuellt beslut om ersättning, exempelvis IKE och tilläggsbelopp.</p> <p>Sannolikhet 2. Mindre sannolik Konsekvens 2. Lindrig</p>
	Avslutningssamtal	<p>Avslutningssamtal</p> <p>Beskrivning av risk Avslutningssamtal ska genomföras med anställda inom Utbildningskontoret, i enlighet med kommunens gemensamma rutiner för avslut av anställningar.</p>
Efterlevnad av tillämpliga lagar och regler	Särskilt stöd	<p>2 ■ Särskilt stöd</p> <p>Beskrivning av risk Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd ska hen ges sådant stöd i enlighet med 3 kap. 7 § skollagen. Får eleven det stöd hen har rätt till enligt bestämmelsen?</p> <p>Sannolikhet 3. Möjlig Konsekvens 3. Kännbar</p>

På grund av att kontrollområdet Avslutningssamtal är en uppföljning av intern kontroll 2018 har ingen ny risk- och konsekvensanalys genomförts av detta område.

5 Årets planerade kontrollmoment

5.1 Effektivitet och produktivitet i verksamheten

5.1.1 Process: Ersättningar

Risker	Kontrollmoment	Vad kontrolleras?	Hur sker kontrollen?	När utförs kontrollen?	Ansvarig
■ Externa ersättningar och utbetalningar	Kontrollera så att inte felaktiga utbetalningar görs av externa ersättningar.				

5.1.2 Process: Avslutningssamtal

Risker	Kontrollmoment	Vad kontrolleras?	Hur sker kontrollen?	När utförs kontrollen?	Ansvarig
Avslutningssamtal	Kontrollera att avslutningssamtal genomförs med anställda inom Utbildningskontoret. Uppföljning från intern kontroll 2018.				

5.2 Efterlevnad av tillämpliga lagar och regler

5.2.1 Process: Särskilt stöd

Risker	Kontrollmoment	Vad kontrolleras?	Hur sker kontrollen?	När utförs kontrollen?	Ansvarig
■ Särskilt stöd	Kontrollera att eleven får det stöd hen har rätt till enligt 3 kap. 7 § skollagen.				



Upplands-Bro
KOMMUNEN SOM GER PLATS
Kommunledningskontoret

TJÄNSTESKRIVELSE

1 (1)

Hillevi Montor

Datum

2020-12-10

Vår beteckning

GAN 20/0110

Er beteckning

Kanslistaben

Gymnasie- och arbetslivsnämnden

Hillevi.Montor@upplands-bro.se

Val av ny ersättare till beredningen efter Linda du Rietz (L)

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetslivsnämnden väljer Anders Eklöf (L) som ersättare i Gymnasie- och arbetslivsnämndens beredning.

Sammanfattning

Gymnasie- och arbetslivsnämnden inrättade en beredning den 7 januari 2019 och Linda Du Rietz (L) valdes till ersättare. Linda du Rietz (L) har begärt att bli entledigad från sitt uppdrag i Gymnasie- och arbetslivsnämnden och ny ersättare behöver därför tillsättas.

Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 10 december 2020

Kommunledningskontoret

Sara Lauri

Kanslichef

Beslut sänds till

- Den valde



Hillevi Montor

Datum 2020-12-10 Vår beteckning GAN 20/0111 Er beteckning

Kanslistaben

Gymnasie- och arbetslivsnämnden

Hillevi.Montor@upplands-bro.se

Val av ny ersättare till beredningen efter Michelle Lindahl (C)

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetslivsnämnden väljer Therese Ekerholm (C) som ersättare i Gymnasie- och arbetslivsnämndens beredning.

Sammanfattning

Gymnasie- och arbetslivsnämnden inrättade en beredning den 7 januari 2019 och Michelle Lindahl (C) valdes till ersättare. Michelle Lindahl (C) har begärt att bli entledigad från sitt uppdrag i Gymnasie- och arbetslivsnämnden och ny ersättare behöver därför tillsättas.

Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 10 december 2020

Kommunledningskontoret

Sara Lauri

Kanslichef

Beslut sänds till

- Den valde



Hillevi Montor

Datum 2020-12-17 Vår beteckning GAN 20/0114 Er beteckning

Utbildningskontoret

Gymnasie- och arbetslivsnämnden

Hillevi.Montor@upplands-bro.se

Ledamotsinitiativ från Camilla Janson (S) - Granskning och utvärdering av Länsprislistan

Förslag till beslut

Camilla Janson (S) yrkar på följande för Socialdemokraternas räkning:

1. Utbildningschefen får i uppdrag att granska och utvärdera Upplands-Bro kommuns avtal, Länsprislistan. Belysa för- och nackdelar samt alternativ till länsprislistan samt dess konsekvenser.
2. Rapporten ska presenteras till Gymnasie- och arbetslivsnämnden under våren 2021.

Sammanfattning

Socialdemokraterna väckte den 17 december 2020 ett ledamotsinitiativ gällande Länsprislistan.

”Mot bakgrund av Upplands-Brogymnasiets prognostiserade budgetunderskott har flera sparåtgärder genomförts under 2020. Utbildningskontorets bedömning är att eleverna inte märker av dessa besparingar och att de är medvetet valda för att inte påverka eleverna negativt samt att inte skapa oro hos personalen. Ytterligare besparingar ska genomföras under 2021.

Att ekonomin kan bli ansträng kan vi alla förstå då elevpengen enligt länsprislistan (Prislistan reglerar hur mycket pengar kommunerna ska få beroende på var eleverna väljer att plugga ej räknas upp under 2021. I budget för 2021 tilldelas gymnasieskolan en generell höjning på 0,7% från kommunens minoritetsstyre.

Utan gymnasieutbildning är det svårt att komma in på arbetsmarknaden. Att gå gymnasiet är också en förutsättning för att gå en högre utbildning. Därför måste resultaten öka för eleverna på Upplands-Bro gymnasieskola. En väg dit är att se över resurserna.”

Beslutsunderlag

- Ledamotsinitiativ - Granskning och utvärdering av Länsprislistan den 17 december 2020

Bilagor

1. Ledamotsinitiativ – Granskning och utvärdering av Länsprislistan den 10 december 2020



Upplands-Bro

KOMMUNEN SOM GER PLATS

Kommunledningskontoret

Datum
2020-12-17

Vår beteckning
GAN 20/0114

2 (2)

Beslut sänds till

- Initiativrättstagaren



Ledamotsinitiativ Gymnasie-och arbetslivsnämnden 10 december 2020

Mot bakgrund av Upplands-Brogymnasiets prognostiserade budgetunderskott har flera sparåtgärder genomförts under 2020. Utbildningskontorets bedömning är att eleverna inte märker av dessa besparingar och att de är medvetet valda för att inte påverka eleverna negativt samt att inte skapa oro hos personalen. Ytterligare besparingar ska genomföras under 2021.

Att ekonomin kan bli ansträng kan vi alla förstå då elevpengen enligt länsprislistan (Prislistan reglerar hur mycket pengar kommunerna ska få beroende på var eleverna väljer att plugga. ej räknas upp under 2021. I budget för 2021 tilldelas gymnasieskolan en generell höjning på 0,7% från kommunens minoritetsstyre.

Läraryrket ranking "Bästa skolkommun" en ranking med syfte att synliggöra och förstå skolans förutsättningar utifrån ett lokalt perspektiv.

Rankingen visar att Upplands-Bro kommun placerar sig i år som nummer 175 av 290 kommuner. Styrkor och svagheter pekas ut och 2 av kommunens svagheter enligt rankingen är:

- Resurser till undervisningen (271/290)
- Fullföljd gymnasieutbildning (269/290)

Utan gymnasieutbildning är det svårt att komma in på arbetsmarknaden. Att gå gymnasiet är också en förutsättning för att gå en högre utbildning. Därför måste resultaten öka för eleverna på Upplands-Bro gymnasieskola. En väg dit är att se över resurserna.

Länsprislistan

Skollagen tydliggör att resursfördelningen till kommunala respektive fristående skolor ska ske på lika villkor. I samverkansavtalet ingår en prislista för de nationella programmen för ersättningen mellan kommuner och ersättningen till fristående huvudmän. Ett strukturtillägg har också införts för att skapa mer likvärdiga villkor för elevernas utbildning. Flera år i följd har budgetuppräknningen varit lägre än den faktiska kostnadsökningen.

Det finns synpunkter på och direkt missnöje med länsprislistan.

”-Vår åsikt inom facket är att skolans ekonomi sakta har urholkats på grund utav den här länsprislistan.” Tidningen Mitt I april 2019

Därför yrkar Socialdemokraterna att

1. Utbildningschefen får i uppdrag att granska och utvärdera Upplands-Bro kommuns avtal, Länsprislistan. Belysa för- och nackdelar samt alternativ till länsprislistan samt dess konsekvenser.
2. Rapporten ska presenteras till Gymnasie- och arbetslivsnämnden senast april 2021.

För den Socialdemokratiska gruppen

Camilla Janson (S)

Gruppledare för Socialdemokratiska gruppen och 2: a vice ordförande Gymnasie- och arbetslivsnämnden.

GAN

Balanslista

Dnr GAN 20/0008

Diariernr	Uppdrag	Beslut/Kommentar
UN 16/0150 Datum: 2016-12-20 § 89	Utredning Upplands-Brogymnasiet	Utbildningskontoret får i uppdrag att utreda en eventuell utbyggnad av Upplands-Brogymnasiet.