

Nr	6.3 U07
Ersätter	6.3 U06
Gäller	
fr.o.m.	2016-01-01

REGLER FÖR ALLMÄNHETENS FRÅGESTUND

Antagna av kommunfullmäktige 1974-02-25, § 27, senast reviderade av Kommunfullmäktige 2015-12-16, Kf § 153.

- 1 Kommunfullmäktige prövar årligen vid december månads sammanträde om frågestund för allmänheten ska anordnas under kommande år.
- 2 Beslutar Kommunfullmäktige att frågestund ska anordnas ska den hållas under Kommunfullmäktige sammanträde kl 19.00. Om frågor finns ajourneras sammanträdet för genomförande av frågestunden.
- 3 Fråga får endast beröra ämne, som tillhör Kommunfullmäktiges, Kommunstyrelsens, annan nämnds eller berednings handläggning. Frågor får dock inte beröra myndighetsutövning mot enskild person eller förhållandet mellan anställd och kommunens som arbetsgivare.
- 4 Fråga kan ställas muntligt eller skriftligt och Kommunfullmäktiges sekreterare är i så fall allmänheten behjälplig med frågans skriftliga utformning.
- 5 Fråga kan lämnas in på något av följande sätt:
 - a) Till kommunkansliet senast kl. 12.00 två arbetsdagar före dag för frågestund.
 - b) Till presidiet omedelbart före frågestund.
- 6 Fråga som inlämnats enligt 5 a) ska besvaras vid närmast följande frågestund. Fråga som inlämnats enligt 5 b) ska - om den inte omedelbart kan besvaras - besvaras vid nästföljande frågestund.
- 7 Fråga ska besvaras av ordföranden inom vars nämnd/styrelse frågan handläggs eller av den som Kommunfullmäktiges ordförande därtill utser.
- 8 Fråga som besvaras vid frågestund får under tid före frågestund inte föranleda debatt, dock bör möjlighet till följdfråga lämnas.
- 9 Skulle fler frågor framställas än vad som vid en frågestund hinner besvaras får Kommunfullmäktiges ordförande hänskjuta obesvarade frågor till nästkommande frågestund.
- 10 Frågor, liksom svar på framställda frågor, bör vara kortfattade.