



Riktlinjer för skolplacering och skolval

Riktlinjer för skolplacering och skolval i förskoleklass och grundskola

Fastställda av Utbildningsnämnden den 23 augusti 2016 § 49

Innehåll

1	Skolplacering och skolval.....	3
1.1	Skolplacering enligt skollagen.....	3
1.2	Skolplacering i Upplands-Bro kommun.....	3
1.2.1	Skolplacering i förskoleklass.....	3
1.2.2	Skolplacering i årskurs 1-9.....	3
1.2.3	Ansökan om skolplacering för elev i årskurs 1-9.....	4
1.2.4	Elever folkbokförda i annan kommun med skolplacering i Upplands-Bro kommun.	4
1.3	Skolplacering i fristående skola eller skola i annan kommun.....	5
1.4	Byte av skola inom Upplands-Bro.....	5
1.5	Uppsägning av skolplacering.....	5
1.6	Överklagan av skolplacering.....	6
2	Skolval till förskoleklass.....	6
2.1	Information om förskoleklass.....	6
2.2	Ansökan och skolval till förskoleklass.....	6
2.3	Beslut om skolplacering i förskoleklass.....	7
2.3.1	Placeringsbeslut till förskoleklass.....	7
2.3.2	Språkspår i Upplands-Bro kommun.....	7
2.4	Urvalsgrunder.....	8

1 Skolplacering och skolval

Dessa riktlinjer förtydligar regelverket kring, samt rutinerna för, skolplacering och skolval i förskoleklass och grundskola i Upplands-Bro kommun.

1.1 Skolplacering enligt skollagen

Av skollagen framgår att en kommun, vid skolplacering av en elev, i första hand ska utgå från vårdnadshavarnas önskemål. Ett önskemål om placering vid en viss skolenhet får emellertid inte gå ut över någon annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet.¹

Skollagen specificerar inte vad som menas med ”en skolenhet nära hemmet”, men utgångspunkten i gällande praxis är att samtliga elever ska ha en rimlig skolväg. Denna utgångspunkt kallas ibland för relativ närhet eller närhetsprincipen.

Behövs ett urval göras vid skolplacering så ska urvalet ske på ett objektivt, sakligt och icke-diskriminerande sätt och med hänsyn tagen till vad som är bäst för samtliga elever.

1.2 Skolplacering i Upplands-Bro kommun

Upplands-Bro kommun ansvarar för att ge utbildning åt alla elever som är folkbokförda i kommunen. Upplands-Bro kommun placerar i första hand elever utifrån vårdnadshavares önskemål.

För att följa skollagens krav på en skolenhet nära hemmet tillämpar Upplands-Bro kommun, när det inte är möjligt att tillmötesgå alla vårdnadshavares önskemål, så kallad relativ närhet. Det innebär att varje elevs avstånd till sökt skola och andra närliggande skolor sätts i relation till andra elevers motsvarande avstånd.

1.2.1 Skolplacering i förskoleklass

I Upplands-Bro genomförs skolval endast till förskoleklass. Utifrån skolvalet fattar rektor beslut om skolplacering i förskoleklass.

Förskoleklassen är avsedd för barn som ännu inte börjat någon utbildning för fullgörande av skolplikten. Barn som är folkbokförda i Upplands-Bro kommun erbjuds förskoleklass från och med höstterminen det år de fyller sex år.²

1.2.2 Skolplacering i årskurs 1-9

I årskurs 1-9 sker inget skolval. Då en skola inte har högre årskurser för de äldsta eleverna sker en naturlig övergång till en annan skola i kommunen. Rektor på den mottagande skolan ansvarar för att handlägga skolbytet för

¹ 9 kap. 15 § och 10 kap. 30-31 §§ skollagen (2010:800)

² 9 kap. 4-5 §§ skollagen (2010:800)

eleverna och för att fatta beslut om skolplacering. Rektor ansvarar även för att skicka ut skolplaceringsbeslut till elevernas folkbokföringsadress.

Elever som är folkbokförda i Upplands-Bro kommun och går i en annan kommuns skola eller en fristående skola som saknar nästa årskurs börjar, i mån av plats, i den kommunala skola som ligger närmast elevens folkbokföringsadress. Vårdnadshavare ansöker själv om placering för sitt barn på den aktuella skolan. Ansökan om skolplacering sker med hjälp av blankett som finns på kommunens webbplats. Ifylld blankett skickas till rektor på aktuell skola.

1.2.3 Ansökan om skolplacering för elev i årskurs 1-9

Vårdnadshavare för barn som flyttar till Upplands-Bro kommun, efter skolvalsperioden till förskoleklass, ansöker om skolplacering för sitt barn via blankett. Blanketten finns på kommunens webbplats. Ifylld och undertecknad blankett skickas till rektor på aktuell skola.

Vårdnadshavare för barn som ska börja årskurs 1, men som inte gått förskoleklass ansöker om skolplacering för sitt barn via blankett. Blanketten finns på kommunens webbplats. Ifylld och undertecknad blankett skickas till rektor på aktuell skola.

1.2.4 Elever folkbokförda i annan kommun med skolplacering i Upplands-Bro kommun.

Enligt skollagen kan en kommun ta emot en elev från en annan kommun i sin grundskola, med hänsyn till sina personliga förhållanden eller utifrån önskemål från elevens vårdnadshavare. En elev som är folkbokförd i en annan kommun, och som har tagits emot i en grundskola i Upplands-Bro har ingen automatisk rätt att fortsätta i en annan skola i kommunen.³

En elev som flyttar från kommunen och folkbokförs i en annan kommun samt inte tas emot enligt ovanstående, har rätt att gå kvar hela läsåret. Om det för eleven återstår endast en årskurs, har eleven också rätt att gå kvar sista årskursen.⁴

1.2.5 Undantag

Utöver det som nämnts ovan får en kommun endast frångå en elevs vårdnadshavares önskemål om skolplacering

1. om den önskade placeringen skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen, eller
2. om det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero⁵.

³ 10 kap. 25-27 §§ skollagen (2010:800)

⁴ 10 kap. 28 § skollagen (2010:800)

⁵ 10 kap. 30 § skollagen (2010:800)

1.3 Skolplacering i fristående skola eller skola i annan kommun

Vårdnadshavare kan välja att ansöka om skolplacering för sitt barn i en fristående skola eller en skola i en annan kommun. Förutsättningen är dock att den mottagande skolan accepterar den ersättning som Upplands-Bro kommun erbjuder.

Vårdnadshavare skickar själv in ansökan till den skola de är intresserade av, men ska i det fall det handlar om förskoleklass, informera om detta i Upplands-Bro kommuns e-tjänst för skolval. Vårdnadshavaren har ett eget ansvar för att kontrollera att ansökan kommit aktuell skola tillhanda. Vårdnadshavaren ansvarar även för att kontrollera att barnet erbjuds plats på den fristående skolan.

Om vårdnadshavaren, för sitt barns räkning, tackat ja till en plats i en fristående skola eller i en annan kommuns skola, kan barnet inte samtidigt uppehålla en plats på en kommunal skola i Upplands-Bro kommun. Det vill säga att om vårdnadshavaren för sitt barns räkning tackar ja till en plats i en fristående skola eller skola i en annan kommun så ställs barnets plats i den kommunala skolan i Upplands-Bro kommun till förfogande för andra elever.

Vill vårdnadshavaren vid ett senare tillfälle ha plats på en kommunal skola ansvarar vårdnadshavaren själv för att ansöka om byte av skola inom kommunen.

1.4 Byte av skola inom Upplands-Bro

Den vårdnadshavare som önskar en annan skolplacering för sitt barn än den som erbjudits ansöker om detta via blankett. Blankett finns på kommunens webbplats. Ifyllt och undertecknad blankett skickas till rektor på den skola som vårdnadshavaren önskar att barnet ska gå i. Skolan kommer att bereda plats för barnet om och när så är möjligt. Byte av skola sker i möjligaste mån i samband med terminsskiftet.

1.5 Uppsägning av skolplacering

Uppsägning av skolplacering i Upplands-Bro kommun görs skriftligen. Blankett för uppsägning finns på kommunens webbplats. Undertecknad blankett lämnas eller skickas till rektor på aktuell skola.

När vårdnadshavare skriftligen sagt upp sitt barns skolplacering kan en annan elev erbjudas platsen.

En elev som flyttar från Upplands-Bro och går i en grundskola i kommunen ett visst läsår, har rätt att gå kvar hela läsåret. Om det för eleven återstår endast en årskurs, har eleven också rätt att gå kvar den sista årskursen.⁶

⁶ 10 kap. 28 § skollagen (2010:800)

1.6 Överklagan av skolplacering

Beslut om skolplacering kan inte överklagas i sak.⁷ Det betyder att vårdnadshavare inte kan överklaga själva placeringen, utan enbart handläggningen av beslutet. Om vårdnadshavaren anser att handläggningen inte gått rätt till kan denne överklaga beslutet till förvaltningsrätten. Rätten prövar då lagligheten av beslutet.

Överklagandet ska vara skriftligt. Det ska framgå vilket beslut det gäller, varför vårdnadshavare anser att beslutet ska ändras och till vad. Överklagandet ska innehålla namn, personnummer, adress och telefonnummer till vårdnadshavaren samt det skolplaceringsbeslut som vårdnadshavaren fått. Överklagandet ska vara undertecknat av vårdnadshavare.

Överklagandet ska ha inkommit till Utbildningsnämnden i Upplands-Bro kommun inom tre veckor från den dag då vårdnadshavaren fick ta del av beslutet.

2 Skolval till förskoleklass

I Upplands-Bro kommun genomförs skolval till förskoleklass. Skolvalet är av stor vikt då den som har blivit placerad vid en viss skolenhet har rätt att gå kvar där.⁸

Datum för skolvalet fastställs årligen av Utbildningskontoret, och publiceras på kommunens webbplats. Skolvalet sker via e-tjänsten för skolval.

Förskoleklassen är avsedd för barn som ännu inte påbörjat någon utbildning för fullgörande av skolplikten. Vårdnadshavare till alla barn som fyller 6 år det läsår som ansökan gäller för, har i e-tjänsten möjlighet att lämna önskemål om i vilken skola de önskar att deras barn ska gå förskoleklass.

2.1 Information om förskoleklass

Upplands-Bro kommun ska informera vårdnadshavarna om förskoleklassen, syftet med denna, samt verka för att barnen deltar i den.⁹

Samtliga barn vars vårdnadshavare ska genomföra skolvalet, får i god tid information om förskoleklass och skolvalet skickat till sin folkbokföringsadress. Utbildningskontoret skickar en skriftlig påminnelse innan skolvalsperiodens slut, dels till dem som inte genomfört något skolval och dels till dem vars skolval av någon anledning inte är giltigt.

2.2 Ansökan och skolval till förskoleklass

I skolvalet ansöker vårdnadshavare om skolplacering i förskoleklass samt lämnar önskemål om i vilken skola de vill att deras barn ska gå.

⁷ I Upplands-Bro kommun sker skolplacering utifrån skollagens (2010:800) 10 kap 30 § första stycket samt 9 kap 15 § första stycket.

⁸ 10 kap. 31 § skollagen (2010:800)

⁹ 9 kap. 4 § skollagen (2010:800)

Tre alternativ

Vårdnadshavare lämnar i skolvalet önskemål om tre skolor och rangordnar dem som önskemål ett, två och tre. Tre skolor ska anges oavsett om det gäller kommunala eller fristående skolor.

Underskrift av vårdnadshavare

Skolvalet skrivs under av vårdnadshavare. Har eleven två vårdnadshavare som är folkbokförda på olika adresser behöver skolvalet bekräftas av båda vårdnadshavarna.

Fritidshem och modersmål

Ansökan till fritidshem lämnas i e-tjänsten i samband med skolvalet. Även annat modersmål än svenska uppges i e-tjänsten i samband med skolval.

Ansökan om förskoleklass efter det att e-tjänsten för skolvalet stängts

Den vårdnadshavare som, efter det att e-tjänsten för skolval stängts, vill ansöka om plats i förskoleklass gör detta via blankett. Blankett finns på kommunens webbplats. Ifylld och undertecknad blankett skickas till rektor på aktuell skola.

2.3 Beslut om skolplacering i förskoleklass

Beslut om skolplacering tas enligt delegationsordningen av rektor vid respektive skola.¹⁰

Skolplacering kan inte erbjudas vid någon av de tre önskade skolorna

För barn som fyller 6 år under det år som ansökan avser är en kommun skyldig att bereda plats i förskoleklass. Om eleven inte kan erbjudas plats i någon av de tre önskade skolorna kommer eleven placeras i en annan kommunal skola nära hemmet.

Vårdnadshavaren har inte genomfört något skolval

De elever vars vårdnadshavare inte genomfört något skolval till förskoleklass kommer inte att placeras vid någon skola i samband med skolvalet.

Vårdnadshavaren har i skolvalet önskat en fristående skola i första hand

Om vårdnadshavaren i skolvalet anger att den för sitt barn önskar en fristående skola i första hand, kommer plats på kommunal skola inte att erbjudas i skolvalet.

2.3.1 Placeringsbeslut till förskoleklass

Skolplaceringsbeslutet skickas skriftligen till elevens folkbokföringsadress efter skolvalsperiodens slut, inga förhandsbesked ges.

2.3.2 Språkspår i Upplands-Bro kommun

Vid Finnstaskolan i Bro-området finns ett språkspår som riktar sig till elever med grav språkstörning. Språkspåret omfattar förskoleklass till och med årskurs 3. Beslut om placering vid språkspåret tas av chef över Upplands-Bro kommuns resursteam i samråd med en mottagningsgrupp. Finnstaskolans

¹⁰ Beslut om skolplacering i förskoleklass fattas i Upplands-Bro kommun utifrån 9 kap.15 § första stycket skollagen (2010:800).

rektor, tal-och specialpedagog, kvalificerad utredare för särskilt stöd samt logoped ingår i mottagningsgruppen.

2.4 Urvalsgrunder

Om fler elever önskar en skola i första hand än vad rektor uppgett att denne i skolvalet har möjlighet att erbjuda plats, behöver ett urval göras. Urvalet sker utifrån följande urvalsgrunder:

1. Barn som enligt den relativa närheten (närhetsprincipen), har rätt till skolplacering.
2. Ett underårigt barn vars vårdnadshavare ansökt om att barnet ska börja i förskoleklass.¹¹
3. Barn med folkbokföringsadress¹² i en annan kommun.

¹¹ 9 kap. 5 § skollagen (2010:800) anger att barn får tas emot i förskoleklass tidigare än det år de fyller sex år. Det är alltså en möjlighet, men ingen rättighet för så kallade underåriga barn. Bedömningen görs i dialog mellan rektor och vårdnadshavare.

¹² Skolplaceringen inom skolvalet baseras på den folkbokföringsadress barnet har sista dagen då e-tjänsten för skolval är öppen. Detta gäller såvida inte köpe- eller hyreskontrakt som styrker att barnet ska bosätta sig på en annan adress före skolstart, inkommit till Utbildningsnämnden i Upplands-Bro kommun, senast den sista dagen då e-tjänst för skolval är öppen.