



# Sponsringspolicy

2016-01-18

Antagen av Kommunfullmäktige 2016-02-17, § 11

[marcus.nybom@upplands-bro.se](mailto:marcus.nybom@upplands-bro.se)

08-581 691 65

## Innehåll

1	Sammanfattning.....	3
2	Definition och avgränsningar.....	4
	2.1 Definition .....	4
	2.2 Avgränsningar.....	4
3	Förutsättningar för sponsring .....	5
	3.1 Förutsättningar .....	5
	3.2 Externa sponsringsaktörer.....	5
4	Bedömning och beslut .....	6
	4.1 Bedömning.....	6
	4.2 Beslut .....	6
5	Avtalsreglering och lagar.....	7
	5.1 Avtalsreglering.....	7
	5.2 Lagar som berör sponsring.....	7

# 1 Sammanfattning

Sponsringspolicyn är ett stöd och verktyg för dig som arbetar med att ge eller att ta emot sponsring vid Upplands-Bro kommun. Policyn är även en vägledning för dig som representerar en extern aktör som vill sponsra eller bli sponsrad av Upplands-Bro kommun.

Sponsring är ett samarbete på affärsmässiga grunder för två eller flera parter som ska resultera i ömsesidig nytta. Det ska finnas en rimlig proportion mellan sponsringsbelopp och motprestation.

En kommunal beredningsgrupp behandlar alla ansökningar om sponsring och utvärderar eventuella befintliga sponsringsavtal i Upplands-Bro kommun.

## 2 Definition och avgränsningar

### 2.1 Definition

Sponsring är ett affärsmässigt samarbete och en metod för kommunikation och marknadsföring. Vid sponsring köper sig sponsorn rätten att associera sig med en verksamhet eller företeelse vid exempelvis ett evenemang eller ett projekt. Sponsring innebär alltid krav på motprestation från den sponsrade parten.

### 2.2 Avgränsningar

Till skillnad från stöd för att en verksamhet ska finnas till är sponsring ett tidsbegränsat ekonomiskt åtagande.

Bidrag till kommunen utan krav på motprestation anses som gåvor eller donationer och kan därmed inte betraktas som sponsring.

Sponsring är inte ideellt arbete eller välgörenhet.

Elitstöd regleras inte inom ramen för kommunens sponsringsverksamhet.

## 3 Förutsättningar för sponsring

### 3.1 Förutsättningar

En förutsättning för sponsring är att det finns en rimlig proportion mellan sponsringsbelopp och motprestation. Sponsringsbeloppet och motprestationen ska vara angivna på förhand och anges skriftligen i sponsoravtalet.

Sponsringen ska stärka varumärket Upplands-Bro kommun och ha en koppling till kommunens vision.

Vidare ska sponsringen vara till gagn för Upplands-Broborna och Upplands-Bro som plats och kommun.

### 3.2 Externa sponsringsaktörer

När Upplands-Bro kommun blir sponsrad bedöms bland annat vilka motprestationer och resurser kommunen förväntas bistå med.

Sponsring får inte tas emot av exempelvis politiska partier, religiösa organisationer eller från företag och organisationer som uppenbart skadar miljö eller människor.

Vid sponsring från extern aktör ska sponsorgivarens juridiska status tydligt framgå.

Ansökningar från extern aktör bereds på samma sätt som vid sponsring då kommunen är sponsorgivare.

## 4 Bedömning och beslut

### 4.1 Bedömning

Alla ansökningar om sponsring behandlas och utvärderas av kommunens beredningsgrupp. Beredningsgruppens sammansättning bestäms av kommundirektören.

Upplands-Bro kommuns kommunala bolag och stiftelser är självständiga juridiska personer. Styrelserna i dessa fattar egna beslut om sponsormedel.

Vid förfrågan om sponsring bedöms bland annat:

- Förväntad omfattning av massmedial publicitet.
- Hur väl den sponsrade parten bidrar till att profilera Upplands-Bro som kommun och plats.
- Hur stort antal deltagare och besökare som förväntas i samband med aktiviteten.
- Hur väl sponsringen gagnar Upplands-Broborna.

### 4.2 Beslut

Sponsringsbelopp över 50 000 kronor beslutas av kommunstyrelsen efter beredning av beredningsgruppen.

## 5 Avtalsreglering och lagar

### 5.1 Avtalsreglering

Upplands-Bro kommun skriver i första hand sponsoravtal som är tidsbegränsade. Efter avtalstiden utvärderas effekterna av samarbetet och om en eventuell förlängning kan ske. Vid längre avtal ska sponsorsamarbetet utvärderas årligen.

Upplands-Bro kommun förbehåller sig rätten att avböja eller avbryta ett sponsorsamarbete vid lagbrott eller då sponsoravtalet ej efterlevs. Om ett evenemang ställs in ska sponsormedel återbetalas.

Skriftliga sponsoravtal ska alltid upprättas. Sponsoravtal ska bland annat innehålla information om syfte, omfattning och respektive parts ansvarsområde.

Vid sponsring ska kommunens mall för sponsoravtal användas. Alla sponsoravtal ska diarieföras. Detta är en förutsättning för god uppföljning och utvärdering.

### 5.2 Lagar som berör sponsring

Det finns inte någon enskild lag eller förordning som definierar eller reglerar sponsring. Vid sponsring ska hänsyn tas till relevant lagstiftning.