



Anvisningar till ansökan om tillstånd att servera alkoholdrycker till allmänheten

Den ifyllda ansökningsblanketten skall undertecknas av behörig person (firmatecknare) samt insändas till kommunen (se adress nedan).

Avgift för prövning enligt gällande taxa skall inbetalas till Upplands-Bro kommun via bankgiro 5420-3674, ref.nr. 7211

Följande handlingar skall bifogas ansökan:

- Registreringsbevis/ändringsbevis från Bolagsverket för bolag eller enskild firma. Beviset får inte vara äldre än tre månader.
- Bevis om firmateckningsrätt, såvida detta inte framgår av registreringsbeviset
- Bevis om uppdrag som funktionär från Bolagsverket för styrelseledamöter i AB, bolagsmän i HB/KB eller för enskild vid enskild firma (visar vilka aktiebolag och handelsbolag dessa personer är och har varit verksamma i)
- Konkursfrihetsbevis från Bolagsverket. Om någon företrädare har varit inblandad i konkurs skall förvaltarberättelse samt personlig redogörelse för omständigheterna kring konkursen inges.
- Kopia av köpekontrakt/arrendeavtal för den rörelse, vartill rättighet söks.
- Kopia av hyreskontrakt för lokal där serveringen skall bedrivas alternativt bevis om äganderätt till fastigheten samt hyresvärdens godkännande av att restaurangrörelse med alkoholservering skall bedrivas i lokalerna
- Anmälan om serveringsansvariga personer (blankett bifogas)
- Beskrivning av verksamhetens inriktning, dag- och kvällstid. Beskrivningen skall t ex ange öppethållandetider, åldersgränser, huvudsaklig målgrupp, meny, underhållning, dans och spel.
- Planritning över restaurangens lokaler, helst i A4-format. Av ritningen skall framgå vad som är bordsavdelning/matsal och antal platser vid bord, eventuell drinkbar samt eventuell uteservering. (Ritning inlämnas i två ex)
- Meritförteckning med bilagor som styrker förteckningen samt dokumenterad kunskap i alkohollagen (betyg från kurs). Om sökanden innehavt tidigare serveringstillstånd skall kopia av tillståndsbeviset bifogas



- Registreringsbevis för mervärdesskatt, arbetsgivaravgift, F-skatt
- Kopia av den Skatte- och Avgiftsanmälan som har ingivits till Skatteverket. För handelsbolag skall även kopia av Skatte- och Avgiftsanmälan för bolagsmännen personligen inges.
- Likviditets- och resultatbudget för första årets drift jämte bevis om hur köp, ombyggnad mm har finansierats (köpeavtal, kontoutdrag, lånehandlingar etc.). Vid privata långivare skall det framgå varifrån denna eller dessa personer erhållit utlånade medel. Personnummer avseende privat långivare skall uppges på lånehandling.
- Utdrag ur aktiebok avseende aktiefördelning/bolagsavtal e d avseende andelsfördelning i handelsbolag
- Personbevis för samtliga styrelseledamöter/bolagsmän alternativt för den enskilde vid enskild firma
- Brandskyddsdocumentation enligt anvisningar i bilaga "Information från Räddningstjänsten"
- Byggnämnan/bygglov (vid nyproduktion och ombyggnad) jämte avtal om samt dispositionsrätt till mark vid uteservering
- Uppgift om vilken typ av kassaregister som används enligt bilagd blankett jämte tillverkarens beskrivning av detsamma
- Kopia av eventuella avtal som påverkar rörelsens ekonomi; såsom bryggeriavtal m m.