



Plats och tid	Digitalt via Teams, 2021-05-24 15:00 – 17:08	
Ajournering		
Beslutande	<p>Ledamöter</p> <p>Tina Teljstedt (KD), ordförande §§ 22-25 & §§ 30-34</p> <p>Anders Åkerlind (M), 1:a vice ordförande §§ 22-25 & §§ 30-34, ordförande §§ 26-29</p> <p>Kerstin Ahlin, 2:e vice ordförande (S)</p> <p>Irene Eklöf (L)</p> <p>Juan Chacon (S)</p> <p>Berit Brofalk (C)</p> <p>Annelies Lindblom (V)</p> <p>Claus Engström (SD)</p>	<p>Tjänstgörande ersättare</p> <p>Morgan Lindholm (S)</p> <p>Vesna Rajic (M)</p> <p>Marianne Manell (KD) §§ 26-29</p> <p>Bo Nersing (SD)</p> <p>Närvarande ersättare</p> <p>Anni Ullberg (S)</p> <p>Klaus Dürhagen (MP)</p> <p>Lars-Gunnar Larsson (C)</p> <p>Amal Yazigi (V)</p> <p>Johan Skånberg (L)</p> <p>Marianne Manell (KD) §§ 22-25 & §§ 30-34</p>

Övriga deltagare



Utses att justera

Kerstin Ahlin (S)

Justeringens plats och tid

Digitalt via Teams 2021-05-27 kl. 9:30 Paragrafer §§ 22 - 34

Underskrifter

Sekreterare

.....

Ordförande

.....
Tina Teljstedt §§ 22-25 & §§ 30-34

.....
Anders Åkerlind §§ 26-29

Justerare

.....
Kerstin Ahlin (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ:

Äldre- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum:

2021-05-24

Datum för anslags
uppsättande:

2021-05-27

Datum för anslags nedtagande:

2021-06-17

Förvaringsplats för protokoll:

Kommunledningskontoret

Underskrift

.....



Innehållsförteckning

§ 22	Svar på revisionsrapport gällande granskning av kommunens hantering av covid-19	3
§ 23	Kvalitetsberättelser år 2020 för Äldre- och omsorgsnämndens verksamheter i intern och extern regi	5
§ 24	Tertialrapport 1 2021 - Äldre- och omsorgsnämnden	7
§ 25	Socialkontorets svar på ledamotsinitiativ gällande kontinuitet inom hemtjänsten	9
§ 26	Ansökan om föreningsbidrag från PRO Kungsängen för år 2021	11
§ 27	Ansökan om föreningsbidrag från PRO Bro för år 2021	13
§ 28	Ansökan om föreningsbidrag från SPF Seniorerna Vikingarna för år 2021	15
§ 29	Ansökan om föreningsbidrag från Kalevan Seniorit för år 2021	17
§ 30	Yttrande - Storsthlm - Överenskommelse kostnadsansvar hjälpmedel och medicintekniska produkter	19
§ 31	Ledamotsinitiativ från M, KD, L och C - Strategi för en äldrevänlig kommun	21
§ 32	Rapporter	22
§ 33	Delegationsbeslut	23
§ 34	Anmälningar	24



§ 22 Svar på revisionsrapport gällande granskning av kommunens hantering av covid-19

Dnr ÄON 21/0048

Beslut

1. Äldre- och omsorgsnämnden godkänner socialkontorets svar på revisionsrapport gällande granskning av kommunens hantering av covid-19.
2. Äldre- och omsorgsnämnden skickar sitt svar till kommunens förtroendevalda revisorer senast den 31 augusti 2021.

Sammanfattning

De förtroendevalda revisorerna har låtit EY genomföra en granskning av Upplands-Bro kommuns hantering utav covid-19. Syftet med granskningen är att bedöma om Kommunstyrelsen säkerställt en ändamålsenlig planering, styrning, och intern kontroll under hanteringen av covid-19. Över detta har granskningen även berört verksamheter som Socialnämnden, Äldre- och omsorgsnämnden samt Bygg- och miljönämnden ansvarar för.

EY samlade bedömning i sin revisionsrapport är bland annat att Kommunstyrelsen i Upplands-Bro kommun, i all väsentlighet, har säkerställt en tillräcklig planering och styrning av krisberedskapen under hanteringen av covid-19.

Den anmärkning som EY riktar till Äldre- och omsorgsnämndens handlar om socialchefens delegerande beslutsrätt avseende ett beslut om avrådan från besök i kommunens vårdboenden ifrån den 27 mars 2020.

Socialkontoret delar inte den anmärkning som EY ger nämnden. Det beslut som EY anmärker på togs som ett ordförandebeslut i enlighet med 6 kap. 39 § kommunallagen samt punkt 1.1 i Äldre- och omsorgsnämndens delegationsförteckning. Inte utav socialchefen på delegation som det står i revisionsrapporten.

Beslutsunderlag

- Socialkontorets tjänsteskrivelse den 24 mars 2021
- Bilaga 1 – revisionsskrivelse den 13 mars 2021
- Bilaga 2 – revisionsrapport gällande granskning av kommunens hantering av covid-19



Äldre- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum:
2021-05-24

Förslag till beslut

1. Äldre- och omsorgsnämnden godkänner socialkontorets svar på revisionsrapport gällande granskning av kommunens hantering av covid-19.
2. Äldre- och omsorgsnämnden skickar sitt svar till kommunens förtroendevalda revisorer senast den 31 augusti 2021.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut, kontorets förslag, och finner att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet skickas till:

- Upplands-Bro kommuns förtroendevalda revisorer senast den 31 augusti 2021

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 23 Kvalitetsberättelser år 2020 för Äldre- och omsorgsnämndens verksamheter i intern och extern regi

Dnr ÄON 21/0058

Beslut

1. Äldre- och omsorgsnämnden godkänner kvalitetsberättelse för år 2020 för verksamheter i egen regi.
2. Äldre- och omsorgsnämnden godkänner redovisning av kvalitetsberättelser från utförare i extern regi med de rekommendationer till förbättringar som socialkontoret ger.

Reservationer och särskilda uttalanden

Annelies Lindblom (V) deltar inte i beslutet.

Claus Engström (SD) och Bo Nersing (SD) reserverar sig mot beslutet, och lämnar följande reservationstext:

”Som vanligt innehåller förvaltningens kvalitetsberättelse mycket karaktären av en ’roman’ och mindre av en operativ och analytiskt fokuserad årsrapport. Har kvaliteten på verksamheten blivit bättre eller sämre? Detta framgår inte av denna ’kvalitetsberättelse’.

SD anser att det finns ett flertal oklarheter i denna rapport avseende såväl den egna verksamheten som de privata aktörerna. Som exempel kan man ta kapitel 8.1 där man redovisar ’avvikelser och förbättringsförslag’ för den egna verksamheten, men man gör detta på ett ofullständigt sätt och det är inte möjligt att göra en tydlig jämförelse med motsvarande utfall för de privata aktörerna.”

Sammanfattning

Ärligen ska samtliga äldre- och omsorgsnämndens verksamheter, såväl interna som externa, skriva en kvalitetsberättelse för föregående verksamhetsår. Berättelsen ska beskriva hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under året. Vidare ska berättelsen beskriva vilka resultat som uppnåtts samt vilka åtgärder som har vidtagits för att säkra verksamhetens kvalitet. Förbättringsområden inför kommande verksamhetsår ska lyftas fram.

Samtliga utförare inom nämndens verksamhetsområde har inkommit med sina kvalitetsberättelser inom angiven tid. Socialkontoret har granskat samtliga berättelser och återkopplat förslag till förbättringar till respektive utförare. För verksamheter i intern regi presenteras en nämndövergripande



kvalitetsberättelse. Kvalitetsberättelserna presenteras i sin helhet i bilagda bilagor.

Ett utvecklingsområde för samtliga verksamheter, såväl interna som externa, är att i kvalitetsberättelserna tydligare beskriva resultat av genomförda mätningar, analys av resultatet och beskrivning av identifierade förbättringsområden med kopplade åtgärder.

Beslutsunderlag

- Socialkontorets tjänsteskrivelse daterad den 23 april år 2021.
- Kvalitetsberättelse Humana Lillsjö badväg, bilaga 1.
- Kvalitetsberättelse Attendo Hagtorp, bilaga 2.
- Kvalitetsberättelse Proffssystem, bilaga 3.
- Kvalitetsberättelse Destinys care, bilaga 4.
- Kvalitetsberättelse Äldre- och omsorgsnämndens verksamheter i intern regi, bilaga 5.

Förslag till beslut

1. Äldre- och omsorgsnämnden godkänner kvalitetsberättelse för år 2020 för verksamheter i egen regi.
2. Äldre- och omsorgsnämnden godkänner redovisning av kvalitetsberättelser från utförare i extern regi med de rekommendationer till förbättringar som socialkontoret ger.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut, kontorets förslag, och finner att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet skickas till:

- Humana Lillsjö badväg
- Attendo Hagtorp
- Proffssystem
- Destinys care



§ 24 Tertialrapport 1 2021 - Äldre- och omsorgsnämnden

Dnr ÄON 21/0005

Beslut

1. Äldre- och omsorgsnämnden godkänner tertialrapport 1 år 2021 med bilagd åtgärdsplan för ekonomi i balans.
2. Äldre- och omsorgsnämnden översänder tertialrapport 1 år 2021 med bilagd åtgärdsplan för ekonomi i balans till Kommunstyrelsen.

Reservationer och särskilda uttalanden

Annelies Lindblom (V) deltar inte i beslutet.

Claus Engström (SD) och Bo Nersing (SD) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning

Äldre- och omsorgsnämnden visar ett positivt resultat för första tertialen med 4,5 mnkr, vilket motsvarar 6,2 procent. Covidrelaterade kostnader uppgår till 6,6 mnkr. Överskottet beror i huvudsak på ersättning för covidrelaterade kostnader från Socialstyrelsen tillhörande år 2020. Helårsprognosen visar ett underskott med 0,6 mnkr. Åtgärdsplan för ekonomi i balans bifogas ärendet.

Tertialrapporten beskriver även hur arbetet kopplat till måluppfyllelse avseende nämndmålen fortskrider, övergripande bedöms målen hittills vara delvis uppnådda.

Beslutsunderlag

- Socialkontorets tjänsteskrivelse daterad den 29 april år 2021.
- Tertialrapport 1 år 2021 – Äldre- och omsorgsnämnden, bilaga 1.
- Åtgärdsplan för ekonomi i balans tertial 1 2021 – Äldre- och omsorgsnämnden, bilaga 2.

Förslag till beslut

1. Äldre- och omsorgsnämnden godkänner tertialrapport 1 år 2021 med bilagd åtgärdsplan för ekonomi i balans.
2. Äldre- och omsorgsnämnden översänder tertialrapport 1 år 2021 med bilagd åtgärdsplan för ekonomi i balans till Kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut, kontorets förslag, och finner att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med detta.



Äldre- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum:
2021-05-24

Protokollsanteckning

Claus Engström (SD) tillåts lämna följande protokollsanteckning för Sverigedemokraternas räkning:

”Som vanligt finner man i förvaltningens tertialrapporter ett antal ’nämndmål’ och utfallet för dessa mål redovisas sedan i ett antal tabeller. Typiskt för flera av dessa tabeller är att det saknas redovisning av utfallet för tidigare år, vilket tyder på att kontinuitet saknas och man kan därmed inte se den aktuella trenden.

Det framgår inte heller tydligt vad som är helt nya mål för 2021. Exempel på denna typ av bristfällig redovisning (för år 2020) återfinns i tabellerna på sidan 7, 8, 9, 10, 11, 12 och 13.”

Beslutet skickas till:

- Kommunstyrelsen
- Avdelningschef, äldre- och omsorgsavdelningen
- Enhetschefer, äldre- och omsorgsavdelningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 25 Socialkontorets svar på ledamotsinitiativ gällande kontinuitet inom hemtjänsten

Dnr ÄON 21/0032

Beslut

Äldre- och omsorgsnämnden godkänner Socialkontorets svar på ledamotsinitiativ gällande kontinuitet inom hemtjänsten i Upplands-Bro kommun.

Reservationer och särskilda uttalanden

Claus Engström (SD) och Bo Nersing (SD) reserverar sig mot beslutet och lämnar följande reservationstext:

”När förvaltningen i sin rapport (se sida 2-3) jämför de privata aktörerna (Destinys Care och Proffssystem) med den egna verksamheten, så inkluderar man även servicehusen i den egna verksamheten, vilket är ett grundläggande fel. Man skall inte jämföra ’äpplen med päron’.....”

Sammanfattning

Kristdemokraterna, Moderaterna, Centerpartiet och Liberalerna har inkommit med ett ledamotsinitiativ gällande kontinuitet inom hemtjänsten i Upplands-Bro kommun. Ledamotsinitiativet berör även brukarens möjlighet att kunna påverka sina insatser. Socialkontoret har fått i uppdrag att bereda ärendet. Omvärldsbevakning visar att Upplands-Bro kommun i jämförelse med andra kommuner har en relativt god personalkontinuitet inom hemtjänsten. Dock finns alltid förbättringsmöjligheter. Området lyfts som prioriterat i såväl verksamhetsplan för år 2021 samt budgetunderlag för år 2022.

Utvecklingsarbete är påbörjat inom området bland annat genom införande av fast omsorgskontakt vilket är en vidareutveckling av det redan etablerade arbetssättet med kontaktmannaskap och sammanslagning av olika hemtjänstinsatser i syfte att få en bredare innebörd och för att utföraren mer flexibelt ska kunna möta brukarens önskemål kring hur och när en insats ska utföras. Brukarens möjlighet att kunna påverka sina insatser mäts i den årliga brukarundersökningen som senast genomfördes under våren år 2020. Inom de frågor som berör områdena *hjälpens utförande, inflytande och kontakt med kommunen* är svaren övervägande positiva.

Beslutsunderlag

- Socialkontorets tjänsteskrivelse daterad den 30 mars år 2021.



Äldre- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum:
2021-05-24

Förslag till beslut

Äldre- och omsorgsnämnden godkänner Socialkontorets svar på ledamotsinitiativ gällande kontinuitet inom hemtjänsten i Upplands-Bro kommun.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut, kontorets förslag, och finner att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet skickas till:

- Initiativtagarna till ledamotsinitiativet

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 26 Ansökan om föreningsbidrag från PRO Kungsängen för år 2021

Dnr ÄON 21/0056

Beslut

1. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar PRO Kungsängen föreningsbidrag med 59 840 kronor för verksamhetsåret 2020.
2. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar PRO Kungsängen 10 000 kr som ett extra föreningsbidrag till pensionärsföreningar 2021 för deras arbete med ett meningsfullt och hälsosamt åldrande samt att de förebygger social isolering hos Upplands-Bro kommuns pensionärer under rådande pandemi.

Jäv

Tina Teljstedt (KD) meddelar jäv och deltar inte i handläggningen och inte i beslutsfattandet i ärendet. Marianne Manell (KD) träder in som tjänstgörande ersättare. Anders Åkerlind (M) träder in som ordförande.

Sammanfattning

Äldre- och omsorgsnämnden ansvarar för omsorg av äldre samt personer som är under 65 år med behov av hemtjänst, vård- och omsorgsboenden, hälso- och sjukvårdsinsatser upp till sjuksköterskenivå samt förebyggande verksamhet. Föreningar och organisationer som riktar sig till pensionärer tillhör denna kategori.

PRO Kungsängen har funnits som förening sedan 1978 och har idag 544 medlemmar. PRO Kungsängen för fram i sin ansökan att en stor del utav deras verksamhet har legat nere sedan mitten av mars 2020 på grund utav Coronapandemin.

Socialkontoret anser att PRO Kungsängen uppfyller kraven på att erhålla föreningsbidrag ifrån Äldre- och omsorgsnämnden då föreningens verksamhet kompletterar socialtjänstens. Då Äldre- och omsorgsnämndens budgeterade medel för föreningsbidrag är begränsade föreslår socialkontoret att samtliga pensionärsföreningar erhåller ett grundbidrag på 110 kronor per medlem. PRO Kungsängen erhåller bidrag med 59 840 kronor för verksamhetsåret 2020.

Slutligen föreslår socialkontoret att PRO Kungsängen erhåller 10 000 kronor som ett extra föreningsbidrag till pensionärsföreningar 2021 för deras arbete för ett meningsfullt och hälsosamt åldrande samt att de förebygger social isolering hos Upplands-Bro kommuns pensionärer under rådande pandemi.



Äldre- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum:
2021-05-24

Beslutsunderlag

- Socialkontorets tjänsteskrivelse den 14 april 2021

Förslag till beslut

1. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar PRO Kungsängen föreningsbidrag med 59 840 kronor för verksamhetsåret 2020
2. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar PRO Kungsängen 10 000 kr som ett extra föreningsbidrag till pensionärsföreningar 2021 för deras arbete med ett meningsfullt och hälsosamt åldrande samt att de förebygger social isolering hos Upplands-Bro kommuns pensionärer under rådande pandemi.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut, kontorets förslag, och finner att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet skickas till:

- Kamrer Socialkontoret
- Föreningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 27 Ansökan om föreningsbidrag från PRO Bro för år 2021

Dnr ÄON 21/0059

Beslut

1. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar PRO Bro föreningsbidrag med 32 890 kronor för verksamhetsår 2021.
2. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar PRO Bro 10 000 kronor som ett extra föreningsbidrag till pensionärsföreningar 2021 för deras arbete för ett meningsfullt och hälsosamt åldrande samt att de förebygger social isolering hos Upplands-Bro kommuns pensionärer under rådande pandemi.

Jäv

Tina Teljstedt (KD) meddelar jäv och deltar inte i handläggningen och inte i beslutsfattandet i ärendet. Marianne Manell (KD) träder in som tjänstgörande ersättare. Anders Åkerlind (M) träder in som ordförande.

Sammanfattning

Äldre- och omsorgsnämnden ansvarar för omsorg av äldre samt personer som är under 65 år med behov av hemtjänst, vård- och omsorgsboenden, hälso- och sjukvårdsinsatser upp till sjuksköterskenivå samt förebyggande verksamhet. Föreningar och organisationer som riktar sig till pensionärer tillhör denna kategori.

PRO Bro är en del av pensionärernas riksorganisation och har 299 medlemmar i Upplands-Bro kommun. PRO Bro för fram i sin ansökan att merparten utav föreningens medlemmar har suttit i rekommenderad karantän och att detta bidrog till att nästan alla utav föreningens aktiviteter ställdes in under 2020.

Socialkontoret anser att PRO Bro uppfyller kraven på att erhålla föreningsbidrag ifrån Äldre- och omsorgsnämnden då föreningens verksamhet kompletterar socialtjänstens. Då Äldre- och omsorgsnämndens budgeterade medel för föreningsbidrag är begränsade föreslår socialkontoret att samtliga pensionärsföreningar erhåller ett grundbidrag på 110 kronor per medlem. PRO Bro erhåller bidrag med 32 890 kronor för verksamhetsåret 2021.

Slutligen föreslår socialkontoret att PRO Bro erhåller 10 000 kronor som ett extra föreningsbidrag till pensionärsföreningar 2021 för deras arbete för ett meningsfullt och hälsosamt åldrande samt att de förebygger social isolering hos Upplands-Bro kommuns pensionärer under rådande pandemi.



Äldre- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum:
2021-05-24

Beslutsunderlag

- Socialkontorets tjänsteskrivelse den 14 april 2021

Förslag till beslut

1. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar PRO Bro föreningsbidrag med 32 890 kronor för verksamhetsår 2021.
2. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar PRO Bro 10 000 kronor som ett extra föreningsbidrag till pensionärsföreningar 2021 för deras arbete för ett meningsfullt och hälsosamt åldrande samt att de förebygger social isolering hos Upplands-Bro kommuns pensionärer under rådande pandemi.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut, kontorets förslag, och finner att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet skickas till:

- Kamrer Socialkontoret
- Föreningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 28 Ansökan om föreningsbidrag från SPF Seniorerna Vikingarna för år 2021

Dnr ÄON 21/0060

Beslut

1. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar SPF Seniorerna Vikingarna föreningsbidrag med 48 950 kronor för verksamhetsåret 2021.
2. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar SPF Seniorerna Vikingarna 10 000 kronor som ett extra föreningsbidrag till pensionärsföreningar 2021 för deras arbete för ett meningsfullt och hälsosamt åldrande samt för att de förebygger social isolering hos Upplands-Bro kommuns pensionärer under rådande pandemi.

Jäv

Tina Teljstedt (KD) meddelar jäv och deltar inte i handläggningen och inte i beslutsfattandet i ärendet. Marianne Manell (KD) träder in som tjänstgörande ersättare. Anders Åkerlind (M) träder in som ordförande.

Sammanfattning

Äldre- och omsorgsnämnden ansvarar för omsorg av äldre samt personer som är under 65 år med behov av hemtjänst, vård- och omsorgsboenden, hälso- och sjukvårdsinsatser upp till sjuksköterskenivå samt förebyggande verksamhet. Föreningar och organisationer som riktar sig till pensionärer tillhör denna kategori.

SPF Seniorerna är en partipolitiskt och religiöst obunden medlemsorganisation för alla som har rätt till pension i Sverige, oavsett ålder. SPF Seniorerna Vikingarna bildades 1985 och har 445 medlemmar i kommunen.

Socialkontoret anser att SPF Seniorerna Vikingarna uppfyller kraven på att erhålla föreningsbidrag ifrån Äldre- och omsorgsnämnden då föreningens verksamhet kompletterar socialtjänstens. Då Äldre- och omsorgsnämndens budgeterade medel för föreningsbidrag är begränsade föreslår socialkontoret att samtliga pensionärsföreningar erhåller ett grundbidrag på 110 kronor per medlem. SPF Seniorerna Vikingarna erhåller bidrag med 48 950 kronor för verksamhetsåret 2021.

Slutligen föreslår socialkontoret att SPF Seniorerna Vikingarna erhåller 10 000 kronor som ett extra föreningsbidrag till pensionärsföreningar 2021 för deras arbete för ett meningsfullt och hälsosamt åldrande samt att de förebygger social isolering hos Upplands-Bro kommuns pensionärer under rådande pandemi.



Äldre- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum:
2021-05-24

Beslutsunderlag

- Socialkontorets tjänsteskrivelse den 14 april 2021

Förslag till beslut

1. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar SPF Seniorerna Vikingarna föreningsbidrag med 48 950 kronor för verksamhetsåret 2021.
2. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar SPF Seniorerna Vikingarna 10 000 kronor som ett extra föreningsbidrag till pensionärsföreningar 2021 för deras arbete för ett meningsfullt och hälsosamt åldrande samt för att de förebygger social isolering hos Upplands-Bro kommuns pensionärer under rådande pandemi.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut, kontorets förslag, och finner att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet skickas till:

- Kamrer Socialkontoret
- Föreningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 29 Ansökan om föreningsbidrag från Kalevan Seniorit för år 2021

Dnr ÄON 21/0062

Beslut

1. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar Kalevan Seniorit föreningsbidrag med 10 230 kronor för verksamhetsåret 2020.
2. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar Kalevan Seniorit 35 000 kr för sitt arbete med finska pensionärer.
3. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar Kalevan Seniorit 10 000 kr som ett extra föreningsbidrag till pensionärsföreningar 2021 för deras arbete med ett meningsfullt och hälsosamt åldrande samt att de förebygger social isolering hos Upplands-Bro kommuns pensionärer under rådande pandemi.

Jäv

Tina Teljstedt (KD) meddelar jäv och deltar inte i handläggningen och inte i beslutsfattandet i ärendet. Marianne Manell (KD) träder in som tjänstgörande ersättare. Anders Åkerlind (M) träder in som ordförande.

Sammanfattning

Äldre- och omsorgsnämnden ansvarar för omsorg av äldre samt personer som är under 65 år med behov av hemtjänst, vård- och omsorgsboenden, hälso- och sjukvårdsinsatser upp till sjuksköterskenivå samt förebyggande verksamhet. Föreningar och organisationer som riktar sig till pensionärer tillhör denna kategori.

Finska föreningen Kaleva Seniorit är en förening för finska pensionärer och har 93 medlemmar i Upplands-Bro kommun.

Socialkontoret anser att Kalevan Seniorit uppfyller kraven på att erhålla föreningsbidrag ifrån Äldre- och omsorgsnämnden då föreningens verksamhet kompletterar socialtjänstens. Då Äldre- och omsorgsnämndens budgeterade medel för föreningsbidrag är begränsade föreslår socialkontoret att samtliga pensionärsföreningar erhåller ett grundbidrag på 110 kronor per medlem. Kalevan Seniorit erhåller bidrag med 10 230 kronor för verksamhetsåret 2020. Socialkontoret föreslår även att Kalevan Seniorit erhåller 35 000 kronor för sitt arbete med finska pensionärer då Upplands-Bro kommun är ett finskt förvaltningsområde.

Slutligen föreslår socialkontoret att Kalevan Seniorit erhåller 10 000 kr som ett extra föreningsbidrag till pensionärsföreningar 2021 för deras arbete för ett



Äldre- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum:
2021-05-24

meningsfullt och hälsosamt åldrande samt att de förebygger social isolering hos Upplands-Bro kommuns pensionärer under rådande pandemi.

Beslutsunderlag

- Socialkontorets tjänsteskrivelse den 14 april 2021

Förslag till beslut

1. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar Kalevan Seniorit föreningsbidrag med 10 230 kronor för verksamhetsåret 2020.
2. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar Kalevan Seniorit 35 000 kr för sitt arbete med finska pensionärer.
3. Äldre- och omsorgsnämnden beviljar Kalevan Seniorit 10 000 kr som ett extra föreningsbidrag till pensionärsföreningar 2021 för deras arbete med ett meningsfullt och hälsosamt åldrande samt att de förebygger social isolering hos Upplands-Bro kommuns pensionärer under rådande pandemi.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut, kontorets förslag, och finner att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet skickas till:

- Kamrer Socialkontoret
- Föreningen



§ 30 Yttrande - Storsthlm - Överenskommelse kostnadsansvar hjälpmedel och medicintekniska produkter

Dnr ÄON 21/0055

Beslut

Äldre och omsorgsnämnden rekommenderar Kommunstyrelsen

1. anta Överenskommelse om kostnadsansvar mellan Region Stockholm och kommunerna i Stockholms län för förskrivningsbara hjälpmedel och förbrukningshjälpmedel samt för de medicintekniska produkter som används för vård och omsorg i särskilt boende, dagverksamhet, daglig verksamhet samt socialpsykiatriskt boende.
2. meddela Storsthlm sitt ställningstagande senast 31 augusti 2021 via e-post till registrator@storsthlm.se.

Sammanfattning

Region Stockholm och Storsthlm har i samverkan tagit fram ett förslag till överenskommelse om fördelning av kostnadsansvar för förskrivningsbara hjälpmedel, förbrukningshjälpmedel samt för medicintekniska produkter som används för vård och omsorg i särskilt boende, dagverksamhet, daglig verksamhet samt socialpsykiatriskt boende. Förslaget innebär en revidering och sammanslagning av tidigare överenskommelser i syfte att förtydliga fördelningen av kostnadsansvar mellan Region Stockholm och kommunerna. Utgångspunkten i revideringen har varit att förändringarna ska vara så kostnadsneutrala som möjligt. En samverkansorganisation, Hjälpmedelssamverkan i Stockholms län, föreslås bildas i syfte att underlätta vid behov av justeringar i överenskommelsen avseende hjälpmedel och medicintekniska produkter samt för uppföljning av överenskommelsen.

Beslutsunderlag

- Socialkontorets tjänsteskrivelse daterad 19 april 2021
- Rekommendation om att anta Överenskommelse om kostnadsansvar mellan Region Stockholm och kommunerna i Stockholms län för förskrivningsbara hjälpmedel och förbrukningshjälpmedel samt för de medicintekniska produkter som används för vård och omsorg i särskilt boende, dagverksamhet, daglig verksamhet samt socialpsykiatriskt boende
- Ny överenskommelse om kostnadsansvar mellan Region Stockholm och kommunerna i Stockholms län för förskrivningsbara hjälpmedel



Äldre- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum:
2021-05-24

och förbrukningshjälpmedel samt för de medicintekniska produkter som används för vård och omsorg i särskilt boende, dagverksamhet, daglig verksamhet samt socialpsykiatriskt boende

- Gällande överenskommelse om vård och omsorg för äldre med konsekvensändringar

Förslag till beslut

Äldre och omsorgsnämnden rekommenderar Kommunstyrelsen

1. anta Överenskommelse om kostnadsansvar mellan Region Stockholm och kommunerna i Stockholms län för förskrivningsbara hjälpmedel och förbrukningshjälpmedel samt för de medicintekniska produkter som används för vård och omsorg i särskilt boende, dagverksamhet, daglig verksamhet samt socialpsykiatriskt boende.
2. meddela Storsthlm sitt ställningstagande senast 31 augusti 2021 via e-post till registrator@storsthlm.se.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut, kontorets förslag, och finner att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet skickas till:

- Kommunstyrelsen



§ 31 Ledamotsinitiativ från M, KD, L och C - Strategi för en äldrevänlig kommun

Dnr ÄON 21/0079

Beslut

Äldre- och omsorgsnämnden överlämnar ledamotsinitiativet till socialkontoret för beredning.

Sammanfattning

Tina Teljstedt (KD), Anders Åkerlind (M), Irene Eklöf (L) och Berit Brofalk (C) lämnar ett ledamotsinitiativ med titeln *Strategi för en äldrevänlig kommun* under Äldre- och omsorgsnämndens sammanträde den 24 maj 2021.

Initiativtagarna vill att Upplands-Bro kommun ska ansluta sig till WHO:s nätverk för äldrevänliga städer och samhällen, samt att Upplands-Bro kommun ska anta en kommunövergripande handlingsplan för en äldrevänlig kommun.

Beslutsunderlag

- Ledamotsinitiativ från M, KD, L och C - *Strategi för en äldrevänlig kommun* daterat den 24 maj 2021

Initiativtagarnas förslag till beslut

Alliansen i äldre- och omsorgsnämnden uppdrar åt socialchefen att utreda och ansluta Upplands-Bro kommun att ingå medlemskap i WHO:s nätverk för äldrevänliga kommuner och samhällen, the Global Network of Age-friendly Cities and Communities (GNAFCC), i syfte att åstadkomma ökad kvalitet samt större långsiktighet och samordning i arbetet för kommunens äldre och återkomma med en projektplan för det fortsatta arbetet med en strategi för en äldrevänlig kommun.

Förslag till beslut på sammanträdet

Tina Teljstedt (KD) föreslår att ledamotsinitiativet ska lämnas till socialkontoret för beredning.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut, att ledamotsinitiativet ska överlämnas till socialkontoret för beredning, och finner att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar enligt detta.

Beslutet skickas till:

- Initiativrättstagarna



§ 32 Socialchefens rapport

Temaärende – hemtjänst

Kommunens hemtjänst presenteras. Presentationen finns bilagd sist i protokollet.

Socialchefens rapport

- Covid-19

En person inom äldre- och omsorgsnämndens verksamhet som inte vill bli testad behandlas som om personen är misstänkt smittad. Två dödsfall har skett inom verksamheten, ett dödsfall inom verksamheten i egen regi och ett dödsfall i LOV-boende.

- Hagtorps äldreboende

Det pågår ett arbete för att kartlägga nattfastan på Hagtorp.

- Sommarhälsning



§ 33 Delegationsbeslut

1. Delegationslista avgiftsbeslut 2021-03-01-2021-03-31
Dnr ÄON 21/0013
2. Ansökan om statsbidrag - Äldreomsorgslyftet
Dnr ÄON 21/0021
3. Ansökan om statsbidrag - motverka ensamhet bland äldre och ökad kvalitet i vården och omsorgen om personer med demenssjukdom
Dnr ÄON 21/0039
4. Ansökan om statsbidrag - Säkerställa en god vård och omsorg av äldre personer
Dnr ÄON 21/0040
5. Ansökan om statsbidrag- äldreomsorg, teknik, kvalitet och effektivitet
Dnr ÄON 21/0051
6. Delegationslista avgiftsbeslut 2021-04-01 - 2021-04-07
Dnr ÄON 21/0013
7. Redovisning av statsbidrag covid-19
Dnr ÄON 20/0154



§ 34 Anmälningar

1. Kommunfullmäktiges beslut § 58 - Entledigande av Eva Risberg (V) som ledamot i Äldre- och omsorgsnämnden
Dnr KS 21/0033
2. Kommunfullmäktiges beslut § 59 - Val av ny ledamot i Äldre- och omsorgsnämnden efter Eva Risberg (V)
Dnr KS 21/0033
3. Kommunfullmäktiges beslut § 43 - Beslut med stöd av pandemilagen delegeras till kommunstyrelsen
Dnr KS 21/0148
4. Kommunstyrelsens beslut § 47 - Omdaning Bro
Dnr KS 21/0226
5. Revisionsrapport - Uppföljning av 2018 års granskningar
Dnr KS 21/0292
6. Kommunstyrelsens beslut § 56 - Direktiv för det fortsatta arbetet med FÖP Bro
Dnr ÄON 20/0131
7. Inbjudan forskningsprojekt skillnader vid bedömningar och beslut enligt SoL och LSS
Dnr SN 21/0011

Presentation hemtjänst

Anna Hollstrand, avdelningschef



UPPLANDS-BRO
KOMMUN

KENZAI

Brotandläk

Hemtjänst

- Individens behov i centrum
- Möjliggör ett självständigt liv, att kunna bo kvar hemma och känna sig trygg i sin vardag.
- Komplex verksamhet med stor bredd på insatser utifrån behov
Såväl kortare insatser (t.ex. tillsyn, matlåda) som mer omfattande (t.ex. städning, inköp, personlig omvårdnad/omsorg)
- Ansökan → utredning → biståndsbeslut → val av utförare → verkställt beslut → uppföljning
- Förenklad ansökan om vissa insatser

Hemtjänst i olika regi, båda enligt LOV

Kommunal regi

- Bedriver verksamhet dygnet runt.
- Utför all tillsyn på natten, även hos de som valt andra utförare för övrig hemtjänst.
- Svarar på alla larm på natten, även hos de som valt andra utförare för övrig hemtjänst.
- Installerar trygghetslarm.
- Har ingen möjlighet att erbjuda tilläggstjänster.
- Servicehus

Privat regi

- Bedriver verksamhet kl. 07-22.
- Hanterar larm kl. 07-22.
- Installerar inga trygghetslarm.
- Har möjlighet att erbjuda tilläggstjänster, så kallade hushållsnära tjänster. Dessa ingår ej i biståndsbeslutet. Tilläggstjänster kostar extra, kunden betalar direkt till utföraren.
- Ej servicehus

Genomlysningar

2017-2020



UPPLANDS-BRO
KOMMUN



2017 konsult Lena Hedin

Genomlysning av kommunal hemtjänst pga. ekonomiskt underskott

- Konstaterade att främsta orsak till underskott var låg effektivitet dvs utförandet av planerad tid i förhållande till antal faktiska personaltimmar
”Svårigheten för hemtjänsten i det här läget är att sträva åt bemanningen eftersom det inte snabbt går att minska med ”hela medarbetare” utan man skulle behöva ”dra ner” en liten del av flera medarbetares arbetstid vilket naturligtvis inte är möjligt. Samtidigt är det av stor vikt att upprätthålla godtagbar kontinuitet och kvalitet för kunden och att inte heller öka den så kallade gångtiden på grund av att personalen har ärenden i spridda områden”.
- Konstaterade även att det i den initiala beräkningen av hemtjänstersättningen inte finns tillräckligt med utrymme för den administration som behövs för att använda de planerings- och uppföljningssystem som krävs. Detta ställer ytterligare högre krav på effektivitet i utförandet av hemtjänstinsatser och administration.

Handlingsplan Lena Hedin

- ✓ Systemvård för att förbättra tillgången till aktuella, korrekta uppgifter i verksamhetssystemen.
- ✓ Enhetsledarna ska alltid kontakta och få godkännande av enhetschefen innan timanställd personal utöver det godkända uttaget för semestervikarier anlitas.
- ✓ Vikarier och tillsvidareanställd personal används flexibelt mellan verksamheterna.
- ✓ Arbetskort/schemat planeras så att mötestid, gångtid, och planerad tid tillsammans utgör 100 % av arbetstiden. Följs upp av enhetschef.
- ✓ Veckouppföljning av planerad tid/utförd tid/personaltid för varje grupp.
- ✓ Minskning av antalet årsarbetare.

Ekonomisk effekt: Minskat underskott 2017-2018 med 1,4 mnkr

2018-2019 konsult Inga-Lill Skogqvist

Genomlysning av kommunal hemtjänst pga. fortsatt ekonomiskt underskott

- Konstaterade en icke funktionell organisation, enhetsledare hade svårt att klara sitt uppdrag vilket ledde till att enhetschef var operativ, akutstyrd och tappade det strategiska perspektivet.
- Effektiviteten fortsatt bristande, orsak till stor del arbetsfördelning och felaktiga prioriteringar pga. att den skevhet som fanns i organisationen gjorde att man ofta låg steget efter och inte hann prioritera en god planering.
- Brister i enhetschefens arbetsmiljö, vilket även påverkade organisationen.

Handlingsplan Inga-Lill Skogqvist

- ✓ Veckovis genomgång med enhetsledare/enhetschef, verksamhetsrapport
- ✓ Rättningar i system
- ✓ Daglig kontroll av planerad och utförd tid gällande enhetsledarna och medarbetarna
- ✓ Minska den "luft" som finns i både planering och utförandet av medarbetare
- ✓ Stopp med att ta in vikarier, enhetschef måste godkänna
- ✓ Neddragning av vikarier
- ✓ Åtgärder kopplade till enhetschefens arbetsmiljö
- ✓ **Förslag på ny organisation (i drift fullt ut sedan september 2020)**

enhetschef

biträdande enhetschef/verksamhetsutvecklare

kundansvariga



Ekonomisk effekt: Minskat underskott 2019-2020 med 1,5 mnkr

2020 genomlysning av ersättningsavstämning, Baccma

Genomlysning av bistånd och samtliga utförare utifrån kvalitet och ökat brukarfokus

- Konstaterade omfattande och tidskrävande detaljstyrning av uppföljning av utförd tid från både myndighet och utförare. Handhavandefel från utförare leder till nekad ersättning. För många valbara insatser för utförarna, vilket lätt leder till handhavandefel och felaktig återrapportering.
- Konstaterade systemtekniska begränsningar för styrning av ersättningsavstämning.
- Utförarna önskade tydligare kommunikation gällande nya och förändrade beställningar.
- Myndighet och utförare önskade en mer effektiv process kring ersättningsavstämning av utförd tid.

Handlingsplan Baccma, pågående arbete

Föreslagna åtgärder med aktiviteter planerades under hösten 2020 och har genomförts/genomförs under hösten 2020 och våren 2021.

Mål med åtgärderna

- högre kvalitet och effektivitet
- förbättrad kommunikation mellan utförare och beställare
- tydligare fokus på brukarens önskemål om hur insatser ska utföras

Handlingsplan Baccma, pågående arbete

- ✓ Beslutsmeddelande och beställning har kompletterats med standardfras som tydliggör att det är brukaren som vid skapande av genomförandeplan själv väljer när, i vilken mängd och hur de beviljade insatserna ska utföras.
- Beslutsmeddelande skickas till brukare utan bedömd tid, men fortsättningsvis med detaljer om vilka ansökta insatser som har beviljats respektive fått avslag.
- Sammanslagning av insatser för bredare innebörd och minskad detaljstyrning.
T.ex: inköp och ärende = serviceärende, tillredning av måltider och måltidsstöd = matsituation, hygien och toalettbesök = daglig hygien.

Handlingsplan Baccma, pågående arbete forts.

- ✓ Förändrade rutiner hos biståndsenheten för avstämning av utförd tid med större fokus på vad brukaren fått för hjälp, mindre fokus på hur det återrapporterats av utföraren.
- ✓ Samverkansmöten där samordnare träffar utförare för att förbättra kommunikationen och tydliggöra processerna.
- Sammanslagning av *insatskategorierna* omsorg och service för att få ett mer flexibelt utförande efter brukarens önskemål, enklare återrapportering för utföraren och färre administrativa moment hos utföraren.
- Tekniska åtgärder i avstämningssystemet för ökad användbarhet och effektivare processer hos både bistånd och utförare.